

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”



UNELLEZ
La Universidad que Siembra

Vicerrectorado de Infraestructura y
Procesos Industriales
Programa de Ciencias Sociales y Económicas
Licenciatura en Contaduría Pública

**MODELO ESTRATÉGICO PARA EL CONTROL DE INVENTARIO EN LA
FIRMA PERSONAL “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P”
SAN CARLOS ESTADO COJEDES.**

Requisito parcial para optar al título de
Licenciado en Contaduría Pública

SAN CARLOS, JULIO DE 2025

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”



UNELLEZ
La Universidad que Siembra

Vicerrectorado de Infraestructura y
Procesos Industriales
Programa de Ciencias Sociales y Económicas
Licenciatura en Contaduría Pública

**MODELO ESTRATÉGICO PARA EL CONTROL DE INVENTARIO EN LA
FIRMA PERSONAL “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P”
SAN CARLOS ESTADO COJEDES.**

Requisito parcial para optar al título de
Licenciado en Contaduría Pública

AUTOR: JAVIER ANDRES PARRA CAMPOS

C.I.: V.- 18.502.852

TUTOR: Dr. Carlos Arturo Tovar

C.I.: V.- 16.423.823

SAN CARLOS, JULIO DE 2025

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”



UNELLEZ
La Universidad que Siembra

Vicerrectorado de Infraestructura y
Procesos Industriales
Programa de Ciencias Sociales y Económicas
Licenciatura en Contaduría Pública

CONSTANCIA DE APROBACIÓN DEL TUTOR

Yo, **Dr. Carlos Arturo Tovar**, titular de la cédula de identidad **Nro. V-16.423.823**, en mi carácter de tutor del informe de Trabajo de Aplicación Titulado: **MODELO ESTRATÉGICO PARA EL CONTROL DE INVENTARIO EN LA FIRMA PERSONAL “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P” SAN CARLOS EDO. COJEDES**, presentado por el ciudadano: **JAVIER ANDRES PARRA CAMPOS**, C.I. 18.502.852, para optar al título de **Licenciado en Contaduría Pública**, por medio de la presente certifico he leído el Trabajo y considero que reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación pública y evaluación por parte del jurado examinador que se designe.

En la ciudad de San Carlos, a los 12 días del Mayo del año 2025.

Nombre y Apellido: Dr. Carlos Arturo Tovar

Firma de aprobación del Tutor: _____

ACTA DE DEFENSA



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
"EZEQUIEL ZAMORA"
VICERRECTORADO DE INFRAESTRUCTURA Y
PROCESOS INDUSTRIALES

ACTA DE DEFENSA PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS

PARTICIPANTES DE LICENCIATURA EN:

CONTADURÍA PÚBLICA

FECHA:

09/07/2025

AUTOR (ES):

PARRA, JAVIER; C.I. V.-18502852

Apellido, Nombre y Cédula de Identidad

Apellido, Nombre y Cédula de Identidad

Apellido, Nombre y Cédula de Identidad

TÍTULO DEL TRABAJO DE APLICACIÓN O DE GRADO:

**MODELO ESTRATÉGICO PARA EL CONTROL
DE INVENTARIO EN LA FIRMA PERSONAL
"SUMINISTROS PARRA 2021 F.P." SAN CARLOS
EDO. COJEDES**

PROFESIONALES EVALUADORES DEL TRABAJO DE APLICACIÓN O DE GRADO:

1.- TUTOR: TOVAR CARLOS ARTURO 16.423.823

Apellidos

Nombres

Cédula de Identidad

2.- JURADO PRINCIPAL -
COORDINADOR:

Liberto

Apellidos

Chiana

Nombres

17.888.994

Cédula de Identidad

3.- JURADO PRINCIPAL:

Lorade Rivas

Apellidos

Karin Hernandez

Nombres

19888046

Cédula de Identidad

OBSERVACIONES

*Presente disertación de tiempo
establecido*

LOS PROFESIONALES EVALUADORES DECIDIERON:

APROBAR



REPROBAR



Carlos tovar

FIRMA (1): TUTOR COORDINADOR

FIRMA (2): JURADO PRINCIPAL

FIRMA (3): JURADO PRINCIPAL

DEDICATORIA

A Dios primeramente por permitirnos vivir este momento por darnos bendiciones, la salud y capacidad, por ser cada día nuestra guía espiritual en nuestra vida y en nuestra carrera.

A mi Madre que en todo momento me ha apoyado a lo largo de mi vida y han vivido conmigo el estudio de mi desarrollo académico, por guiarme por el camino del bien, por los momentos incondicionales vividos gracias a ellos, por los consejos recibidos día a día, por sobre todas las cosas por darme la vida.

A mi hermana que ha compartido conmigo mis vivencias en la carrera, ella también es pilar de mi familia me han aconsejado, apoyado y me ha enseñado que la vida tiene momentos hermosos y este es uno de ellos, y les damos gracias a ella por eso.

A mis compañeros de clase que de una u otra forma han compartido conmigo momentos inolvidables, por su colaboración, sus consejos, y por participar con nosotras en el logro de nuestras metas y objetivos.

Javier Parra

AGRADECIMIENTO

Agradezco a primeramente a Dios, por darme valor, para seguir adelante a lo largo de este camino.

Agradezco a la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales (UNELLEZ), por brindarme los espacios y a nuestros profesores que, a lo largo de mi carrera, me dictaron la catedra de estudio en mi formación académica.

Javier Parra

ÍNDICE GENERAL

	Pg.
Dedicatoria.....	v
Agradecimiento.....	vi
Índice General	vii
Índice de Tablas.....	x
Resumen	xii
Introducción.....	1
CAPITULO I.....	3
Planteamiento del Problema.....	3
Objetivos de la Investigación.....	7
Objetivo General.....	7
Objetivos Específicos.....	7
Justificación de la Investigación.....	7
Líneas de Investigación.....	7
Alcances y Limitaciones.....	9
CAPITULO II.....	10
Marco Teórico.....	10
Antecedentes de la Investigación.....	10
Bases Teóricas.....	15
Estrategias.....	16
Pan Estratégico.....	16
Proceso de Planeación Estratégica.....	17
El Control.....	21

Importancia del Control.....	21
Control Interno.....	22
Objetivos del Control Interno.....	23
Inventario.....	23
Importancia del Inventario.....	24
Tipos de Inventario.....	24
Métodos de Inventario.....	27
Bases Legales.....	28
Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.....	28
Código de Comercio.....	28
Reglamento del ISLR.....	29
Sección 13 de la NIIF Para Pymes.....	29
Sistema de Variables.....	30
Operacionalizacion de Variables.....	30
CAPITULO III.....	32
Marco Metodológico.....	32
Tipo y Diseño de la Investigación.....	33
Nivel de la investigación.....	34
Modalidad de la Investigación.....	34
Fases de la Investigación.....	34
Población y Muestra.....	35
Población.....	35
Muestra.....	35
Técnicas e Instrumentos de Recolección de Información.....	35

Validez y Confiabilidad del Instrumento.....	36
Validez.....	36
Confiabilidad.....	37
Técnicas de Análisis de Información.....	38
CAPITULO IV.....	39
Presentación y Análisis de los resultados.....	39
CAPITULO V.....	50
La Propuesta.....	50
Fundamentación.....	51
Objetivos de la Propuesta.....	52
Objetivo General.....	52
Objetivos Específicos.....	52
Factibilidad de la Propuesta.....	53
Factibilidad Técnica.....	53
Factibilidad Social.....	53
Factibilidad Económica.....	53
Fase I y II: Desarrollo de la Propuesta.....	54
Fase III: Modelo Estratégico de Registro de Inventario.....	56
Cronograma de Actividades.....	57
Conclusión.....	58
Recomendaciones.....	59
Referencias Bibliográficas.....	60
Anexos.....	65

ÍNDICE DE TABLA

Nro.	Pág.
1. Operacionalizacion de Variables.....	31
2. ¿La empresa utiliza algún plan de acción para mejorar el control de inventario de mercancía de la misma?.....	40
3. ¿Las políticas implementadas en el manejo del control de inventario son las adecuadas?.....	41
4. ¿Se cumplen los objetivos por parte del personal para llevar a cabo el control de inventario de la empresa?.....	41
5. ¿La forma en que es llevada la planeación del inventario actualmente, es la más acorde con los requerimientos de la empresa?.....	42
6. ¿Considera que la información proporcionada por el sistema de control de inventario actual, influye en la efectividad de la toma de decisiones gerenciales?.....	42
7. ¿La empresa cuenta con un control eficiente a la hora de llevar a cabo el manejo del sistema de inventario?.....	43
8. ¿Considera que los procesos empleados para el manejo del control de inventario, son efectivos para la empresa?.....	43
9. ¿En el almacenamiento de los productos se lleva una planeación de manera adecuada?.....	44
10. ¿La Organización Aplica técnicas de Mejoras Continuas para el Control de Inventario?.....	44
11. ¿Considera que con la implementación del modelo estratégico se lograra hacer mejoras en el inventario de mercancía?.....	45

12. **¿Considera usted que con la aplicación del modelo estratégico del control de inventario se conocerá la existencia real y disponibilidad de la mercancía?..... 45**
13. **¿La Empresa Aplica Método de Control de Inventario?..... 46**
14. **¿Considera que el método empleado es el más adecuado para llevar el control de inventario?..... 46**
15. **¿Considera que el personal amerita formación y capacitación para llevar el control de inventario?..... 47**
16. **¿Cuenta la empresa con un personal calificado para llevar el manejo del inventario de forma efectiva?..... 47**
17. **¿Considera que el uso de un modelo estratégico mejorara el control de inventario y el almacenamiento del mismo?..... 48**
18. **¿Considera usted que Proponer el modelo estratégico de inventario Brindaría Beneficios a la empresa?..... 48**

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”



UNELLEZ

La Universidad que Siembra

Vicerrectorado de Infraestructura y
Procesos Industriales
Programa de Ciencias Sociales y Económicas
Licenciatura en Contaduría Pública

**MODELO ESTRATÉGICO PARA EL CONTROL DE INVENTARIO EN LA
SOCIEDAD MERCANTIL “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P”
SAN CARLOS ESTADO COJEDES.**

AUTOR: JAVIER ANDRES PARRA CAMPOS

C.I.: V.- 18.502.852

TUTOR: Dr. Carlos Arturo Tovar

C.I.: V.- 16.423.823

Año 2025

RESUMEN

La investigación tiene como objetivo general Proponer un Modelo estratégico para el control de Inventario en la Sociedad Mercantil Suministros Parra 2021 F.P. Metodológicamente, se elaboró un estudio bajo un enfoque cuantitativo, con un tipo de investigación descriptiva, bajo la modalidad de proyecto factible, con un diseño de campo y una población de 6 empleados, con una muestra censal, para la recolección de la información se aplicó la técnica de la encuesta y se diseñó un instrumento tipo cuestionario con dos opciones de respuesta si y no, conformado por 17 preguntas, el mismo se validó a través del método de juicio de expertos, seleccionando tres profesores del área de estudio, se realizó la prueba piloto a través de la formula KR20, dando como resultado una confiabilidad de 0,70, siendo considerada aceptable, la presentación de tablas con sus respectivos análisis se realizó con la estadística descriptiva elaborando los mismos en el programa Excel. Se concluye con el diseño de la propuesta, la elaboración de un Modelo estratégico para el control de inventario permitirá a la empresa mejorar la situación actual desarrollando estrategias para el control de inventario de mercancía optimizando su sistematización y capacitando al personal para mejorar el tratamiento contable y físico de los productos, para lograr la eficiencia de entradas y salidas.

Palabras clave: Plan estratégico, optimización, control de inventario, mercancía

INTRODUCCIÓN

Hoy en día el término de inventarios en el sector Empresarial es cotidianamente utilizado, sin importar su tamaño o giro en el que estén las empresas, pero desde cuándo se puede hablar de la aparición de este concepto surge la interrogante de cómo administración y mantener un control eficaz y eficiente de los inventarios, como por ejemplo llevar un registro, distribución y cuidado de los recursos.

Dicho esto en Venezuela, específicamente en las Empresas del Edo. Cojedes, Un elemento clave que se pierde o se subestima es llevar el control del inventario, debe ser visto como la representación tangible de los activos de la empresa, muchas empresas al ser familiares, se pasan por alto estas herramientas, se considera un costo innecesario, sin embargo con el tiempo genera incertidumbre y la información necesaria para validar si el plan de negocio, es óptimo. Es por ello que la importancia de los inventarios en las empresas radica en tener un buen control de los mismos.

La organización es un factor fundamental para el éxito de toda empresa yaqué de lo contrario, si no se establecen parámetros que regulen el buen funcionamiento de la misma, no se obtendrán las ganancias y beneficios deseados. Así pues cuando se trata de una empresa que trabaja en ventas es imprescindible llevar un control de la mercancía existente, además de evaluar los costos a fin de obtener una ganancia óptima para la empresa. En tal sentido, el control de inventario permite llevar una organización eficiente de los productos existentes, así como también de insumos y mercancía, y de esta manera se logra establecer un costo justo tanto para el beneficio de la empresa como del consumidor final. Así mismo, se minimizan las pérdidas en cuanto a fallas generados por errores de información.

Todo esto conlleva además a estimular la competitividad de la empresa, puesto que un sistema de inventario permite tener información veraz de la mercancía disponible y de la mercancía faltante, de esa manera se garantiza un amplio y surtido stock disponible para cubrir la demanda existente en la población. De esta manera, en

el presente trabajo de investigación se propone un plan estratégico para el control de inventario de mercancía, que redunde en beneficios y contribuya al éxito y consolidación de la organización. Con este plan de inventario se espera aumentar la productividad empresarial.

Aunado esto, este sistema de control de inventario permite dar una visión clara a la empresa en cuanto a los objetivos y metas que ésta desea obtener a mediano y largo plazo lo cual conlleva al crecimiento y mejoramiento de la empresa, donde se pueden tomar las decisiones gerenciales pertinentes dependiendo de las circunstancias y condiciones existentes, de igual manera hacer las correcciones necesarias en caso de que lo amerite.

Por consiguiente, el presente trabajo de aplicación está estructurado en cinco (5) Capítulos. El Capítulo I: denominado El Problema, contentivo de: Planteamiento del problema, Objetivos de la Investigación, Justificación, Alcances y Limitaciones; igualmente se presenta el Capítulo II, que lleva por nombre Marco Teórico, en el cual se evidencian los Antecedentes de la Investigación, las Bases Teóricas, Bases Legales y la Operacionalización de las Variables; seguidamente se encuentra el Capítulo III, que involucra el Marco Metodológico que contempla el Tipo y Diseño de la Investigación, Población y Muestra, Técnicas e Instrumentos de Recolección de datos, Validez y Confiabilidad; llegando al Capítulo IV, referido al Análisis e Interpretación de Resultados, teniendo el Capítulo V referido a la propuesta, contentivo de presentación, fundamentación, objetivos, factibilidad, análisis de costo beneficio, tabla de costo beneficio, plan de formación, cronograma de control y ejecución, junto a las Conclusiones, teniendo por último las Referencias Bibliográficas y Anexos.

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

Planteamiento del Problema

Desde los primeros inicios del comercio y hasta hoy en día en las pequeñas y medianas empresas a nivel mundial es de mucha importancia tener un sistema de control de los inventarios, esto se ha venido incrementando con el paso del tiempo, ya que es una herramienta de gran utilidad que comprende el plan de las organizaciones en todos los métodos y procedimientos que en forma coordinada se adaptan en un negocio, para proteger y resguardar las mercancías que vienen siendo en su mayoría los principales activos materiales de las compañías, así como también verificar la exactitud y confiabilidad de los datos contables, y también llevar la eficiencia, productividad y custodia en las operaciones para estimular la adhesión a las exigencias ordenadas por la administración.

A nivel mundial la planificación estratégica tiene como esencia anticipar el futuro, los riesgos, los beneficios y las oportunidades de una organización definiendo la visión a largo plazo, para con base a ello fijar un plan para actuar en función de lo previsto explotando las oportunidades y evitando los riesgos. De esta manera, las estrategias derivadas de este proceso de planeación, se convierten en la base que dan como resultado el cumplimiento de los objetivos que beneficiaran a la organización.

Al respecto Thompson y Strickland (2004), señalan lo siguiente:

La planificación estratégica es una declaración que define la misión y la dirección futura de la organización, los objetivos de resultado a corto y largo plazo, y a la estrategia frente a las situaciones internas y externas de la organización (p. 43).

Así mismo, la planificación estratégica es una herramienta que permite crear o preservar las ventajas de la organización, todo esto en función de su misión, de sus

objetivos y los recursos de los cuales dispone. Cabe agregar que como resultado de la planificación estratégica se obtiene un documento escrito por parte de los responsables de la organización, denominado plan estratégico, el cual se debe actuar conforme a ello. El plan estratégico se utiliza para dar la orientación de la organización en un periodo de tiempo, de tal forma que suele estar formado por un conjunto de decisiones que se centran en lo que hará la empresa para alcanzar el éxito y como lo hará.

Por lo tanto, toda empresa sin importar el tamaño, debe contar con un plan estratégico que permita realizar efectivamente las operaciones que se realizan diariamente, se debe tener conciencia de los cambios que se presentan dentro del entorno continuamente, y se deben establecer objetivos que puedan ser medibles y alcanzables, también se proponen acciones que involucren las necesidades de los recursos humanos, físicos, financieros y tecnológicos para poder llevarse a cabo.

Igualmente, a nivel mundial las empresas de producción deben llevar controles contables, donde los materiales sean combinados y modificados de manera organizada por el personal de la organización a través de la aplicación de registros en el uso de sus instalaciones y equipos, con la finalidad de mejorar las operaciones que ocurren en el proceso de producción, de allí la importancia de toda empresa manufacturera lleve un control adecuado de los materiales para elaborar el producto final, por lo tanto, los materiales adquiridos en la empresa suelen ser enviados al proceso productivo o convertirse en inventario en espera de ser procesado.

En tal sentido, la función de los inventario en los almacenes se relacionan con un amplio campo de operaciones y actividades, donde es necesario dividir el proceso en fases para comprender todo los aspectos entre ello el control. Por lo tanto, el control de inventario comprende los registros del tipo y cantidad de materiales que se van a utilizar y modificar del almacén.

Desde este punto de vista, la importancia del estudio radica en establecer un Modelo de plan estratégico desde el control de inventario de la mercancía que permita

a la empresa visualizar su existencia, entradas y salidas. Desde el punto de vista contable, se registrarán el importe de las materias primas y materiales recibido por los proveedores que se destinarán a la producción y prestación de servicios por parte de la empresa.

A nivel nacional, la importancia del plan estratégico radica en que proporciona un marco de referencia para la actividad organizacional y productiva de la empresa, que pueda conducir a un mejor funcionamiento de la misma. En Venezuela, el plan estratégico actualmente se constituye en los pilares sobre los cuales las modernas compañías basan y conforman su estrategia empresarial, delimitan sus metas y planean sus objetivos a corto, mediano y largo plazo. Así entre las operaciones que se realizan en una empresa se encuentran los procesos administrativos que se definen como una serie de acciones u operaciones que se realizan de acuerdo a unas normas, unos principios, reglas y leyes. Los procesos son de orden natural y social. También se puede decir que son un medio, un instrumento por excelencia, para alcanzar los fines, objetivos y metas de la misma. Entre los procesos administrativos destaca el control interno entendiéndose como el proceso diseñado para proporcionar una seguridad razonable para verificar la exactitud y veracidad de su información financiera y administrativa.

Ahora bien, la base de toda empresa comercial o manufacturera es la producción, compra y venta de bienes o servicios; por ello es esencial el manejo de inventario por parte de la misma. Este manejo contable permitirá a la empresa mantener el control oportunamente. Por lo tanto, el inventario constituye las partidas del activo corriente que están listas para la venta, es decir, toda aquella mercancía que posee una empresa en el almacén valorada al costo de adquisición, para la venta o actividades productivas.

A nivel regional, en la actualidad para las empresas, sobre todo en las del Municipio Ezequiel Zamora independientemente de su ramo, cuidan y saben de la importancia de establecer la manera de manejar e invertir en un inventario, ya que es

un factor de control interno que influye en la reducción de costos de la empresa y para obtener mejores utilidades y beneficios para ella. La base de toda empresa productiva es el control de los productos que entran y salen; he aquí la importancia del manejo de inventario por parte de la misma. Esta manera permitirá a la empresa conocer al final del periodo, un estado confiable de la situación económica real de la empresa y a su vez, saber si cuentan con unidades suficientes para cubrir su demanda y cualquier eventualidad que pueda aumentar las utilidades de la empresa.

En este orden de ideas, de esta realidad no se escapa la empresa SUMINISTROS PARRA 2021 F.P., dedicada a la producción, compra y venta de Artículos de Oficina y Escolar, la misma cuenta con un sistema de control de inventario deficiente para administrar el control de entradas y salidas de dichos productos, además no permite saber cuál es la existencia con que se cuenta al momento de realizar una transacción, también es evidente que ocurren pérdidas y extravío del inventario durante el desarrollo de las actividades. Esto trae como consecuencia, mala utilización del sistema de control de inventario, también no permite determinar el tiempo de prevenir y señalar la escasez o falta de mercancía en el stock dentro de la empresa y poder solicitar con antelación el producto requerido de tal forma de mantener en disposición de la clientela los mismos, sobre todo los de mayor demanda. el presente trabajo tiene por objetivo Proponer un Modelo estratégico para el control de Inventario en la Firma Personal Suministros Parra 2021 F.p, Tomando en cuenta lo anteriormente expuesto, se pudieron plantear las siguientes interrogantes:

¿Cuál es la situación actual del control de inventario en la Firma Personal Suministros Parra 2021 Fp?

¿Cuál será la factibilidad del modelo estratégico para el control de inventario en la Firma Personal Suministros Parra 2021 F.p.?

¿Cuál sería la estructura de un modelo estratégico para el control de inventario en la Firma Personal Suministros Parra 2021 Fp?

Objetivo General:

- Proponer un Modelo estratégico para el control de Inventario en la Firma Personal Suministros Parra 2021 F.p

Objetivos Específicos:

- Diagnosticar la Situación Actual con respecto al control del inventario de mercancía en la Firma Personal Suministros Parra 2021 F.p
- Identificar los factores que afectan el control de inventario de mercancía en la Firma Personal Suministros Parra 2021 F.p
- Diseñar un Modelo estratégico para el control de inventarios de la Firma Personal Suministros Parra 2021 f.p

Justificación de la Investigación

El control constituye en primera instancia una función dentro del proceso administrativo de todo negocio, en donde se realizan las diferentes actividades encaminadas a la obtención de objetivos previamente fijados, así como a la definición de políticas, estrategias, programas y al desarrollo e implantación de sistemas administrativos adecuados para garantizar el óptimo funcionamiento de la empresa.

Por lo tanto el control de los inventarios en cualquier ente comercial, y refiriéndonos a la mencionada empresa, reviste mucha importancia, tanto para la óptima conducción de esta organización, como en el control e información de sus operaciones, ya que comprende el plan de esta organización, para que la misma establezca las políticas y procedimientos que persigue, con el fin de proteger y salvaguardar los recursos con que cuenta, verificar la exactitud y veracidad de la información para promover la eficiencia en la operaciones y estimular la aplicación de las políticas para el logro de metas y objetivos programados. Mientras más compleja sea una empresa mayor será la importancia del sistema de sus inventarios, así como la efectividad de éste, la cual va a depender en gran medida de la integridad y valores éticos del personal que diseña, administra y vigila dicho control.

Es importante señalar, que toda empresa debe planificar y controlar todas las áreas de la organización y de los recursos para así obtener un mejor funcionamiento, para ello, se hace necesario contar con un sistema de control de inventario eficiente para el control de entradas y salidas de mercancía, que permitan a los empleados laborar con mayor rendimiento y mejor desempeño. Así mismo, en el proceso contable existen herramientas que permitan agilizar las actividades dentro de las empresas para lograr un mejor rendimiento en el desempeño de los empleados y se logre el cumplimiento de objetivos y metas.

Entre ellas, se puede mencionar los sistemas control inventario que resulta ser una actividad esencial en el desarrollo de las operaciones, por tal motivo, se considera necesario obtener un sistema que permita controlar el manejo de inventario, brindando un adecuado almacenamiento de mercancías, control de existencias físicas, anotaciones de entradas y salidas, con la finalidad de obtener beneficios como los son la venta de productos en condiciones óptimas, estandarización de la calidad, control de los costos, mayores utilidades a fin de mejorar los niveles de rentabilidad fortaleciendo el rendimiento financiero de la empresa.

Asimismo, el proceso de planificación estratégica permite a propietarios y empleados comprender la importancia de controlar el manejo de inventario, como también mantener a la gerencia al tanto de la existencia de mercancías en un tiempo determinado, para que de esta forma se realice una toma decisiones al respecto, combatiendo los riesgos, corrigiendo las deficiencias y las debilidades que puedan existir en el control de entradas y salidas, para lograr su mejoramiento.

Por lo tanto, el trabajo de investigación se justifica porque busca una respuesta a un problema real, tal como es el manejo deficiente del control de inventario, el cual beneficiará en un primer momento a la FIRMA PERSONAL SUMINISTROS PARRA 2021, Año 2025, con la finalidad de optimizar la entrada y salida de mercancía, esto a través del conocimiento efectivo y actualizado de productos disponible, lo que permitirá un mejor manejo del presupuesto y

contabilidad de la empresa, no cayendo en gastos innecesarios, así como, disminuyendo la incertidumbre por la mercancía considerada como perdida o extraviada, lo que inducirá a tener las cuentas al día.

En tal sentido, se espera mejorar los niveles de rentabilidad fortaleciendo el rendimiento financiero de la misma, respecto a los trabajadores, mejorará su organización, su desempeño en cada departamento, específicamente en el área de compras. Cabe destacar, que los aspectos importantes de la realización de esta investigación, va orientada al aporte de ideas y búsqueda de alternativas en la implementación de un plan estratégico que contribuya al mejoramiento del sistema de control de inventario, por otra parte su importancia social será que el público en general será beneficiado, pues agilizará su compra y obtendrá seguridad en la transacción realizada en dicha empresa. Y por último, hay que señalar que la presente propuesta se ubica dentro de las líneas de investigación relacionada con los Sistemas Contable y Administrativos y de Información, según el Manual de normas de Contaduría y Administración de la Universidad Nacional de los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora” (UNELLEZ).

Alcances y Delimitaciones

El presente estudio tiene como alcance diseñar un plan estratégico que optimice el control de inventario de la mercancía en la FIRMA PERSONAL SUMINISTROS PARRA 2021 F.p, el cual permitirá establecer actividades para llevar un mejor control de los inventarios y contabilización de sus productos. Se delimita el estudio en la empresa objeto de investigación ubicada en la Urb. Monseñor Padilla, Calle 9, Casa 81-05, Local N° 1, San Carlos Edo. Cojedes

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

Según Hurtado de Barrera (2015), esta fundamentación es: “un desarrollo teórico, conceptual, contextual, referencial... que da soporte a la investigación y suele denominarse marco teórico en los textos tradicionales” (p. 61). El marco teórico también es llamado marco referencial o marco conceptual tiene el propósito de dar a la investigación un sistema coordinado y coherente de conceptos y proposiciones que permiten abordar el problema.

Antecedentes de la Investigación

Los antecedentes son los estudios que otros investigadores han ejecutado y que son similares al trabajo que se está elaborando, así los autores podrán documentarse a sí mismos en cuanto al punto de vista de otras personas que han estudiado referente al mismo problema de investigación. Al respecto, Fuenmayor (2009), expresa que:

Son indagaciones previas que sustentan el estudio, tratan sobre el mismo problema o se relacionan con otros. Sirven de guía al investigador y le permiten hacer comparaciones y tener ideas sobre cómo se trató el problema en esa oportunidad. Los antecedentes están representados por tesis de grado, postgrado, doctorales y otros trabajos de investigación de cualquier casa de estudios universitarias u organización empresarial. (p. 46).

Por tanto, los antecedentes son una síntesis de las investigaciones realizadas en el área que permiten determinar el enfoque conceptual y metodológico de la investigación. En este espacio se presenta aportes relacionados con la presente investigación y que ha sido realizados por otros autores, entre ellos se citan a:

Díaz (2022), quien elaboró un Trabajo de Grado titulado Estrategias para la Optimización de Control de Inventario de la Empresa PRECA. S.A Sucursal Barinas

del Instituto Universitario de Tecnología “Coronel Agustín Codazzi”. Trabajo de grado no publicado. El objetivo de esta investigación fue proponer Estrategias para la Optimización de Control de Inventario de la Empresa PRECA. S.A Sucursal Barinas, debido a las irregularidades que presentan con el control de inventario en el departamento de almacén. Está ubicada dentro de la modalidad de investigación de campo a la vez descriptivo y de evaluación.

La población estuvo conformada por doce (12) personas trabajadoras de la empresa objeto de estudio. La muestra considerada fue la misma población. Las técnicas de recolección de datos empleados fueron: la entrevista y la observación documental; y se aplicó como instrumento el cuestionario. La validez de contenido del instrumento se determinó por el criterio de juicio de expertos. En el análisis de datos se utilizó la estadística descriptiva, mediante cuadro y gráficos. Se concluye que no existe un Control de Inventario Optimizado acorde a las necesidades requeridas en la Empresa PRECA. S.A Sucursal Barinas, ya que el control de existencias se realiza de manera manual, lo cual trae consigo retrasos en los registros repercutiendo en la prestación del servicio. Por lo que se recomienda implementar un control de inventario optimizado, incorporando los avances tecnológicos, a fin de facilitar a la Empresa PRECA. S.A las entradas y salidas de material requerido en el Departamento de Almacén, agilizando de este modo el proceso para mejorar la calidad del servicio, permitiendo cubrir las necesidades a las clientelas que a diario acuden a realizar sus compras en la empresa.

Este trabajo de grado, le aporta a la presente investigación estrategias para la optimización de control de inventario, ya que es de vital importancia llevar un control de inventario optimizado para conocer en todo momento las entradas y salidas del material requerido en el departamento de almacén.

Por otra parte Ferrer (2022), expresa en su trabajo de grado titulado Lineamientos de Control Interno para los Inventario de Mercancía de la Empresa VyF Distributor, C.A. de la Universidad del Zulia Vicerrectorado Académico SERBILUZ.

Trabajo no publicado. La investigación se llevó a cabo con el objetivo principal de Proponer lineamientos de Control Interno para los Inventario de mercancía de la empresa (VYF DISTRIBUTOR, C.A.). La misma se calificó como una investigación de tipo descriptiva bajo la modalidad de Campo, transaccional y univariable (centrado en un evento único). Estuvo sustentada bajo Estupiñán, R. (2006), Mantilla, S. (2003), Pany, K; Whittington, R. (2005).

La población se eligió en su totalidad, constituida por ocho (8) unidades informantes, que laboran en las distintas áreas operativas para el manejo de los inventarios de mercancía. Se aplicó un instrumento tipo cuestionario constituido por cuarenta y ocho (48) ítems, con una escala de respuesta dicotómicas cerradas, presentando dos (02) alternativas para responder validado por tres (3) expertos, de confiabilidad 0,60 por el método de Alpha de Cronbach. Se organizó mediante tratamiento estadístico, presentado en tablas de distribución de frecuencias absolutas y relativas. Los Resultados evidenciaron que tras la aplicación de las dimensiones de Componentes del sistema de Control Interno, Controles Internos Contables y Factores de Riesgo la empresa presenta debilidades notorias en la asignación de autoridad y responsabilidad motivo por el cual existe un mal registro en los procesos de inventario acarreando problemas de almacenamiento obsolescencia, por tal motivo se hace necesario la aplicación de Lineamientos de Control Interno.

La investigación representa una referencia fundamental para el mismo, por cuanto, se establece procesos a través lineamientos de control interno que permitan de manera óptima un mayor control sobre los inventarios de mercancía.

Hidalgo y Betancourt (2021), efectuaron un trabajo de grado titulado Control Interno como Herramienta para Mejorar la Gestión de Inventario en la Empresa Ciudad Digital, C.A. (PC ACTUAL) Ubicada en Valencia Ciudad Carabobo. De la Universidad José Antonio Páez. Trabajo no publicado. El siguiente trabajo especial de grado consiste en desarrollar una investigación que tiene como objetivo general proponer control interno como herramienta para mejorar la gestión de inventario en la

empresa Ciudad Digital, C.A. la cual es una organización dedicada a la compra y venta de equipos y sistemas de computación, ubicada en Valencia Estado Carabobo. Presenta como problemáticas deficiencias en el manejo y control de inventario, lo cual conlleva a que no se promueva una verdadera programación para la realización de los mismos. La investigación se enmarca en la modalidad de proyecto factible con un diseño de campo apoyada en una revisión documental. Se presentan tres fases metodológicas.

La primera consistió en diagnosticar la situación actual en cuanto al manejo y control de los inventario que presenta la empresa, para lo cual se empleó la observación directa como técnica de recolección de datos y como instrumento la lista de cotejo. En la segunda fase se analizaron los factores que inciden en el control interno para una adecuada gestión de inventario, se empleó la encuesta y como instrumento el cuestionario, el cual se aplicó a la población objeto de estudio, la misma está conformada por diez (10) trabajadores que laboran en el área de Almacén y Compras, ya que son los que están directamente relacionados con la problemática planteada. En la tercera fase se diseñaron los controles internos como herramienta que mejore la gestión de inventario de la empresa Ciudad Digital C.A. la propuesta proporciona eficiencia en las operaciones llevadas a cabo en el manejo de los inventario.

En este caso, las autoras citadas emplearon tres fases en el trabajo de grado, las cuales fueron, fase de diagnóstico, fase de alternativa de solución y fase de propuesta, quienes guardan relación con la presente investigación y el cual aporta herramienta para mejorar la gestión de inventario.

Peroza y Santa Maria (2025). Realizaron un trabajo titulado Modelo de gestión para el fortalecimiento del inventario de mercancía de la Empresa “Agropecuaria Eduardo LM, F.P.” (UNELLEZ- San Carlos Cojedes) Tiene como principal sustento teórico la Teoría del Control Interno. De acuerdo a la naturaleza la presente investigación está enmarcada dentro de la modalidad de proyecto factible, se

fundamenta en un estudio de campo, de nivel descriptivo y diseño no experimental, donde se utiliza como técnica de recolección de datos la encuesta, a través del instrumento de cuestionario, se tomó una muestra de siete (07) empleados, tomando en consideración una muestra de 07 personas. Validando con el juicio de 3 expertos, obteniendo una confiabilidad, con la técnica denominada Kuder Richardson, (KR - 20) de 0,70 en la escala del (0 al 1) utilizado para este método, lo cual indica que el instrumento aplicado es confiable.

Con respecto a los resultados, el Ítem N° 11, el 100% de las personas encuestadas consideró que le gustaría contar con un modelo de gestión de inventario de mercancías para mejorar los procesos del almacén en la Empresa “Agropecuaria Eduardo LM, F.P. Concluyéndose que al implementar un modelo de gestión de inventario de mercancía permitirá fortalecer la optimización, control y seguimiento y mejorará la productividad de la empresa.

El Presente Trabajo representa una referencia esencial para el mismo, por cuanto, se establece un modelo de gestión de inventario de mercancía el cual permitirá fortalecer la investigación con respecto a su desarrollo e interés.

Salazar y Caicedo (2025). Proponen un Plan De Control De Inventarios Para El Fortalecimiento Operativo De La Empresa “Inversiones R, C, G. C.A” San Carlos, Cojedes, ubicada en el Municipio San Carlos, Estado Cojedes. Se anclo, en la línea de investigación de producción de conocimientos de las ciencias administrativas y contables teniendo como circundante la validación y confiabilidad de las estrategias a utilizar.

Teóricamente se postuló en los principios del control interno. Se legalizo en la Constitución De La República Bolivariana De Venezuela. La investigación se enmarco en un estudio de campo tipo descriptivo con un diseño de proyecto factibles. Se desarrolló en cuatro fases a saber, en este sentido los resultados fueron analizados por medio de tablas frecuencias y graficas circulares, porcentuadas para cada ítem, desglosados en variables y dimensiones. Y como técnica se aplicó la encuesta a la

muestra ocho trabajadores de la empresa, con un instrumento de preguntas cerradas dicotómicas.

Se diseñó una propuesta para menguar las debilidades encontradas sobre la gestión de sus inventarios por lo que demuestran las carencias en cuanto a procedimientos específicos y la falta de control. Entre los resultados se destacan la optimización de la gestión de inventarios, para implementar prácticas más eficientes. Con el desarrollo de una propuesta. la cual, va consentir, establecer controles que permitan evaluar el cumplimiento y funcionamiento de las actividades de la misma, lo que permitirá tomar decisiones adecuadas y mantener buenas comunicaciones entre el personal de la empresa, para mejorar los procesos existentes en el manejo de inventarios.

Este trabajo de grado, le aporta a la presente investigación estrategias, conocimientos para el control de inventario por su importancia ya que todos los sectores juegan un papel principal, reconociendo que los inventarios han logrado obtener un impacto significativo a lo largo de las diferentes áreas dentro de una empresa, Los inventarios varían dependiendo de las actividades, de acuerdo a esto, se puede decir que los inventarios son importantes para los fabricantes en generales sus practicas.

Bases Teóricas

Para el desarrollo de la investigación es necesario describir los distintos fundamentos relacionados con el problema investigado, esto proporcionará una visión amplia de los conceptos utilizados de los investigadores para cimentar su proyecto. Hurtado de Barrera (2015), expresa que “Por lo general una teoría representa una vertiente, enfoque o punto de vista desde el cual se intenta explicar algo. Existen teorías con un amplio alcance, pero también existen teorías que abarcan aspectos muy específicos de una situación”. (p. 62). Es decir, son los argumentos con los cuales se sustenta el trabajo de investigación elaborado.

Según Arias (2012), señala que:

Las bases teóricas implican un desarrollo amplio de los conceptos y proposiciones que conforman el punto de vista o enfoque adoptado, para sustentar o explicar el problema planteado. Es decir, son los aspectos conceptuales o teóricos que se ubicarán en el problema de investigación que están directamente relacionados con las variables de la investigación, en este sentido cada perspectiva.

Para sustentar estas bases teóricas se ha basado en las siguientes teorías:

Una estrategia puede entenderse como un plan detallado con el objetivo de alcanzar metas específicas. Es el arte de dirigir y coordinar acciones y recursos para lograr un propósito determinado. Históricamente, el término estrategia tiene raíces militares, derivando del griego "strategos", que se refiere al arte de liderar tropas en la batalla. Sin embargo, su aplicación ha trascendido lo bélico para infiltrarse en el mundo de los negocios, la educación y la vida cotidiana.

Según Alfred Chandler, la estrategia es la determinación de los objetivos y planes a largo plazo de una empresa. Implica la movilización de recursos para lograr estos fines, enfatizando la importancia de una estructura organizacional coherente con la estrategia.

Carneiro Caneda y Chiavenato también describen la estrategia como un conjunto de decisiones que orientan el rumbo de una organización. Estos autores destacan la necesidad de adaptabilidad y visión a futuro en la creación de estrategias.

Plan Estratégico

El plan estratégico es un documento formal en que se intenta plasmar, por parte de los responsables de una compañía cual será la estrategia de la misma durante un periodo de tiempo. Para Stoner y Freeman (2008), expresan que: "Los planes estratégicos, son diseñados por los gerentes, administradores o altos ejecutivos con el

fin de lograr las metas generales de la organización”. (p. 39). En tal sentido, los planes estratégicos tienen como propósito establecer o actualizar la misión y los objetivos generales de la organización, ayudar a los gerentes a desarrollar nuevas actitudes y procedimientos para enfrentar la ruta a seguir en el futuro, acelerar el crecimiento y mejorar la rentabilidad, eliminar personas ineficientes y procedimientos inadecuados, concentrar los recursos en asuntos importantes, guiar las divisiones y el personal de investigación en el desarrollo de las actividades y desarrollar una mejor coordinación interna de actividad.

De acuerdo a Chandler (2003), la estrategia es la determinación de las metas objetivos de una empresa a largo plazo, las acciones a emprender y la asignación de recursos necesarios para el logro de dichas metas. (p.1). En tal sentido, una estrategia es un plan que especifica una serie de pasos o de conceptos que tienen como fin la consecución de un determinado objetivo. Y por el otro lado, en el campo empresarial, la estrategia es lo que suelen implementar las empresas para cumplir efectivamente con la consecución de sus metas y fines el cual involucra el uso de los recursos disponibles con el fin de disminuir los riesgos, así mismo, en el ámbito laboral, la estrategia permite una mejor rentabilidad del recurso humano, en relación con la producción de los empleados y su óptimo rendimiento.

De igual manera, la estrategia cuenta con gran importancia ya que son las que marcan el rumbo de la empresa. La empresa sabrá cómo reaccionar a cualquier situación, esto será gracias a las estrategias bien definidas que posee.

Proceso de planeación estratégica.

El proceso de planificación estratégica es una herramienta que permite obtener un diagnóstico preciso en función de ello tomar decisiones acordes con los objetivos y políticas formuladas. Asimismo, representa el fomento de una estrategia para la organización, la cual gira en torno a ella. La planificación estratégica es el proceso para producir dicha estrategia y para actualizarla conforme se necesite.

En este orden de ideas, David (2013) presenta tres etapas: la formulación de estrategia, implantación de estrategia y evaluación de estrategia. Considera el autor que la planificación de estrategia permite a una organización ser más proactiva, dado que reactiva al definir su propio futuro, ya que la organización tiene la posibilidad de iniciar e influir en las actividades en lugar de solo responder), ejerciendo control en su propio destino. Es así como los propietarios de organizaciones pequeñas, directores generales, presidentes y gerentes de muchas organizaciones lucrativas y no lucrativas han reconocido el beneficio de la misma.

Desde siempre el principal beneficio de la planificación estratégica en opinión de Robbins y Decenzo (2014), ha sido ayudar a las organizaciones a plantear mejores estrategias por medio del uso de abordaje sistemático, lógico y racional a la elección de la estrategia. Esto sigue siendo un beneficio importante de la planificación estratégica, pero los estudios de investigación indican ahora que el proceso, más que la decisión o el documento, es la contribución más grande de la dirección estratégica.

La forma en que la planificación estratégica se lleva a cabo es muy importante. Un objetivo principal de proceso es lograr la comprensión y el compromiso de todos los gerentes y empleados. La comprensión sea quizás el beneficio más importante de la planificación estratégica seguida por el compromiso. Asimismo, Parra y Duran (2014) afirman que los líderes y los empleados entienden lo que la organización hace y sus motivos, con frecuencia sienten que forman parte de la organización y se compromete a apoyarla. Esto es especialmente cierto cuando los empleados comprenden los vínculos entre su propia compensación y el rendimiento de la organización.

De acuerdo con esta información los gerentes y los empleados se vuelven sorprendentemente creativos e innovadores cuando entienden y apoyan la misión, los objetivos y las estrategias de la organización. Un gran beneficio de la planificación estratégica es, entonces, la oportunidad de que proceso otorgue poder a los individuos. El otorgamiento de poder es el acto de estimular el sentido de eficiencia

de los empleados, animándolos y recompensándolo por participar en la toma de decisiones y ejercitando la iniciativa y la imaginación.

A continuación se describen cada una de las Etapas del Proceso de la planificación estratégica. a) Formulación de la estrategia. Para David (2013), la formulación de la estrategia incluye la creación de una visión y misión, la identificación de las oportunidades y amenazas externas de una organización, la determinación de las fortalezas y debilidades internas, el establecimiento de objetivos a largo plazo, la creación de estrategias alternativas y la elección de estrategias específicas a seguir. De acuerdo con lo planteado anteriormente Mintzberg, Ahlstrand y Lampell (2008), manifiestan que los asuntos relacionados con la formulación de la estrategia incluyen la toma de decisiones sobre los negocios a los que ingresara la organización, los negocios que debe abandonar, la distribución de los recursos, si se deben expandir o diversificar las operaciones, si es conveniente entrar en los mercados internacionales, si es mejor fusionarse con otra organización o formar una organización común, y la manera de evitar una toma de control hostil.

Puesto que ninguna organización posee recursos ilimitados, los estrategas deben decidir cuáles son las estrategias alternativas que proporcionan mayores beneficios. Las decisiones sobre la formulación dejan estrategias, comprometen a una organización con productos, mercados, recursos y tecnologías específicos durante un periodo prolongado. Las estrategias determinan las ventajas competitivas a largo plazo. Se destaca entonces que la formulación de las estrategias requiere que una organización establezca objetivos anuales, diseñe políticas, motive a los empleados y distribuya recursos de tal manera que se ejecuten las estrategias formuladas.

Así mismo, la creación de las estrategias incluye el desarrollo de una cultura que les apoye, la creación de una estructura de organización eficaz, las orientación de las actividades de mercadotecnia, la preparación de presupuesto, la creación y utilización de sistemas de información y la vinculación de la compensación de los empleados con el rendimiento de la organización.

b) Ejecución de la estrategia. Para David (2013) la implantación de las estrategias se conoce a menudo como la etapa de acción de la dirección estratégica. La implantación de la estrategia significa movilizar a los empleados y gerentes para poner en acción las estrategias formuladas. Para Mintzberg, Ahlstrand y Lampell (2008) esta etapa es considerada como la etapa más difícil de la dirección estratégica, requiere disciplina, compromiso y sacrificio personal. La implantación exitosa de la estrategia depende de la habilidad de los gerentes para motivar a los empleados, lo cual es más que un arte que una ciencia.

Por otro lado, Parra y Duran (2014), sostienen que las habilidades interpersonales son importantes para lograr el éxito en la importancia de la estrategia. Las actividades de ejecución de estrategias afectarán a todos los empleados y gerentes de una organización. Cada división y departamento debe responder a los diferentes procesos que a su bien estén orientados desde su plan general de trabajo. En este ámbito se genera el reto es estimular a los gerentes y empleados de una organización para que trabajen con orgullo y entusiasmo hacia el logro de los objetivos establecidos.

c) Evaluación de la estrategia. La evaluación de la estrategia es la etapa final de la dirección estratégica. Los gerentes necesitan saber cuándo ciertas estrategias no funcionan adecuadamente; y la evaluación de la estrategia es el principal medio para obtener información. En opinión de Mintzberg, Ahlstrand y Lampell (2008), todas las estrategias están sujetas a modificaciones futuras porque los factores internos y externos cambian constantemente.

Políticas de Inventario

A menudo los gerentes realizan ajustes que incrementan los niveles de inventario. Estas decisiones de políticas deberían quedar bien sustentadas en el análisis de costos, en la mismas se desea prevenir a los altos ejecutivos con respecto a los cambios drásticos y frecuentes en las políticas de inventario, pues de manera inadvertida podrían hacer que se incrementen los costos totales de producción.

Según Patiño, M (2009): Esta política consiste en el conjunto de reglas y procedimientos que aseguran la continuidad de la producción de una empresa, permitiendo una seguridad razonable en cuanto a la escasez de materia prima e impidiendo el exceso de inventario, con el objetivo de mejorar la tasa de rendimiento. (p.35).

El Control

Según Gómez (2009):

Es una actividad de vigilancia, para verificar con imparcialidad si los programas o las instrucciones se cumplen correctamente; es la gestión administrativa que permite conocer si se han cumplido o se están cumpliendo los programas propuestos, los principios establecidos, las instrucciones y las órdenes impartidas. (p.5).

De tal manera, si la organización utiliza el control, tendrá la oportunidad de obtener una información confiable, oportuna y segura que le permita tomar decisiones, al mismo tiempo salvaguardar los bienes de la empresa y así evitar los malos manejos y fraudes. Como también, permitirá promover y fomentar la eficiencia en las operaciones que deben realizarse, estableciendo políticas administrativas que permitan el desarrollo de pautas previamente establecidas por la organización, para el logro de los objetivos propuestos.

David (2008), define el control como "El proceso de adopción de medidas para que los resultados reales se aproximen a los deseados. La finalidad del control es asegurar la ejecución óptima del plan". (p.256). Es así como el control de los resultados obtenidos aseguran que las estrategias y acciones propuestas conduzcan al negocio en forma consistente hacia el logro de los objetivos y la misión de la organización.

Importancia del control.

El control se enfoca en evaluar y corregir el desempeño de las actividades de los subordinados para asegurar que los objetivos y planes de la organización se están

llevando a cabo. De aquí puede deducirse la gran importancia que tiene el control, ya que son medios de previsión, se da en todas las demás funciones administrativas y su finalidad es garantizar que los resultados de los que se planeó, organizo y distribuyo se ajuste al máximo posible a los objetivos preestablecidos. El control es de vital importancia dado que:

Establece medidas para corregir las actividades, de tal forma que se alcancen los planes exitosamente.

Se aplica a todo, a las cosas a las personas y a los actos.

Determina y analiza rápidamente las causas que pueden originar desviaciones.

Localiza a los sectores responsables de la administración, desde el momento en que se establecen medidas correctivas.

Proporciona información acerca de la situación de la ejecución de los planes, sirviendo como fundamento al reiniciarse al proceso de planeación.

Reduce costos y ahorra tiempo al evitar errores.

Su aplicación incide directamente en la racionalización de la administración y consecuentemente, en el logro de la productividad de todos los recursos de la empresa.

En conclusión la esencia del control radica en la verificación de que si la actividad controlada está alcanzando o no los objetivos o resultados planeados.

Control interno.

El control interno es un proceso que está diseñado para ser realizado por el consejo de directores, administradores y otro personal de la entidad económica, cuyo objetivo fundamental es el de proporcionar seguridad razonable mirando el cumplimiento de los objetivo. Según Furlan. (2008), “El control interno es considerado como uno de los procesos de mayor importancia de la función

administrativa, debido a que permite verificar el rendimiento de la empresa mediante la comparación con los estándares establecidos” (p. 85).

También se puede definir como un proceso que incluye el plan de la organización y todos los métodos y medidas de coordinación. Por otra se puede decir que el control es uno de los procesos de mayor importancia de la función administrativa, ya que supervisar lo que se realiza, basándose en patrones y normas establecidas, es de carácter preventivo, para señalar faltas y errores, si es necesario aplicar medidas correctivas de manera que la ejecución se efectúe de acuerdo a lo planificado. Cabe destacar, que la empresa que aplique el control interno en sus operaciones, conducirá a conocer la situación real de las mismas, es por eso, la importancia de tener una planificación que sea capaz de verificar que los controles se cumplan para darle una mejor visión sobre su gestión.

Objetivos del control interno.

Lazcano (2004), establece una serie de objetivos del control interno, los cuales consisten en asegurar:

La confiabilidad e integridad de la información, el cumplimiento de las políticas, planes, procedimientos, leyes y reglamentos, la salvaguarda de los activos, el uso eficiente y económico de los recursos y el logro de los objetivos y metas establecidos para las operaciones o programas. (p. 87).

El diseño y la implantación de un sistema de control interno debe estar orientado a prevenir o detectar errores e irregularidades, con el fin de lograr su disminución y por consiguiente, el fortalecimiento de la organización.

Inventario

El inventario es el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar con aquellos, permitiendo la compra y venta o la fabricación primero antes de venderlos, en un periodo económico determinados. Debe aparecer,

contablemente, dentro del activo como un activo circulante. Muller (2005) expresa que: “Los inventario de una compañía están constituidos por sus materias primas, sus productos en proceso, los suministros que utiliza en sus operaciones y los productos terminados”. (p.1). En tal sentido, un inventario es la acumulación de materiales (materias primas, productos en proceso, productos terminados o artículos en mantenimiento) que posteriormente serán usados para satisfacer una demanda futura.

Importancia del inventario.

La base de toda empresa comercial es la compra y venta de bienes o servicios; de aquí la importancia del manejo del inventario por parte de la misma. Este manejo contable permitirá a la empresa mantener el control oportunamente, así como también conocer al final del período contable un estado confiable de la situación económica de la empresa y poder cumplir con la demanda de los clientes. El inventario es de suma importancia ya que le permite a la empresa cumplir con la demanda y competir dentro del mercado.

Tipos de inventario.

Existen diferentes clasificaciones, a continuación se citan algunas de ellas.

Según su forma.

Inventario de Materias Primas: Lo conforman todos los materiales con los que se elaboran los productos, pero que todavía no han recibido procesamiento.

Inventario de Productos en Proceso de Fabricación: Lo integran todos aquellos bienes adquiridos por las empresas manufactureras o industriales, los cuales se encuentran en proceso de manufactura. Su cuantificación se hace por la cantidad de materiales, mano de obra y gastos de fabricación, aplicables a la fecha de cierre.

Inventario de Productos Terminados: Son todos aquellos bienes adquiridos por las empresas manufactureras o industriales, los cuales son transformados para ser vendidos como productos elaborados.

Existe un tipo de inventario complementario según su forma, que no es comúnmente citado en la literatura:

Inventario de Suministros de Fábrica: Son los materiales con los que se elaboran los productos, pero que no pueden ser cuantificados de una manera exacta (Pintura, lija, clavos, lubricantes, entre otros).

Adicionalmente, en las empresas comerciales se tiene:

Inventario de Mercancías: Lo constituyen todos aquellos bienes que le pertenecen a la empresa bien sea comercial o mercantil, los cuales los compran para luego venderlos sin ser modificados. En esta Cuenta se mostrarán todas las mercancías disponibles para la Venta. Las que tengan otras características y estén sujetas a condiciones particulares se deben mostrar en cuentas separadas, tales como las mercancías en camino (las que han sido compradas y no recibidas aún), las mercancías dadas en consignación o las mercancías pignoradas (aquellas que son propiedad de la empresa pero que han sido dadas a terceros en garantía de valor que ya ha sido recibido en efectivo u otros bienes).

Según su función.

Inventario de Reserva: También llamado inventario de seguridad, se lleva a cabo para compensar los incrementos no esperados por la compra, y los riesgos inesperados de paros de la producción.

Inventario de Desacoplamiento: En este tipo de inventario se realizan dos operaciones o procesos adyacentes donde la sincronización en sus tasas de producción no es sincronizable, llevando a que cada operación se realice según lo planeado.

Inventario de Ciclo: Se muestra cuando las mercancías o productos comprados o producidos resultan ser mayores que las necesidades de la empresa.

Este es tomado en cuenta al momento de la persona dejar de lado la compra, la producción, o el transporte de una unidad a la vez; y opta por trabajar por lotes, por ello los inventarios tienden a acumularse.

Inventario Estacional: También llamado inventario de previsión, sucede cuando la empresa en temporada baja incrementa la producción para satisfacer la demanda alta, creando cierta acumulación de productos o mercancías.

Según al período en que se realicen.

Inventario inicial: Es el que se realiza al dar comienzos de las operaciones.

Inventario Periódico: Es el que se lleva a cabo cada determinado tiempo llevando un conteo físico, para conocer con claridad la cantidad de inventario que la empresa posee en un periodo determinado.

Inventario final: Es el que se realiza al término del ejercicio económico, generalmente al finalizar el periodo y puede ser utilizado para determinar una nueva situación patrimonial en ese sentido, después de efectuadas las operaciones mercantiles de dichos períodos.

Inventario perpetuo: Es el que se lleva en continuo acuerdo con las exigencias en el almacén. Por medio de un registro detallado que puede servir también como auxiliar, donde se llevan los importes en unidades monetarias y las cantidades física. Lo registros perpetuos son útiles para preparar los estados financieros mensuales, trimestrales o provisionales. También este tipo de inventario ofrece un alto grado de control, porque los registros de inventario están siempre actualizados.

Inventarios intermitentes: Este procedimiento se puede efectuar varias veces al año. Se recurre a él, por razones diversas no se pueden introducir en la contabilidad del inventario contable permanente al que se trata de cumplir en parte.

Inventario físico: Es el inventario real, pues se encarga de contar, pesar, o medir y anotar todas y cada una de las diferentes clases de bienes que se hallen en existencia

en la fecha del inventario, y evaluar cada una de dichas partidas. Se realiza como una lista detallada y valoradas de las exigencias.

Inventario en tránsito: Es utilizada con el fin de sostener las operaciones para sostener las operaciones para abastecer los conductos que ligan a las compañías con sus proveedores y sus clientes, respectivamente.

Existe porque un material debe moverse de un lugar a otro, mientras el inventario se encuentra en camino, no puede tener una función útil para las plantas y los clientes, existen exclusivamente por el tiempo de transporte.

Inventario disponible: Es a aquel que se encuentran disponibles para la producción o venta.

Métodos de Inventario.

PEPS (primero en entrar primero en salir): El método PEPS parte del supuesto de que las primeras unidades de productos que se compraron fueron las que primero se vendieron. Según Meigs (2006). "Es la primera mercancía vendida y que el inventario final consiste en los bienes adquiridos más recientemente" (p. 25).

UEPS (último que entra primero que sale): En este método lo que se hace es darle salida a los productos que se compraron recientemente, con el objetivo de que en el inventario final queden aquellos productos que se compraron de primero. Este es un método muy útil cuando los precios de los productos aumentan constantemente.

Al respecto, Redondo (2005), expresa que:

Se aplica este método cuando la mercancía que se compra de último es la primera en salir, esto desde un punto de vista monetario y contable. Las primeras mercancías compradas y no vendidas son las que constituyen el inventario. El objetivo perseguido es valorar los inventarios en término de lo que costaría reponerlos. (p. 326).

Bases Legales

Según Villafranca (2002), “Las bases legales no son más que se leyes que sustentan de forma legal el desarrollo del proyecto”. (p.1). Esto explica que las bases legales son leyes, reglamentos y normas necesarias en algunas investigaciones cuyo tema así lo amerite. A continuación, se presentan los basamentos legales, sobre los cuales se realiza la presente investigación. Se señalan las Leyes y Artículos que son de conveniencia para los investigadores.

Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999).

Artículo 117: Todas las personas tendrán derecho a disponer de bienes y servicios de calidad, así como a una información adecuada y no engañosa sobre el contenido y características de los productos y servicios que consumen; a la libertad de elección y a un trato equitativo y digno. La ley establecerá los mecanismos necesarios para garantizar esos derechos, las normas de control de calidad y cantidad de bienes y servicios, los procedimientos de defensa del público consumidor, el resarcimiento de los daños ocasionados y las sanciones correspondientes por la violación de estos derechos.

Este artículo expresa el libre derecho de todas las personas de disponer de bienes y servicios de calidad, además de saber claramente sobre los productos que consume y servicios que utiliza.

Código de Comercio (1955).

Artículo 32: Todo comerciante debe llevar en idioma castellano su contabilidad, la cual comprenderá, obligatoriamente, el libro Diario, el libro Mayor y el de Inventario. Podrá llevar, además, todos los libros auxiliares que estimare convenientemente para el mayor orden y claridad de sus operaciones.

Artículo 35: Todo comerciante, al comenzar su giro y al fin de cada año, hará en el libro de inventario una descripción estimatoria de todos sus bienes, tanto muebles como inmuebles y de todos sus créditos, activos y pasivos, vinculados o no a su comercio.

El inventario debe cerrarse con el balance y la cuenta de ganancias y pérdidas; ésta debe demostrar con evidencia y verdad los beneficios obtenidos y las pérdidas sufridas. Se hará mención expresa de las fianzas otorgadas, así como de cualesquiera otras obligaciones contraídas bajo condición suspensiva con anotación de la respectiva contrapartida. Los inventario serán firmados por todos los interesados en el establecimiento de comercio que se hallen presentes en su formación.

De esta forma dichos artículos expresan que el Estado como ente regulador de la administración nacional obliga al empresario a establecer controles, que permitan observar el funcionamiento de la empresa contablemente.

Reglamento del ISLR

En el reglamento del ISLR (2003), en su Artículo 177 obliga a manejar un registro de entradas y salidas de inventario. Es importante que al desarrollar los papeles de trabajo del ISLR, realizar una revisión de cómo se llevan a cabo estos registros y si están de acuerdo a la normativa prevista.

Sección 13 de la NIIF para Pymes

La sección 13 de la NIIF para Pymes trata el tema de los inventarios, en ella se establece los principios para su reconocimiento y medición; donde se establece lo siguiente:

- Los inventarios son activos poseídos para ser vendidos en el curso normal del negocio.
- Son los que se encuentran en proceso de producción con miras a ser comercializados.

- Y todos aquellos activos que forman parte de los materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción o en la prestación de servicios.

Sistema de Variables

De acuerdo Sampieri (2007)

Las variables son elementos que vamos a medir, controlar y estudiar dentro del problema formulado, de allí que se requieran las posibilidades reales y ciertas de que se puedan cuantificar. Ese trabajo de manejarlas, insertarlas en cuadros y manipularlas en los instrumentos del caso se le llama operacionalización. (p.1).

De esta manera, en toda investigación es importante plantear variables, ya que éstas permiten relacionar algunos conceptos y hacen referencia a las características que el investigador va a estudiar.

Al respecto, Ramírez (1999) plantea que una variable es: “La representación característica que puede variar entre individuos y presentan diferentes valores” (p.25). Por lo tanto, variable es cualquier característica o cualidad de la realidad que es de asumir diferentes valores; es decir que pueden variar.

Operacionalización de Variables.

Según Arias (2012), la operacionalización de las variables es: “La definición conceptual y operacional de las variables de la hipótesis pasando de un nivel abstracto a un nivel concreto y específico a efectos de poder observarla, medirla o manipularla, con el propósito de contrastar la hipótesis”. (p.1). La definición operacional de cada variable identificada en el estudio representa el desglosamiento de la misma en aspectos cada vez más sencillos que permitan la máxima aproximación para poder medirla, estos aspectos se agrupan bajo las denominaciones de dimensiones e indicadores.

Tabla 1. Operacionalización de Variables

Variables	Definición	Dimensiones	Indicadores	Ítems
Modelo Estratégico	Según Idalberto Chiavenato, el modelo estratégico se basa en la planeación estratégica, que es un proceso sistemático para definir la dirección de una organización en un entorno cambiante.	Proceso de Planeación Actividades	Plan de Acción Políticas Objetivos Planeación Toma de Decisión Eficiencia Procesos Almacenamiento Técnicas Mejoras	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
Control de Inventario	Según Idalberto Chiavenato, el control de inventario es un proceso fundamental dentro de la administración de operaciones, ya que permite gestionar eficientemente los recursos de una organización.	Procedimientos Procesos	Existencia Control Método Personal Manejo Beneficios Cumplimiento	11 12 13 14 15 16 17

Autor: Javier Parra 2025

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

En una investigación es importante establecer una metodología que permita definir el uso de métodos, técnicas, instrumentos, estrategias y procedimientos a utilizar en el estudio que se desarrolla. Según Finoly y Camacho (2008), el marco metodológico: “Está referido al cómo se realizará la investigación, muestra el tipo y diseño de la investigación, población, muestra, técnicas e instrumentos para la recolección de datos, validez y confiabilidad, y también las técnicas para el análisis de datos”. (p. 60). En este capítulo se hará referencia al tipo y diseño de la investigación, de igual forma que se describen los criterios para la selección de la muestra, las técnicas y los instrumentos que surgieron para conseguir la información necesaria.

Es preciso tener en cuenta el tipo de investigación a realizar, ya que existen muchas estrategias para su procedimiento metodológico. Esto se refiere al enfoque de estudio que se llevará a cabo con la finalidad de recoger los fundamentos necesarios de la investigación. En tal sentido, la presente investigación se realizó a través de un enfoque cuantitativo. En relación al criterio cuantitativo, Tamayo (2003), destaca la necesidad de medir variables a través de codificaciones requeridas para el análisis de los hechos observados, valiéndose de procedimientos científicos. La cuantificación se realizó mediante el procesamiento estadístico de la información que en su análisis permitieron determinar procesos y resultados.

En este sentido, la investigación se enmarcó en el paradigma cuantitativo, efectuando cálculos sobre los niveles de respuestas suministradas por la población estudiada, según categorías preestablecidas para medir el comportamiento de las variables, confrontando la teoría en los hechos a través de la observación, verificación y el análisis científico.

Tipo y diseño de la Investigación

La presente investigación se califica de carácter no experimental que según Hernández R, Fernández C y Baptista P. (2010), consiste en estudios que se realizan sin la manipulación deliberada de variables y en lo que solo se observan los fenómenos en su ambiente natural para después analizarlos. (p.149). El estudio de los valores en la Empresa Suministros Parra 2021, F.P. se realizará sin manipular intencionalmente la variable, observándose tal cual en su contexto natural.

El diseño de la investigación aplicada en el proyecto de estudio es de campo porque los datos fueron extraídos desde el lugar donde existe el problema, donde ocurren los acontecimientos, en este orden de ideas el manual de la UPEL, menciona que en una investigación de campo, “la gestión de inventario se analiza con el propósito de organizar, de descubrir y explicar sus causas, entender su naturaleza y factores que lo integran o predecir su ocurrencia”. Los datos del estudio son recogidos directamente de la realidad, por el propósito del estudiante obteniendo la información requerida, planteamiento mencionado por Sabino (2000): “El estudio de campo permite al investigador asegurarse de las condiciones en que se han encontrado los datos, lo cual garantiza un nivel de confiabilidad para el conjunto de información obtenida, recogida directamente en el lugar de los hechos”.

Nivel de la Investigación

La investigación se abordó a través de un nivel descriptivo ya que se identificaron los atributos más relevantes del problema. Según Arias (2006) “la investigación descriptiva consiste en la caracterización de un hecho, fenómeno o grupo con el fin de establecer su estructura o comportamiento. Estableciendo como propósito el detalle de los eventos tal cual ocurre en la realidad”. Mientras que para Hernández y otros (2003), el nivel descriptivo “busca especificar propiedades, características y rasgos importantes de cualquier fenómeno que se analice”.

Por lo tanto el nivel emprendido comprende la descripción, registros análisis e interpretación de las condiciones existentes en el momento, intentando descubrir las relaciones causas-efectos y proporcionar la información necesaria.

Modalidad de la investigación

En relación a la modalidad de investigación se ubica en tipo proyecto factible, el cual según Palella y Martins (ob.cit), “se refiere a elaborar una propuesta viable destinada a atender necesidades específicas, determinada a partir de una base diagnóstica” (p.97). Ubicando esta investigación en la de proyecto factible por tratarse del fortalecimiento productivo de la empresa Suministros Parra 2021, F.P., para el mejoramiento de su gestión de inventario

Fases del Diseño

Fase Diagnóstica: Corresponde a un trabajo tipo proyectivo, que permitió definir un conjunto de variables apoyadas en una investigación de campo, las mismas se operacionalizaron mediante la técnica de la encuesta a través de la modalidad tipo cuestionario, donde se diseñó el mismo y se aplicó para el personal que labora en la empresa.

Fase de Factibilidad: Se consideró la viabilidad de la propuesta en el diseño del plan, aplicando una encuesta tipo cuestionario, con el propósito de atender las necesidades de personal, propiciar cambios hacia niveles de excelencia y lograr la calidad de la gestión. Por lo que, se requirió establecer la factibilidad técnica, financiera, económica y social de la propuesta.

Fase de Diseño: Para el diseño de la propuesta se consideró el resultado del diagnóstico, los objetivos propuestos, las necesidades de la población objeto de estudio, el tiempo de realización y ejecución de la investigación, así como también, la creatividad y la habilidad de los investigadoras para elaborar la propuesta definida.

Población y Muestra Población.

Al respecto, Tamayo (2003), refiere que: “Población es la totalidad de un fenómeno de estudio, incluso la totalidad de unidades o totalidades que integran dichos fenómenos”. (p. 176). La población se refiere a las unidades de investigación, (personas, instrumentos, empresa, eventos, objetos, entre otros), que se van a estudiar para la cual serán válidas las conclusiones que se obtengan. Por lo tanto, la población está representada por todo el personal administrativo que labora en la empresa conformada por Seis (6) personas.

Muestra

La muestra, según Tamayo (2003), es: “Una porción de la población que se toma para hacer el estudio, la cual se considera representativa de la población” (p. 160). En virtud de que la población que conforma la empresa anteriormente mencionada es relativamente pequeña, se considera un muestreo de un cien por cientos (100%), lo que implica que se aplicó la encuesta a las Seis (6) personas empleados de la empresa que son totalidad de la población (muestra censal).

Técnicas e Instrumentos de Recolección de Información

Para el avance de la investigación fue necesario utilizar herramientas y estategias que permitieron recolectar la mayor cantidad de información necesaria, con el fin de obtener un conocimiento más amplio y la facultad para lograr los objetivos de la investigación. Tal como lo refiere Sabino (2000:35) “las técnicas de recolección son las distintas formas de obtener la información”. Arias, F. (2006:67), señala que las técnicas “son procedimientos o forma particulares de obtener datos o información” y el instrumentos “es cualquier recursos, dispositivo o formato (en papel o digital), que se utiliza para obtener, registrar o almacenar información”.

Según Hurtado (2008): “Las técnicas e instrumentos de recolección de datos implica determinar cuáles son los medios o procedimientos que el investigador obtendrá la información necesaria para alcanzar los objetivos de la investigación”.

(p.164). Por lo tanto, se define como el medio a través del cual el investigador se relaciona con los participantes para obtener la información necesaria que le permita lograr los objetivos de la investigación.

El instrumento diseñado fue de tipo cuestionario, el mismo se aplicó a todos los empleados de la empresa. Hernández (2008), expresa que: “este instrumento consiste en un conjunto amplio de preguntas que se consideren relevantes para el estudio”. (p.233). Por su parte, según Hurtado (2000) un cuestionario “Es un instrumento que agrupa una serie de preguntas relativas a un evento, situación o temática particular, sobre el cual el investigador desea obtener información” (p.469).

El cuestionario, tanto en su forma como en su contenido, debe ser sencillo de contestar, el mismo se diseñó en base a 17 preguntas cerradas dicotómicas (SI o NO) previamente diseñadas para obtener respuestas confiables. De esta manera, dicho cuestionario permitió recopilar todos los datos necesarios para emitir una opinión y las debidas conclusiones, y de esta forma tomar las medidas correspondientes para lograr el mejoramiento del control de inventario de empresa Suministros Parra 2021 F.P.

Validez y Confiabilidad Validez

Según Rusque (2003), “La validez representa la posibilidad de que un método de investigación sea capaz de responder a las interrogantes formuladas. (p.134). La validez de un instrumento se establece por el resultado de aplicar la validez de contenido, criterio, constructor. Sin embargo, para fines de la investigación se utilizó el método de juicio de experto el cual se refiere a determinar el grado en que aparentemente un instrumento mide la variable en cuestión.

Los instrumentos de la presente investigación fueron validados mediante la técnica de juicio de expertos en contabilidad y metodología, quienes dieron su opinión acerca de la elaboración del instrumento (Cuestionario), y determinaron su

validez en bases a los criterios de coherencia, pertinencia y claridad e igualmente recomendaron hacer correcciones al mismo, si las hubiera.

Confiabilidad.

Guilford (2000) expresa que: “La confiabilidad de un instrumento de medición se determina a través de diversas técnicas, que se aplicaran para obtener el grado de confiabilidad deseado”. (p.248). La confiabilidad del instrumento permitió medir el grado de veracidad y exactitud con que su contenido permite acercar los datos recopilados a la realidad de la problemática planteada.

De esta manera existen diversos procedimientos para calcular la confiabilidad de un instrumento. En este caso, la encuesta que se aplicó en el trabajo de investigación se midió por medio del Coeficiente de Kuder Richardson (KR-20) aplicado para ítems de tipo dicotómicas. Su interpretación es que, cuanto más se acerque el índice al extremo 1, mejor es la fiabilidad, considerando una confiabilidad respetable a partir de 0.70.

Formula

$$KR-20 = \left(\frac{k}{k-1} \right) * \left(1 - \frac{\sum p.q}{V_t} \right)$$

k

KR-20 = Coeficiente de confiabilidad.

K= Número de ítems que contiene el

instrumento. Vt = Varianza total de

prueba.

$\sum p.q$ = Sumatoria de la varianza individual de los ítems.

Técnica de Análisis de la Información

El autor, Ander-Egg, (1990), expresa que: “las técnicas de análisis de datos radica en: “Resumir y comparar los datos materializando los resultados de la investigación para ofrecer respuestas o explicar los problemas planteados”. (p.1). Una vez aplicadas las técnicas e instrumentos para la recolección de datos, se procedió al análisis de los mismos por medio de las tablas de frecuencia y sus respectivos gráficos donde se aplicaron las relaciones frecuencias-porcentaje para elaborar su análisis e interpretación utilizando la estadística descriptiva.

CAPÍTULO IV

PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DE RESULTADOS

En este capítulo se presentan los resultados, análisis y hallazgos más importantes de la investigación, es la etapa donde se anexa la introducción de algunos procesos ordenados sistemáticamente y relacionándolos entre sí, los cuales reconocen realizar fácilmente interpretaciones de los datos recogidos, este análisis implica del ordenamiento y manipulación de los datos para resumirlos y así poder obtener resultados en función de las interrogantes de la investigación.

Al respecto Hurtado (2010), explica que son las técnicas de los análisis que se ocupan de relacionar, interpretar y buscar significado a la información expresada en códigos verbales e iconos. De acuerdo a las técnicas e instrumentos de recolección de datos Hurtado (et.al), precisa que comprende los procedimientos y actividades que permite al investigador a obtener la información necesaria durante la investigación. El procedimiento sirve para recabar datos que luego pasan a un análisis de la información, manejada mediante la aplicación del cuestionario.

En tal sentido, el procedimiento antes mencionado se realizó luego de haber aplicado el instrumento, que por medio del mismo se dio a conocer la información necesaria que permite el desarrollo del presente capítulo. Es de esta forma se establecieron los ítems en atención a los indicadores del estudio, dando lugar a la elaboración de Diecisiete (17) cuadros con sus respectivas frecuencias absolutas y porcentajes, así como, su respectivo análisis de datos.

En la presente investigación se realizó un procedimiento de información, el cual según Bernal (2010:198) consiste en procesar los datos (dispersos, desordenados, individuales) obtenidos de la población objeto de estudio durante el trabajo de campo, y tiene como finalidad generar resultados (datos agrupados y ordenados), a partir de

los cuales se realizará el análisis según los objetivos y las hipótesis o preguntas de la investigación realizada, o de ambos.

El análisis de información es una herramienta esencial en diversas áreas, como la investigación científica, la empresa. En la investigación científica, el análisis de información se utiliza para identificar patrones y tendencias en los datos, a fin de entender mejor los fenómenos naturales y sociales. En la empresa, el análisis de información se utiliza para tomar decisiones informadas y mejorar la eficiencia y productividad. Según el autor Jeremy D. Hunter (2006), el análisis de información se refiere al proceso de evaluar y analizar la información disponible, a fin de tomar decisiones informadas y mejorar la toma de decisiones.

A continuación se presenta cada una de las interrogantes con sus respectivos resultados:

Tabla Nro. 2 ¿La empresa utiliza algún plan de acción para mejorar el control de inventario de mercancía de la misma?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
1	2	33.33%	4	66.67%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: EL 33.33 % del personal que labora en la Empresa **Suministros Parra 2021 F.P.** Aseguran utiliza algún plan de acción para mejorar el control de inventario de mercancía, y el 66.67% restante dice que no utiliza algún plan de acción para mejorar el control de inventario de mercancía. Susan Morales (2012) Señala que un plan de acción es “una presentación resumida de las tareas que deben realizarse por ciertas personas, en un plazo de tiempo específico, utilizando un monto de recursos asignados con el fin de lograr un objetivo dado”

Tabla Nro. 3 ¿Las políticas implementadas en el manejo del control de inventario son las adecuadas?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
2	3	50%	3	50%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: EL 50 % del personal que labora en la Empresa **Suministros Parra 2021 F.P.** Aseguran que las políticas implementadas en el manejo del control de inventario son las adecuadas, y el 50% restante dice las políticas implementadas en el manejo del control de inventario no son las adecuadas. Valdés Palacio, Por lo que Patiño, M (2009): Las políticas consiste en el conjunto de reglas y procedimientos que aseguran la continuidad de la producción de una empresa, permitiendo una seguridad razonable en cuanto a la escasez de materia prima e impidiendo el exceso de inventario, con el objetivo de mejorar la tasa de rendimiento. (p.35).

Tabla Nro. 4 ¿Se cumplen los objetivos por parte del personal para llevar a cabo el control de inventario de la empresa?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
3	2	33.3%	4	66.7%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: Según los resultados se tiene que el 33.3% del personal encuestado se inclinaron a la alternativa del “Si”. En vista de los resultados expresados, los encuestados objetos de estudio manifiestan que si se cumplen los objetivos por parte del personal para llevar a cabo el control de inventario de la empresa. Mientras que el 66.7% manifestaron que no se cumple los objetivos Por lo tanto, Meigs (2010) “el control de inventario son técnicas de monitoreo y pedido que se usan para controlar la cantidad y periodicidad de las transacciones de inventario”. (p. 237).

Tabla Nro. 5 ¿La forma en que es llevada la planeación del inventario actualmente, es la más acorde con los requerimientos de la empresa?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
4	2	33.3%	4	66.7%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: en cuanto a la forma en que es llevada la planeación del inventario el 33.3% del personal asegura que la misma es la adecuada. Mientras que el 66.7% especifica que no es la forma correcta de llevar la planeación del inventario. Backer, Jacobsen y Ramírez (1990) Señalan que una adecuada planeación del inventario permite equilibrar la inversión en existencias con los costos de almacenamiento, evitando tanto el exceso como la escasez. Destacan que una planeación cuidadosa es esencial para evitar interrupciones en la producción y pérdidas económicas.

Tabla Nro. 6 ¿Considera que la información proporcionada por el sistema de control de inventario actual, influye en la efectividad de la toma de decisiones gerenciales?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
5	3	50%	3	50%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: EL 50 % del personal que labora en la Empresa Suministros Parra 2021 F.P. Aseguran que la información proporcionada por el sistema de control de inventario actual, influye en la efectividad de la toma de decisiones gerenciales y el 50% restante dice la información proporcionada por el sistema de control de inventario actual, influye en la efectividad de la toma de decisiones gerenciales no es la adecuada. Gareth Jones y Jennifer George (2010) Definen la toma de decisiones gerenciales como “el proceso mediante el cual los gerentes responden a las

oportunidades y amenazas que se les presentan, analizando opciones y tomando determinaciones relacionadas con las metas y líneas de acción organizacionales”

Tabla Nro. 6 ¿La empresa cuenta con un control eficiente a la hora de llevar a cabo el manejo del sistema de inventario?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
6	1	16.67%	5	83.33%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: En relación al ítem 6, la empresa cuenta con un control eficiente a la hora de llevar a cabo el manejo del sistema de inventario el 16.67% del personal respondió que si mientras que el 83.33% que no cuenta con un control eficiente a la hora de llevar a cabo el manejo del sistema de inventario. Rodríguez y Torres (2014) Definen la gestión de inventarios como “todo lo relativo al control y manejo de las existencias de determinados bienes, en el cual se aplican métodos y estrategias que pueden hacer rentable y productiva la tenencia de estos bienes”. Subrayan la importancia de contar con manuales de procedimientos para entradas y salidas.

Tabla Nro. 7 ¿Considera que los procesos empleados para el manejo del control de inventario, son efectivos para la empresa?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
7	3	50%	3	50%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: Según los resultados, se concreta que el 50% de los encuestados se inclinó a la respuesta positiva “Si” considerando que los procesos empleados para el manejo

del control de inventario, son efectivos para la empresa, mientras que el otro 50% del personal encuestado respondió que “No” considera que los procesos empleados para el manejo del control de inventario, no son efectivos para la empresa. Peter Drucker (2008) Describe un proceso como “una serie de actividades que se llevan a cabo en un orden determinado para alcanzar un objetivo”, destacando la secuencialidad y el propósito

Tabla Nro. 8 ¿En el almacenamiento de los productos se lleva una planeación de manera adecuada?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
8	1	16.67%	5	83.33%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: Como se observa, el 16.67% de la muestra respondió que si se lleva una planeación de manera adecuada, mientras que el 83.33% respondió que no se lleva una planeación adecuada en la empresa Suministros Parra 2021 F.p. Peter Drucker (1993) Afirma que la planeación es “el proceso continuo de tomar decisiones empresariales presentes con el mayor conocimiento posible de su impacto futuro”. Es importante, que las empresas lleven un almacenamiento correcto de la mercancía de acuerdo a su espacio físico, además de tener un personal encargado que se encuentre capacitado para que exista un orden adecuado para sus productos

Tabla Nro. 9 ¿La Organización Aplica técnicas de Mejoras Continuas para el Control de Inventario?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
9	1	16.67%	5	83.33%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: El 16.67% de los encuestados manifestó que la Organización Aplica técnicas de Mejoras Continuas para el Control de Inventario, mientras que el 83.33% manifestó que Organización no aplica técnicas de Mejoras Continuas para el Control de Inventario. Gutiérrez (2010) Afirma que la mejora continua es “una forma ordenada de administrar y mejorar procesos, identificando restricciones, generando ideas, ejecutando planes y estandarizando los resultados positivos”

Tabla Nro. 10 ¿Considera que con la implementación del modelo estratégico se lograra hacer mejoras en el inventario de mercancía?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
10	6	100%	0	0%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: El 100% de los encuestados manifestó estar de acuerdo con la implementación del modelo estratégico el cual logrará hacer mejoras en el inventario de mercancía. Gor Ansoff (1965) Considera que un modelo estratégico es una herramienta para vincular la empresa con su entorno. Su matriz de crecimiento propone estrategias como penetración de mercado, desarrollo de productos y diversificación.

Tabla Nro. 11 ¿Considera usted que con la aplicación del modelo estratégico del control de inventario se conocerá la existencia real y disponibilidad de la mercancía?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
11	5	83.33%	1	16.67%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: Se concluye que el 83.33% del personal entrevistado Considera que con la aplicación del modelo estratégico del control de inventario se conocerá la existencia

real y disponibilidad de la mercancía, mientras que un 16.67% no está de acuerdo que con la aplicación del modelo estratégico se conocerá la existencia real. Euroinnova (2021) “el inventario es la gestión de ingresos y egresos de los bienes que tiene una empresa. Se trata de mantener un control de salidas y entradas, manteniendo un método que permita garantizar su correcta utilización y aprovechamiento para la producción de una empresa” (p. 3).

Tabla Nro. 12 ¿La Empresa Aplica Método de Control de Inventario?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
12	5	83.33%	1	16.67%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: En relación al ítem 12, el 83.33% de los encuestados respondieron que si se aplica métodos de control de inventario dentro de la empresa, en lo cual el 16.67% determino que no se aplica algún método de control de inventario. John Dewey (1933) Lo describe como “un conjunto de procedimientos ordenados y sistemáticos que nos permiten alcanzar un objetivo previamente establecido”. Su enfoque es pragmático y educativo.

Tabla Nro. 13 ¿Considera que el método empleado es el más adecuado para llevar el control de inventario?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
13	2	33.33%	4	66.67%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: Según los resultados se tiene que el 33.33% de los encuestados respondieron que Si, que el método empleado es el más adecuado para llevar el control de inventario, Zapata Cortés (2014) Define el control de inventarios como “la

coordinación de las áreas de compras, manufactura y distribución para mantener disponibles los productos requeridos por la empresa y sus clientes”

Tabla Nro. 14 ¿Considera que el personal amerita formación y capacitación para llevar el control de inventario?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
14	2	33.33%	4	66.67%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: El 33.33% de los encuestados de la población señalaron que si están calificados para llevar a cabo un sistema de control de inventario, mientras el 66.67% manifestó lo contrario. Quiere decir, que la mayoría de los empleados de esta empresa no se sienten calificados para llevar el manejo del sistema de control de inventario lo cual es una ventaja para la misma. Idalberto Chiavenato (2007) Define la capacitación como “el proceso educativo de corto plazo, aplicado de manera sistemática y organizada, por medio del cual las personas adquieren conocimientos, desarrollan habilidades y competencias en función de objetivos definidos”. Destaca su impacto en la moral y el desempeño del personal.

Tabla Nro. 15 ¿Cuenta la empresa con un personal calificado para llevar el manejo del inventario de forma efectiva?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
15	1	16.67%	5	83.33%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: El 16.67% de las personas encuestadas manifestaron que los procesos para el manejo de sistemas de control de inventario son eficientes para la empresa, por lo tanto, el 83.33% restante manifestó lo contrario. Por lo cual, los procesos actuales de la empresa son catalogados como no eficientes o efectivos según lo plasmado por la

mayoría de los entrevistados por lo que se requiere un plan para el sistema de control de inventario que cumpla con los estándares y necesidades para la empresa que permita llevar un conteo eficiente de todos los productos. Rodríguez y Torres (2014) Señalan que el manejo de inventarios implica “el control y manejo de las existencias de determinados bienes, aplicando métodos y estrategias que pueden hacer rentable y productiva la tenencia de estos bienes”

Tabla Nro. 16 ¿Considera que el uso de un modelo estratégico mejorara el control de inventario y el almacenamiento del mismo?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
16	5	83.33%	1	16.67%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: El 83.33% de los encuestados afirmaron que con la aplicación del modelo estratégico mejorara el control de inventario y el almacenamiento de la empresa, mientras que el otro 16.67% restante manifestó que no. Esto quiere decir que los empleados de la empresa la mayoría considera que si se aplica el modelo estratégico mediante este se podrán cumplir con los objetivos trazados a corto, mediano y largo plazo. Alfred Chandler (1962) Define la estrategia como “la determinación de los objetivos y metas a largo plazo de una empresa, y la adopción de cursos de acción y asignación de recursos necesarios para alcanzarlos”.

Tabla Nro. 17 ¿Considera usted que Proponer el modelo estratégico de inventario Brindaría Beneficios a la empresa?

N°	SI	%	NO	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
Ítem						
17	6	100%	0	0%	6	100,00%

Fuente: Javier Parra 2025

Análisis: Los encuestados objetos de estudio un 100% respondieron que Proponer el modelo estratégico de inventario Brindaría Beneficios a la empresa, osep Schumpeter (1942) Define el beneficio como “la recompensa del empresario innovador”. Según su teoría, los beneficios surgen de la introducción de nuevas ideas y tecnologías que transforman el mercado.

CAPÍTULO V

LA PROPUESTA

MODELO ESTRATÉGICO PARA EL CONTROL DE INVENTARIO EN LA FIRMA PERSONAL “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P” SAN CARLOS ESTADO COJEDES.

Presentación

La investigación se enmarca y se desarrolla bajo la modalidad de proyecto factible, definido por el Manual de trabajo de grado y tesis doctoral de la Universidad Pedagógica Experimental Libertador (UPEL) revisión (2005), de la manera siguiente: El proyecto factible consiste en la investigación, elaboración y desarrollo de una propuesta de un modelo operativo viable, para solucionar los problemas, requerimientos o necesidades de organizaciones o grupos sociales; puede referirse a la formulación de políticas, programas, tecnologías, métodos o procesos (p.16). Debido a su situación actual, esta propuesta busca mejorar y fortalecer el control de inventario de mercancías de la **FIRMA PERSONAL “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P.”**, por lo que es importante implementar un modelo estratégico para el control de inventario en la Empresa **“SUMINISTROS PARRA 2021 F.P.”**, lo cual se encuentra ubicada en la Urb. Monseñor Padilla, sector I, Municipio Ezequiel Zamora de la ciudad de San Carlos del Estado Cojedes, como una alternativa para llevar un mejor seguimiento y control interno de los inventarios de mercancías que sea eficiente, confiable y rápido para el responsable del mismo.

El proceso de control de inventario es de vital importancia para toda organización y/u empresa, ya que a través de dichos controles se logra ejecutar efectivamente el proceso normal de las actividades diarias en la misma, lo cual permite atender oportunamente las necesidades en la empresa **“SUMINISTROS PARRA 2021 F.P.”**, logrando de esta manera, la consecución de los objetivos planteados en el presente estudio y que de alguna manera favorecerá a la población en general.

Fundamentación

Toda empresa, debe mantener una estricta vigilancia sobre las formas de atención al cliente. El seguimiento continuo de las políticas de esmero y sus mecanismos de la gestión de compras que son necesarios para mantener un buen nivel de control interno, buscando ser siempre superior al de la competencia. La atención personalizada al cliente es una actividad que requiere en algunos casos de técnicas y de habilidades para atender y satisfacer de manera óptima al usuario y que esté permanezca agrado y se logre así el objetivo, como lo es el mantener un cliente satisfecho.

Por lo tanto, para llevar un control eficiente de mercancía, se necesita organizar y administrar el almacén, para ello es necesario hacerlo correctamente:

1. En primer lugar, se debe hacer un inventario detallado de las mercancías que tiene en el almacén, especificando el tipo y la cantidad. Se puede apoyar en un formato o en una plantilla en Excel para hacerlo.
2. Asignar un espacio de trabajo para clasificar la mercancía antes de ingresarla en los espacios previamente establecidos de cada producto.
3. Categorizar las mercancías, se puede colocar las de menor rotación en la parte superior del almacén y los de mayor rotación o peso en la parte inferior.
4. Identificar los artículos de manera fácil y visible a través de etiquetas codificadas que arrojen información sobre el producto que se desea consultar, ¡evita la pérdida de mercancías!
5. Organizar el inventario a través de un sistema de gestión de almacenes que le permita consultar la información en el momento que lo requiera de forma digitalizada.

La empresa “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P”, F.P.; Rif V18502852-2 es una firma personal que fue creada por el esfuerzo de sus dueños y es atendida por ellos

mismos, teniendo como principal objetivo la comercialización y distribución de Artículo escolar y de oficina así como también servicio de fotocopiado e impresión.

Para la empresa “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P”, se sugiere implementar un modelo estratégico de control de inventario, ya que este le otorgaría mayores beneficios; y que le va a permitir llevar un control interno de inventarios, el cual se basa en la idea de que siempre que sea posible no debería producirse ninguna actividad en un sistema hasta que haya una demanda para ello utilizando el método de registro de entrada y salida de mercancía.

Objetivos de la Propuesta

Objetivo General

Implementar un Modelo estratégico para el control de inventario en la Firma Personal “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P, con la finalidad de facilitar y fortalecer el manejo de sus inventarios.

Objetivos Específicos

- Explicar la importancia que tiene de llevar un registro, seguimiento y control de inventario de mercancías en el almacén de manera segura, confiable y factible.
- Presentar un plan de acción a través de la implementación de un Modelo estratégico para el control de inventario de mercancía en la empresa “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P”
- Desarrollar un modelo estratégico para el control de inventario que permita fortalecer el inventario de mercancías llevando un mejor control, registro, seguimiento y actualización de las entradas y salidas de los mismos.

Factibilidad de la Propuesta

Factibilidad Económica.

La propuesta presentada es factible desde el punto de vista económico, debido a que la empresa cuenta con recursos económicos, financieros, humanos, y por el conocimiento del mercado por parte de los investigadores, desde todo punto de vista la implementación de la misma es realizable porque existe la predisposición de la empresa para invertir en la ejecución del mismo.

Factibilidad Técnica.

El estudio realizado en la institución demuestra que existe la necesidad de implementar un Modelo estratégico, que involucre asimismo a la directiva, empleados, trabajadores, y procesos que se ejecutan en esta empresa. Para alcanzar este propósito, se debe contar con normas actualizadas, con mecanismos e instrumentos administrativos para cada área de trabajo, que complementen los procesos establecidos aplicando técnicas operativas como reglamentos, manuales, instructivos, disposiciones, órdenes de trabajo y otros mecanismos de control como cronogramas, organigramas funcionales a fin de que el plan de acción cumpla con las expectativas para la ejecución del plan de estrategias.

Factibilidad Social.

La presente investigación posee factibilidad social en función de que los actores involucrados en el mismo están dispuestos en participar en el desarrollo del Modelo estratégico para el control de inventario de mercancía de la empresa “SUMINISTROS PARRA 2021 F.P”

Fase I y II: Desarrollo de la Propuesta: Modelo de Plan de Acción Estratégico

ESTRATEGIAS	ACCIONES	PERIODO	RECURSOS	RECURSOS	DIRIGIDO A	PRESUPUESTO
			HUMANOS	MATERIALES		
.-Desarrollo de empleados con el uso de un sistema de control de inventario. .-Dictar talleres sobre procesos de control de inventario. .-Elaborar inventario periódicos.	Facilitar talleres.	Cada 3 meses	Facilitador que tenga conocimientos del tema.	-Folletos. -Hoja blanca. -Computador.	Todos los trabajadores del departamento	Elaborado por la empresa
.-Desarrollo de gestión de compras de mercancía. .-Mejorar formatos en registro del inventario a través de Excel.	Dictar charlas.	Cada dos meses	Facilitador	-Video Beam. -Trípticos.	Todos los trabajadores del departamento	Elaborado por la empresa

.-Desarrollo de charlas de atención al cliente.	Desarrollo de charlas de atención al cliente	Cada cinco meses.	Ponentes	-Computador -Trípticos -Material de Apoyo	Todos los trabajadores del departamento	Elaborado por la empresa
.- Implementar un plan estratégico para el control de inventario.						
.-Crear un sistema de control de inventario.	Dictar charlas de control de inventario	Una vez cada 3 meses.	Facilitador	-Computador	Todos los trabajadores del departamento	Elaborado por la empresa
.-Alianzas estratégicas entre el personal del departamento de administración y almacén.						

Fuente: Javier Parra (2025).

Fase III: Modelo Estratégico de Registro de Inventario

[illegible]

Cronograma de Actividad

Actividades /	Año: 2025					
	meses					
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
• Diagnosticar la Situación Actual con respecto al control del inventario de mercancía en la Sociedad Mercantil Suministros Parra 2021 F.p						
• Identificar los factores que afectan el control de inventario de mercancía en la Sociedad Mercantil Suministros Parra 2021 F.p						
Diseñar un Modelo estratégico para el control de inventarios de la Sociedad Mercantil Suministros Parra 2021 f.p						

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

La presente investigación se desarrolló para Diseñar un modelo estratégico de control de inventario que lleva a cabo la Empresa Suministros Parra 2021, F.P. para el fortalecimiento y manejo de control de inventario de mercancías, ubicados en la Urb. Monseñor Padilla, Sector I del Municipio Ezequiel Zamora del estado Cojedes. se establecieron tres (3) objetivos específicos que se lograron alcanzar con el único fin y propósito de analizar los resultados suministrados por la población encuestada. De acuerdo a los datos obtenidos en el diagnostico aplicado a la Empresa Suministros Parra 2021, F.P. en cuanto al modelo estratégico de control de inventario de mercancías se llegó a la conclusión de lo siguiente:

La empresa Suministros Parra 2021, F.P es una empresa que ha progresado en base a la experiencia de sus propietarios. La mayoría de los empleados consideran que no cuentan con un modelo de gestión de inventarios que facilite eficientemente el control interno de los productos. Se pudo diagnosticar que el control de inventario lo realizan manualmente a través de formatos, creado retraso a la hora de buscar cualquier mercancía. Según la encuesta aplicada en Suministros Parra 2021, F.P. no existen normas para el manejo y control de los inventarios. La totalidad de los empleados encuestados están de acuerdo con la implementación de un modelo de gestión que permita fortalecer el inventario de mercancía a fin de garantizar la optimización de los productos.

El estudio fue realizado mediante una encuesta dicotómica estructurada con Diecisiete Preguntas cerradas al personal que trabaja en la empresa Suministros Parra 2021 F.p, Da repuestas al Procedimientos Metodológicos Empleado en la fase documental se analizaron conceptos, teorías concadenadas a la investigación en estudio, en la fase exploratoria se aplicaron las técnicas y métodos apropiados para recolectar y analizar los datos. En la fase explicativa, se usó la frecuencia y cuadros con su respectivo análisis desglosados en las variables y dimensiones del ítem. En la

fase de la propuesta se diseñó una propuesta para menguar las debilidades encontradas.

- Se Recomienda Establecer un responsable o experto en el área que logré manejar y precisar todos los cambios que se presenten en el ámbito de control de inventario.
- Realizar un control permanente de los inventarios, que permita la determinación de las entradas y salida de un producto, se registra su cantidad y costo.
- Definir un Sistema de almacenaje adecuado al tipo de mercancía.
- Integrar nuevos instrumentos de trabajo, tales como Excel, para poder mantener un registro contable exacto de todas las entradas y salidas de las mercancías.
- Agilizar el proceso de recepción y expedición, optimizando los tiempos. Las recepciones se deben realizar en cantidades menores para que el proceso sea más rápido.
- Realizar un estricto control de inventarios, para garantizar que el modelo de gestión funcione adecuadamente.
- Adquirir un sistema informativo eficiente en el cual puedan llevar el control del inventario de manera eficiente.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Ander-Egg (1990), Repensando la Investigación-Acción. Participativa. Grupo editorial Lumen. Humanista. Primera edición: (1990)
- Arias, F. (2012). El proyecto de investigación científica. Editorial Episteme – Caracas.
- Arnau, T. (1995), Metodología de la Investigación. Univ. de Barcelona
- Ansoff, H. I. (1965). La estrategia de la empresa (1.^a ed.). Barcelona: Ediciones Universidad de Navarra.
- Backer, M., Jacobsen, L., & Ramírez Padilla, D. N. (1990). Contabilidad de costos: Un enfoque administrativo para la toma de decisiones (2.^a ed.). México, D.F.: McGraw-Hill.
- Chandler Y. (2003). Strategy and structure. Cambridge.MA: MIT Press.
- Chandler, A. D. Jr. (1962). Strategy and structure: Chapters in the history of the American industrial enterprise. Cambridge, MA: MIT Press.
- Chiavenato, I. (2007). Administración de recursos humanos (7.^a ed.). México: McGraw-Hill Interamericana.
- Código de Comercio (1955). Publicada en Gaceta N° 475 Extraordinaria del 21 de diciembre de 1955.
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999). Publicada en Gaceta Oficial del jueves 30 de diciembre de 1999, N° 36.860.
- David, F. (2013). Conceptos de administración estratégica. Editorial Pearson, novena edición.
- Dewey, J. (1933). How we think: A restatement of the relation of reflective thinking to the educative process. Boston: D.C. Heath and Company.

Díaz, A. (2022). Estrategias para la Optimización de Control de Inventario de la Empresa PRECA. S.A Sucursal Barinas del Instituto Universitario de Tecnología “Coronel Agustín Codazzi”. Trabajo de Grado. No Publicado.

Drucker, P. F. (1993). La sociedad post-capitalista (1.^a ed.). Barcelona: Apóstrofe.

Drucker, P. F., & Maciariello, J. A. (2008). La gestión: Edición revisada. Madrid: Ediciones Deusto.

Euroinnova. (2021). Curso en gestión de inventarios y beneficios en el comercio. Euroinnova International Online Education.

Finoly y Camacho (2008). Metodología de la Investigación. Pie de Imprenta, Venezuela Maracaibo:

Ferrer, J. (2022). Lineamientos de Control Interno para los Inventario de Mercancía de la Empresa VyF Distributor, C.A. de la Universidad del Zulia Vicerrectorado Académico SERBILUZ. Trabajo de Grado. No Publicado.

Fuenmayor, D. (2009). La Investigación Científica. Barcelona (Esp.) Ariel.

Furlan M, (2008), SupramolecularTemplating in Thermodynamically Controlled Synthesis. USA.

Hurtado de Barrera, J. (2015). El proyecto de Investigación Científica. Pie de Imprenta, Caracas: Ediciones Quirón,

Gómez, O. (2009). Diseño del Sistema de control de gestión de la Universidad de Holguín “Oscar Lucero Moya”. Holguín; Universidad de Holguín.

Gutiérrez Pulido, H. (2010). Calidad total y productividad (3.^a ed.). México: McGraw-Hill Interamericana.

Hernández, R. (2008).Metodología de la investigación. México: Mc-Graw-Hill. 501pp.

Hidalgo, M. y Betancourt, F. (2021). Control Interno como Herramienta para Mejorar la Gestión de Inventario en la Empresa Ciudad Digital, C.A. (PC ACTUAL) Ubicada

en Valencia Ciudad Carabobo. De la Universidad José Antonio Páez. Trabajo de Grado. No Publicado.

Hurtado (2008). Metodología de la investigación, una comprensión holística. Caracas, Ediciones Quirón - Sypal.

Hurtado (2010). Metodología de la investigación Holística Guía para la comprensión holística de la ciencia. Cuarta edición. Quirón Ediciones S.A. cooperativa editorial Magisterio (Bogotá, Colombia).

Jones, G. R., & George, J. M. (2010). Administración contemporánea (6.^a ed.). México: McGraw-Hill Interamericana.

Lazcano, J. (2004). El Control Interno como estrategia de aprendizaje organizacional: El Modelo COSO y sus alcances en América Latina, 2000.

Labrador & Otros, (2002). Metodología. Valencia, editorial Clemente. Maracaibo: EDILUZ.

López, I. (2012). Situación de la gestión de inventarios en Cuba. Revista de Ingeniería Industrial. Volumen 33, número 3. Cuba (Pp 317-330).

Manual de Tesis de Grado y Especialización y Maestría y Tesis Doctorales de la Universidad Pedagógica Libertador (2003), Venezuela.

Meigs, M. (2006). Contabilidad. La Base para la Toma de Decisiones Gerenciales, Editorial MES.

Meigs, W. B., Meigs, R. F., Bettner, M. S., & Whittington, R. (2010). Contabilidad: La base para decisiones gerenciales (11.^a ed.). México: McGraw-Hill Interamericana.

Mintzberg, H., Ahlstrand, B.W. & Lampel, J. (2008). Strategy Safari. A Guided Tour Through The Wilds Of Strategic Management. Free Press, Ny. 406p

Morales, S. (2012). ¿Qué es un plan de acción? [Documento en línea]. Academia.edu..

Patiño Sánchez, M. (2014). Una mirada decolonial de las políticas sociales y la diversidad cultural: replanteamientos para el Trabajo Social. *Pensamiento Actual*, 14(23), 53–61.

Parra, M., y Duran, G. (2010). Desarrollo organizacional para la tecnoformación, de acuerdo a necesidades de capacitación en complejidad de docentes universitarios de ciencias económicas y administrativas. Colombia: Corporación Universitaria de la Costa. Barranquilla: Educosta.

Pérez (2009), 3a edición. Fondo Editorial de la Universidad Pedagógica Experimental Libertador. (FEDUPEL. La editorial pedagógica)

Peroza y Santa Maria (2025). Modelo de gestión para el fortalecimiento del inventario de mercancía de la Empresa “Agropecuaria Eduardo LM, F.P.” (UNELLEZ- San Carlos Cojedes)

Ramírez T. (1999). Cómo hacer un proyecto de investigación. Pie de Imprenta, Caracas: Editorial Panapo,

Redondo, A. (2005). Contabilidad Básica. Sello Editorial. Bogotá BC Colombia.

Robbins, Stephen P. y DeCenzo, David A. (2009): Fundamentos de la Administración: conceptos esenciales y aplicaciones, 6ª ed., México: Pearson Educación

Rodríguez, M., & Torres, J. (2014). Implementación de un sistema de control interno en el inventario de mercaderías de la empresa Famifarma S.A.C. y su efecto en las ventas, año 2014 [Tesis de licenciatura, Universidad Privada Antenor Orrego].

Rusque, A. (2003), De la diversidad a la unidad en la investigación cualitativa. Caracas: Vadell Hermanos Editores

Salkind Neil J., (2008). Métodos de investigación, 3ª Edición, Editorial Prentice Hall, México.

Salazar y Caicedo (2025). Plan De Control De Inventarios Para El Fortalecimiento Operativo De La Empresa “Inversiones R, C, G. C.A” San Carlos, Cojedes, ubicada en el Municipio San Carlos, Estado Cojedes. (UNELLEZ- San Carlos Cojedes)

Sampieri (2007) Metodología de la Investigación. 4ta Edición. Mcgraw-Hill / Interamericana de España

SENIAT. (2003). Reglamento de la Ley de Impuesto sobre la Renta. Decreto N.º 2.507, publicado en la Gaceta Oficial Extraordinaria N.º 5.662 del 24 de septiembre de 2003. Venezuela.

Stoner & otros (2008), Administración Una gestión global. (3ra Edición). Editorial Matt Graw Hill México.

Schumpeter, J. A. (1942). Capitalism, socialism and democracy. New York: Harper & Brothers.

Tamayo (2003). Metodología de la Investigación, México: Mc Graw. Hill Editores.
Thompson & Strickland (2004). Administración estratégica. Textos y casos. (13va. Edición). México.

Villafranca D. (2002). Metodología de la Investigación. Bases legales. <https://bianneygiraldo77.wordpress.com/>.

IASB. (2015). Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES): Sección 13 – Inventarios. Londres: International Accounting Standards Board.

Zapata Cortés, J. A. (2014). Fundamentos de la gestión de inventarios. Medellín, Colombia: Institución Universitaria Esumer.

Anexos



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”
VICERRECTORADO DE INFRAESTRUCTURA
Y PROCESOS INDUSTRIALES
PROGRAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ECONOMICAS
COJEDES – VENEZUELA

El siguiente instrumento está constituido por preguntas de selección simple. Por favor, lea cuidadosamente y responda cada pregunta, seleccione con una (X) su respuesta. Cualquier duda que presente pregunte al encuestador.

CUESTIONARIO				
Nº	ITEMS		SI	NO
1	¿La empresa utiliza algún plan de acción para mejorar el control de inventario de mercancía de la misma?			
2	¿Las políticas implementadas en el manejo del control de inventario son las adecuadas?			
3	¿Se cumplen los objetivos por parte del personal para llevar a cabo el control de inventario de la empresa?			
4	¿La forma en que es llevada la planeación del inventario actualmente, es la más acorde con los requerimientos de la empresa?			
5	¿Considera que la información proporcionada por el sistema de control de inventario actual, influye en la efectividad de la toma de decisiones gerenciales?			
6	¿La empresa cuenta con un control eficiente a la hora de llevar a cabo el manejo del sistema de inventario?			
7	¿Considera que los procesos empleados para el manejo del control de inventario, son efectivos para la empresa?			
8	¿En el almacenamiento de los productos se lleva una planeación de manera adecuada?			
9	9 ¿La Organización Aplica técnicas de Mejoras Continuas			

	para el Control de Inventario?			
10	¿Considera que con la implementación del modelo estratégico se lograra hacer mejoras en el inventario de mercancía?			
11	¿Considera usted que con la aplicación del modelo estratégico del control de inventario se conocerá la existencia real y disponibilidad de la mercancía?			
12	¿La Empresa Aplica Método de Control de Inventario?			
13	¿Considera que el método empleado es el más adecuado para llevar el control de inventario?			
14	¿Considera que el personal amerita formación y capacitación para llevar el control de inventario?			
15	¿Cuenta la empresa con un personal calificado para llevar el manejo del inventario de forma efectiva?			
16	¿Considera que el uso de un modelo estratégico mejorara el control de inventario y el almacenamiento del mismo?			
17	¿Considera usted que Proponer el modelo estratégico de inventario Brindaría Beneficios a la empresa?			

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES "EZEQUIEL ZAMORA"
NÚCLEO SAN CARLOS
LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS

Nombre y Apellido: Anabella Aneba C.I.: 10992595 Firma: Anabella Aneba

Profesión: Lic. Contaduría P. Lugar de Trabajo: UNELLEZ Fecha: 17 junio

Nombre del Instrumento: Modelo estratégico para el control de inventario en la firma personal

Instrumentos para 2021 FP San Carlos Edo. Cojedes

ITEM #	REDACCION			RELACION CON OBJETO	
	CLARA	CONFUSA	TENDENCIOSA	SI	NO
1	X			X	
2	X			X	
3	X			X	
4	X			X	
5	X			X	
6	X			X	
7	X			X	
8	X			X	
9	X			X	
10	X			X	
11	X			X	
12	X			X	
13	X			X	
14	X			X	
15	X			X	
16	X			X	
17	X			X	

Observaciones: _____

Anabella Aneba
Firma del Validador
10.992.595

**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES "EZEQUIEL ZAMORA"
NÚCLEO SAN CARLOS
LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA**

FORMATO DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS

Nombre y Apellido: Luis F. Figueiredo C.I.: 7.530.876 Firma: 
Profesión: Administrador Lugar de Trabajo: UNELLEZ-VIP Fecha: 14-06-2025
Nombre del Instrumento: Cuestionario

ITEM #	REDACCION			RELACION CON OBJETO	
	CLARA	CONFUSA	TENDENCIOSA	SI	NO
1	X			X	
2	X			X	
3	X			X	
4	X			X	
5	X			X	
6	X			X	
7	X			X	
8	X			X	
9	X			X	
10	X			X	
11	X			X	
12	X			X	
13	X			X	
14	X			X	
15	X			X	
16	X			X	
17	X			X	

Observaciones: _____

Firma del Validador

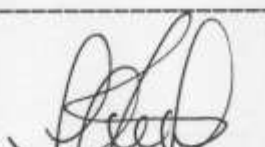

**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES "EZEQUIEL ZAMORA"
NÚCLEO SAN CARLOS
LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA**

FORMATO DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS

Nombre y Apellido: Loreines González C.I.:19.888.438 Firma:
Profesión: Lcda. En Contaduría Pública Lugar de Trabajo: UNELLEZ VIPI
Fecha: 13/06/2025
Nombre del Instrumento: CUESTIONARIO

ITEM #	REDACCION			RELACION CON OBJETIVO	
	CLARA	CONFUSA	TENDENCIOSA	SI	NO
1	X			X	
2	X			X	
3	X			X	
4	X			X	
5	X			X	
6	X			X	
7	X			X	
8	X			X	
9	X			X	
10	X			X	
11	X			X	
12	X			X	
13	X			X	
14	X			X	
15	X			X	
16	X			X	
17	X			X	

Observaciones: _____


Firma del Validador

[illegible]