

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL  
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES  
“EZEQUIEL ZAMORA”



**UNELLEZ**

La Universidad que Siembra

Vicerrectorado de Infraestructura y  
Procesos Industriales  
Programa de Ciencias Sociales y Económicas  
Licenciatura en Contaduría Pública

**SISTEMA CONTABLE PARA LA GESTIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA  
“REPUESTOS Y ACCESORIOS MONTANER F.P.”**

Requisito parcial para optar al título de  
*Licenciada en Contaduría Pública*

**SAN CARLOS, ENERO DE 2025**

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL  
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES  
“EZEQUIEL ZAMORA”



**UNELLEZ**

La Universidad que Siembra

Vicerrectorado de Infraestructura y  
Procesos Industriales  
Programa de Ciencias Sociales y Económicas  
Licenciatura en Contaduría Pública

**SISTEMA CONTABLE PARA LA GESTIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA  
“REPUESTOS Y ACCESORIOS MONTANER F.P.”**

Requisito parcial para optar al título de  
*Licenciada en Contaduría Pública*

**AUTORES:** ANDARA MONTANER DAVID ALBERTO

C.I.: V.- 30.169.224

MONTENEGRO HERRERA LINDA MICHELLE

C.I.: V.- 30.318.353

**TUTOR:** DR. ARDILES ORTUÑO ROBERT ALEJANDRO

C.I.: V.- 19.357.841

**SAN CARLOS, ENERO DE 2025**

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL  
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES  
“EZEQUIEL ZAMORA”



**UNELLEZ**

La Universidad que Siembra

Vicerrectorado de Infraestructura y  
Procesos Industriales  
Programa de Ciencias Sociales y Económicas  
Licenciatura en Contaduría Pública

### CONSTANCIA DE APROBACIÓN DEL TUTOR

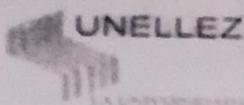
Yo, **Dr. Ardiles Ortuño Robert Alejandro**, titular de la cédula de identidad **Nro. V-19.357.841**, en mi carácter de tutor del informe de Trabajo de Aplicación Titulado: **SISTEMA CONTABLE PARA LA GESTIÓN FINANICERA DE LA EMPRESA “REPUESTOS Y ACCESORIOS MONTANER F.P.”**, presentado por los ciudadanos: **Andara Montaner David Alberto, C.I 30.169.224**, y **Montenegro Herrera Linda Michelle, C.I 30.318.353**, para optar al título de **Licenciados en Contaduría Pública**, por medio de la presente certifico he leído el Trabajo y considero que reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación pública y evaluación por parte del jurado examinador que se designe.

En la ciudad de San Carlos, a los 05 días del mes de febrero del año 2025.

**Nombre y Apellido:** Dr. Ardiles Ortuño Robert Alejandro

**Firma de aprobación del Tutor:** \_\_\_\_\_

## ACTA DE DEFENSA

 <p><b>UNELLEZ</b> LA UNIVERSIDAD QUE SABEMOS</p>	<p>UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE LOS LLANOS OCCIDENTALES "EZEQUIEL ZAMORA" VICERRECTORADO DE INFRAESTRUCTURA Y PROCESOS INDUSTRIALES</p>	
<p><b>ACTA DE DEFENSA PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS</b></p>		
PARTICIPANTES DE LICENCIATURA EN:	<p><b>CONTADURÍA PÚBLICA</b></p>	
	<p>FECHA DE APROBACIÓN: <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">18/02/2025</span></p>	
AUTOR (ES):		
<p><b>MONTENEGRO, LINDA; C.I. 30318353</b> <small>Apellido, Nombre y Cédula de Identidad</small></p> <hr/> <p><b>ANDARA, DAVID; C.I. 30169224</b> <small>Apellido, Nombre y Cédula de Identidad</small></p> <hr/> <p><small>Apellido, Nombre y Cédula de Identidad</small></p>		
TÍTULO DEL TRABAJO DE APLICACIÓN O DE GRADO:		
<p><b>SISTEMA CONTABLE PARA LA GESTIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA "REPUESTOS Y ACCESORIOS MONTANER, F.P.", SAN CARLOS, COJEDES.</b></p>		
PROFESIONALES EVALUADORES DEL TRABAJO DE APLICACIÓN O DE GRADO:		
1.- TUTOR:	<p>ARDILES ORTUÑO                      ROBERT ALEJANDRO                      C.I. 19.357.841</p> <hr/> <p><small>Apellidos                                      Nombres                                      Cédula de Identidad</small></p>	
2.- JURADO PRINCIPAL - COORDINADOR:	<p><i>PAUDARES LOPEZ JOSE RAMON</i>                      <i>7.538.052</i></p> <hr/> <p><small>Apellidos                                      Nombres                                      Cédula de Identidad</small></p>	
3.- JURADO PRINCIPAL:	<p><i>Florez Diaz</i>                      <i>Antonio Lin</i>                      <i>11.962.937</i></p> <hr/> <p><small>Apellidos                                      Nombres                                      Cédula de Identidad</small></p>	
OBSERVACIONES		
<hr/> <hr/> <hr/>		
<p><b>LOS PROFESIONALES EVALUADORES DECIDIERON:</b></p>		
<p>APROBAR      <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>REPROBAR      <input type="checkbox"/></p>	
<p><i>[Firma]</i></p> <hr/> <p>FIRMA (1) TUTOR</p>	<p><i>[Firma]</i></p> <hr/> <p>FIRMA (2) JURADO PRINCIPAL COORDINADOR</p>	<p><i>[Firma]</i></p> <hr/> <p>FIRMA (3) JURADO PRINCIPAL</p>

## **DEDICATORIA**

A mi compañera de tesis Michelle, quien me ayudo intensamente durante todo este recorrido, con colaboración, apoyo y amistades. Su apoyo incondicional y su regalo de una salchipapa en noviembre de 2024 fueron un impulso extra en los momentos difíciles.

*David Andara*

## DEDICATORIA

Un agradecimiento a mi familia, mis padres, Hermelinda y Miguel, y a mi hermano, Gonzalo, los cuales no solo son las principales personas que me ha permitido estar aquí sino son las que ha estado como un apoyo, y para los cuales sé que este trabajo de grado no es solamente un éxito personal, sino un hecho de celebración para todos.

A mis amigos y confidentes, las segundas personas en la línea que me han apoyado y han sido de compañía tanto en las buenas y en las malas Miguel, Kleyber, Mia, Mariángel, Dailex y Vivian.

A todos los profesores de mi trayecto, en especial aquellos de que alguna forma, marcaron mi vida con conocimiento y experiencias, quienes seguramente desconocen el impacto tan grande que tienen dentro de la vida y los recuerdos de sus estudiantes, incluso en cosas muy simples.

Y dedicado a todas personas a las que aprecio mucho, y se me quedan cortas las páginas para agregar y expresar mi gratitud.

*Linda Montenegro*

## **AGRADECIMIENTO**

A mis padres Angélica Montaner y Juan Carlos Chirinos que siempre me han brindado mi apoyo incondicional para poder cumplir todos mis objetivos académicos.

A la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora” por abrirme las puertas y brindarme la oportunidad de avanzar en mi carrera profesional

A todos los docentes de la institución que han sido parte de mi camino universitario y me han ayudado a construir mis conocimientos.

A todos mis compañeros de trabajo que me han ayudado a ver las cosas con una perspectiva distinta.

Gracias a mi madre y a mi padre por ayudarme a convertirme en lo que hoy en día soy.

*Linda Montenegro*

## **AGRADECIMIENTO**

Principalmente a mis padres, aquellos quienes me apoyaron en todo el trayecto desde mis inicios no tan solo como estudiante universitario sino como ser humano, por su amor, apoyo y comprensión por todo este trayecto, y por constantemente animarme y alentarme a continuar.

Un cordial agradamiento y felicitaciones a mis compañeros de estudio los cuales fueron de una manera activa o pasiva un apoyo ya que compartíamos esta misma meta o proyecto profesional y personal.

Luego un agradecimiento a la Universidad Nacional de los Llanos Occidentales Ezequiel Zamora, la cual me acogió y desarrollo mi crecimiento profesional, y a su vez mucho crecimiento personal, desde conocimientos contables hasta lecciones de vida impartidas por sus docentes. Además, a todo el personal que hizo posible que yo esté aquí presentando mi trabajo final.

Además, un agradecimiento con mucho cariño a David, mi compañero de tesis, el cual de todos mis compañeros fue el que fielmente me acompañó por todos los semestres hasta el final de nuestro trayecto, al cual considero un gran amigo.

*Linda Montenegro*

## ÍNDICE GENERAL

	<b>Pág.</b>
Dedicatoria.....	v
Agradecimiento .....	viii
Índice General .....	ix
Índice De Tablas.....	xii
Índice De Graficos .....	xiii
Resumen.....	xiv
Introducción.....	1
<b>Capítulo I. El Problema .....</b>	<b>3</b>
Planteamiento Del Problema .....	3
Objetivos De La Investigación .....	5
Objetivo General.....	5
Objetivos Específicos .....	5
Justificación De La Investigación .....	6
Alcances .....	7
<b>Capítulo II. Marco Teórico.....</b>	<b>8</b>
Antecedentes De La Investigación .....	8
Bases Teóricas .....	10
Realidad Contable.....	10
Sistema .....	11

Sistema Contable .....	11
Empresa .....	12
Estado De La Contabilidad Actual .....	12
Gestión Financiera .....	12
Procesos Administrativos Y Contables .....	13
Plan De Cuentas .....	13
Plan De Libros .....	13
Plan De Formularios .....	13
Plan De Reportes .....	14
Bases Legales .....	14
Operacionalización De Variables .....	18
<b>Capítulo III. Marco Metodológico.....</b>	<b>20</b>
Tipo Y Diseño De La Investigación.....	20
Población Y Muestra.....	23
Población.....	23
Muestra.....	24
Técnicas E Instrumentos De Recolección De Datos.....	24
Validez Y Confiabilidad .....	25
Validez .....	25
Confiabilidad.....	26
<b>Capítulo IV .....</b>	<b>29</b>

Presentación Y Análisis De Resultados.....	29
Técnicas De Análisis De La Información.....	29
Capítulo V.....	34
La Propuesta .....	34
Presentación .....	34
Fundamentación .....	35
Objetivos De La Propuesta .....	35
Objetivo General.....	35
Objetivos Específicos .....	35
Factibilidad De La Propuesta .....	36
Factibilidad Técnica .....	36
Factibilidad Social .....	36
Factibilidad Económica.....	36
Estructura De La Propuesta.....	37
Cronograma de ejecución y control.....	73
<b>Conclusiones.....</b>	<b>48</b>
<b>Referencias Bibliográficas .....</b>	<b>50</b>
<b>Anexos .....</b>	<b>55</b>

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Nro.</b>		<b>Pp.</b>
<b>1</b>	Operacionalización de las Variables	18
<b>2</b>	Valores de interpretaciones del resultado del KR20	27
<b>3</b>	¿Es eficiente la contabilización actual?	30
<b>4</b>	¿Los procesos contables y administrativos actuales son confiables?	30
<b>5</b>	¿Los procesos administrativos son llevados correctamente y pueden ayudar a las ventas de a mejorar la F.P y expandirse?	31
<b>6</b>	¿Un plan de cuentas ayudaría a la correcta organización contable y administrativa?	31
<b>7</b>	¿El plan de libros conseguiría que la empresa siguiera las normativas legales de registro de información?	31
<b>8</b>	¿Una implementación de formularios ayudaría a la recolección de información financiera?	32
<b>9</b>	¿La implementación de reportes ayudaría a comprender la realidad de la empresa y tener un respaldo y comprobante de las actividades diarias?	32
<b>10</b>	¿El haber realizado una estructura contable sólida y un sistema contable que maneje la información y procesos de la empresa correctamente ayudará a una mejora significativa para la empresa y a su futura expansión?	32
<b>11</b>	Plan de Acción (Objetivo 1)	38
<b>12</b>	Plan de Acción (Objetivo 2)	39
<b>13</b>	Plan de Acción (Objetivo 3)	40
<b>14</b>	Plan de Acción (Objetivo 4)	41
<b>15</b>	Cronograma de Control y Ejecución	42

**ÍNDICE DE GRAFICOS**

<b>Nro.</b>		<b>Pp.</b>
<b>1</b>	Resultados porcentuales de las respuestas de los ítems del cuestionario.	33

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL  
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES  
“EZEQUIEL ZAMORA”



**UNELLEZ**

La Universidad que Siembra

Vicerrectorado de Infraestructura y  
Procesos Industriales  
Programa de Ciencias Sociales y Económicas  
Licenciatura en Contaduría Pública

**SISTEMA CONTABLE PARA LA GESTIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA  
“REPUESTOS Y ACCESORIOS MONTANER F.P.”**

**AUTORES:** ANDARA MONTANER DAVID ALBERTO

C.I.: V.- 30.169.224

MONTENEHRO HERRERA LINDA MICHELLE

C.I.: V.- 30.318.353

**TUTOR:** DR. ARDILES ORTUÑO ROBERT ALEJANDRO

**AÑO:** 2025

**RESUMEN**

Esta investigación es basada en la realización de un sistema contable para la empresa “Repuestos Y Accesorios Montaner F.P.” de San Carlos, Cojedes, para su gestión administrativa, financiera y contable, debido a su falta de estructura al momento de realizar sus procesos, debido a la problemática del poco desarrollo de su área contable lo cual afecta su realidad contable y sus procesos administrativos y financieros. Sustentado en un marco teórico de conceptos (sistema contable, realidad contable, procesos administrativos y contables). Con una metodología de tipo cuantitativa, descriptiva y fundamentada por medio de un estudio de campo, nivel descriptivo en forma de proyecto factible, desarrollándose por el medio de un instrumento que usa la recolección de todos avalado por el método Kuder and Richardson con una puntuación del 85% (confiable). La propuesta cuenta con un sistema que parte de un organigrama de la contabilidad dentro del ejercicios, plan de cuentas, plan de libros, plan de reportes y plan de formularios, y la guía de usuario para el aprendizaje de su uso. Consiguiendo las conclusiones de que la estandarización de procesos mejorará el desempeño de la F.P y será una mejora en la calidad de registro y organización de procesos para la organización, con la investigación se señala constantemente la importancia de esta contribución y las desventajas que implican no usar estas herramientas.

**Palabras Claves:** Sistema contable, Automatización, Procesos administrativos y contables.

## INTRODUCCIÓN

Dentro de las diversas dificultades por las que puede atravesar una pequeña empresa u organización dentro del mercado, la competencia y el mundo financiero una de las que más pueden arrastrarla al colapso es la falta de estructura y organización dentro de sus procesos, en nuestro caso esos procesos son los contables y los administrativos, toda la falta de información, la información imprecisa, los problemas legales y fiscales, desconocimiento, desorganización, ineficiencia y capacidad de medir resultados dentro de un lapso de tiempo son un montón de desventajas a diferencia de sus competidores, y, no solo la empresa se ve afectada sino la calidad de vida laboral de los trabajadores dentro del desempeño de sus actividades. Reconociendo ahora el hecho que la organización y recopilación de la información contable, administrativa y financiera es indispensable para su correcto funcionamiento y la toma de decisiones estratégicas, y de ella depende gran parte de la sostenibilidad del negocio para “repuestos y Accesorios Montaner F.P.” de San Carlos, Cojedes, la cual no cuenta con una recopilación de datos solida mucho menos una estructura contable en la cual guiarse para la realización de sus procesos diarios está sufriendo de gran parte de las anteriores afectaciones, es por ello que el propósito de esta investigación es solucionar los problemas de gestión administrativa, financiera y contable de la firma personal para así contribuir a su desempeño, crecimiento, y expansión a lo largo del tiempo, este trabajo de investigación es sustentada en una metodología cuantitativa, descriptiva, de campo, no experimental dentro de la modalidad proyecto factible. Por ende, este proyecto conlleva a una estructura dividida en capítulos exactamente cinco capítulos. El Capítulo I llamado el planteamiento, donde se presenta el planteamiento del problema, los objetivos de la investigación, la justificación de la investigación y su respectivo alcance y limitación. Dentro del Capítulo II llamado el Marco teórico se encuentran, los antecedentes de investigación, las bases teóricas, las bases legales y la operacionalización de variables. Dentro del Capítulo III de título Marco metodológico, donde encontramos el tipo y diseño de la investigación, la población y muestra, Técnicas e instrumentos de recolección de datos y

la validez y la confiabilidad. El Capítulo IV de título presentación y análisis de resultados contiene las técnicas de análisis de los resultados y el análisis de los resultados de la investigación en forma de tablas. Por último, el Capítulo V, la propuesta, contiene la presentación, fundamentación, objetivos, factibilidades, estructura de la propuesta el plan de acción y el cronograma de la ejecución. Por último, conseguimos las conclusiones, las referencias bibliográficas y los anexos correspondientes.

## **CAPÍTULO I**

### **EL PROBLEMA**

#### **Planteamiento del Problema**

Dentro de la evolución de la contabilidad, conseguimos que se fue desarrollando un conjunto o estructura de pasos, información, normas, políticas, documentos y procedimientos al que llamamos sistema contable el cual se adapta a las necesidades de las organizaciones y le permite conseguir tanto sus objetivos administrativos, financieros y contables, ya que esta estructura permite un correcto manejo de las actividades contables y administrativas de la empresas, no siendo en la actualidad solo una herramienta útil, sino un requerimiento para que cualquier organización se maneje correctamente. Para presentar nuestro problema, previamente definiremos que es un sistema contable según la escuela internacional de educación, EUROINNOVA (s.f.);

Son el conjunto de técnicas y herramientas que utiliza una empresa para mantener el orden y control de sus operaciones contables. A su vez, hay que señalar que son los sistemas contables la estructura que recoge, organiza, conserva, administra y utiliza la información que se genera en una entidad para la toma de decisiones y el conocimiento del estado financiero de la empresa. Mediante este tipo de sistemas se prevé crear unas normas o pautas para controlar todas las operaciones de la empresa, y clasificar todas aquellas operaciones contables y financieras del día a día.

Teniendo la previa cita en cuenta vemos que es una base fundamental para las organizaciones, cualquier organización que no tenga un sistema contable establecido está en desventaja con otra que lo tenga. Es un pilar de la organización dentro de las organizaciones alrededor del mundo, y aunque en Venezuela el uso de un sistema contable no es obligatorio para las empresas dentro de los marcos legales que las afectan, sigue siendo una necesidad, por ejemplo, Según la Empresa Manager Software ERP (2023) los beneficios de los sistemas contables radican en qué;

Un sistema contable bien planificado debe adaptarse a los objetivos y necesidades únicos de su negocio. Cada empresa tiene necesidades contables específicas según su industria, tamaño y modelo empresarial

Los estados financieros son una parte integral de estos sistemas. Proporcionan una visión general de la salud financiera de su negocio. Los estados financieros precisos, mensurables y auditables pueden identificar áreas para mejorar y oportunidades de crecimiento. Además, también pueden proporcionar información sobre el rendimiento financiero de la empresa, que se puede utilizar para tomar decisiones informadas sobre futuras inversiones y oportunidades de crecimiento.

Un sistema de contabilidad también puede ayudar en la elaboración de presupuestos y pronósticos. Al analizar datos financieros, las empresas pueden tomar decisiones informadas sobre futuras inversiones y oportunidades de crecimiento. Además, un sistema de contabilidad puede ayudar a identificar áreas donde se pueden reducir costos, aumentando así la rentabilidad.

Las empresas insurgentes de Venezuela dentro del periodo de inestabilidad económica, nacieron de la necesidad de tener ingresos extras, tienden a no usar sistemas contables como Navis o Galac, los cuales son softwares profesionales con un precio elevado, y se necesita en conjunto de los servicios de un contador, la contabilidad suele ser llevada por sus propios dueños, lo cual lleva a falta de información al momento de hacer los EE.FF., graves fallos en sus cuentas (tanto en valores como en movimientos), falta de proyección contable y financiera para el futuro a falta de una base para tomar decisiones y una administración menos efectiva a la que se podría tener: La poca preparación en el tema sumado a los altos costos de softwares especializados y/o el pago de los profesionales correspondientes (Contadores) les orillan a llevar su contabilidad de una manera más anticuada, menos efectiva y hasta en ciertas ocasiones incorrecta.. El conseguir un sistema contable que se adapte a sus necesidades, conocimientos y presupuesto es parte vital de su surgimiento y éxito.

De los previos planteamientos nace la necesidad de la creación de un sistema contable fácil de usar, entendible y accesible para todo el público dentro de la Firma Personal Accesorios y Repuestos Montaner 2414 F.P. El requerimiento de un sistema contable que se adapte a sus necesidades como comercializadora. Siendo que esta investigación se encamina

a suplir la necesidad dentro del departamento de contabilidad de esta firma personal, teniendo por fin la investigación el progreso de la gestión de áreas administrativas y contables de la empresa que no están desarrolladas, desde planteamientos básicos como la misión y visión de la empresa, hasta el mejoramiento de un sistema contable impreciso y no desarrollado, faltando plantearse cuáles son los reales objetivos dentro de ese sistema de contabilidad, generar un plan de cuentas, de formularios, de libros de reportes, encajando lo realizado en un sistema de contabilidad dentro de Excel.

Dentro de las posibilidades de mejoría, se plantea el sistema contable con el propósito de la evolución contable de esta firma personal, por lo que se plantean las siguientes interrogantes:

- ¿Cuál es la realidad contable de la organización “Accesorios y Repuestos Montaner, F.P.”?
- ¿Qué información se recolecta en la firma personal que sirva para la futura implementación de un mejor sistema?
- ¿Cuál es la propuesta generada por los investigadores para solucionar la problemática de “Accesorios y Repuestos Montaner, F.P.” en el municipio San Carlos estado Cojedes?

### **Objetivos de la Investigación**

#### **Objetivo General**

Proponer un Sistema contable para “Repuestos y Accesorios Montaner, F.P.” en el municipio San Carlos estado Cojedes.

#### **Objetivos Específicos**

- Diagnosticar la realidad contable de la organización “Repuestos y Accesorios Montaner, F.P.” en el municipio San Carlos estado Cojedes.
- Determinar los elementos de la información financiera y contable recolectada para la futura implementación y mejora de la misma en el sistema.
- Elaborar un sistema contable para “Repuestos y Accesorios Montaner, F.P.” en el municipio San Carlos estado Cojedes.

### **Justificación de la Investigación**

Una de las mayores dificultades que enfrentan las pequeñas y medianas empresas es la carencia de un sistema contable que contenga todos los aspectos esenciales y relevantes que permitan a la entidad, la excelente administración de todos sus recursos materiales, humanos y monetarios. A raíz de esta problemática es que surge la necesidad de diseñar un sistema contable específico que se ajuste a las necesidades de cada organización para que las mismas puedan establecerse sobre una base sólida de la cual puedan desarrollarse internamente y dentro del mercado.

La utilidad práctica de un sistema contable radica en que los gerentes y el personal involucrado, a través de un procedimiento de información contable les permita determinar con qué recursos financieros cuenta, para apoyar o efectuar toma de decisiones desde la esfera financiera, prioridades de gastos y compromisos financieros contraídos, cumplimiento con las obligaciones laborales del personal, así como también, las partidas presupuestarias para mantener operativo la organización. Los sistemas contables consiguen todo esto gracias a la disposición de pasos, recolección y organización de información, plasmación de procedimientos y normas, políticas y objetivos, consiguiendo una estructuración contable completa y funcional.

La realización de este sistema contable está dirigido a la organización “Repuestos y Accesorios Montaner, F.P.” y le servirá como impulso para retomar un orden contable y registro correcto de la información, generando una base de la cual partirá un nuevo sistema contable el cual será desarrollado como un proyecto para el presente trabajo de aplicación, cabe mencionar que para que estos procedimientos y métodos sean eficaces tienen que fundamentarse en información amplia y exacta, la cual ha de obtenerse en gran parte de las informaciones proporcionadas por la empresa.

En este sentido se pretende la realización de una propuesta de un sistema contable adecuado a los requerimientos de la organización “Repuestos y Accesorios Montaner, F.P.” el cual incluye; normas, procedimientos, técnicas y una estructura organizacional que permita

a la administración un óptimo desempeño en cuanto al ordenamiento, registro, procedimientos y resguardo de todas las operaciones contables y administrativas que orienten a la entidad hacia un mejor desarrollo empresarial.

Al realizarle lo planteado en el párrafo anterior se conseguirá que la firma personal retome la recolección de información contable de una manera precisa, que sea entendible tanto para futuros contadores externos como para el público principal, o el público objetivo del desarrollo de este sistema contable, los dueños de la firma personal, ya que estos son los que actualmente están manejando su contabilidad de manera rudimentaria, este conjunto de cuentas, libros, formularios y reportes son una base para el mejoramiento de la gestión de la contabilidad de la empresa.

Además, se busca con este sistema contable que la empresa “Repuestos y Accesorios Montaner, F.P.” genere un mayor rendimiento, y se desarrolle sus objetivos y metas, mediante una toma de decisiones basada en el sistema contable diseñado con los conocimientos que hemos adquirido los estudiantes del séptimo semestre de contaduría de la U.N.E.L.L.E.Z. Este trabajo de investigación se ve fundamentado dentro de la línea de investigación “Sistemas contables, Administrativos y de información”.

El alcance de esta investigación engloba a la población de la firma personal “Repuestos y Accesorios Montaner, F.P.”

### **Alcances**

Esta investigación sirve como una base para un crecimiento técnico y formal dentro de la firma personal que se está tratando. Se busca un establecimiento de una estructura contable transparente, permitiendo que genere dos pilares fundamentales, la gestión financiera y la sistematización contable, la sistematización de los procesos prevendrá errores, desvíos, fraudes, y fallas legales. Para los trabajadores la estructuración y sistematización permitirá un trabajo más eficiente y un entendimiento de los movimientos realizados, mientras que para los jefes el beneficio sería la seguridad de la información, movimientos, y finanzas dentro de la firma personal.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **Antecedentes de la Investigación**

García y Rincón (2022) en su trabajo de tesis titulado “sistema contable automatizado para la optimización en la toma de decisiones en “Monsalve, panadería y pastelería pan de dios” lleva como objetivo Proponer el establecimiento de un sistema contable automatizado que le permita la optimización de la toma de decisiones para lograr rendimiento en sus actividades financieras. Es una metodología de tipo proyecto factible el diseño de la investigación es de campo.

Los autores concluyeron que el sistema contable que emplea la microempresa objeto de este estudio es ineficiente, debido a que no proporciona la información contable de manera oportuna y confiable, generando improvisación y la toma de decisiones inapropiadas para vencer las dificultades que se puedan presentar en un momento dado. Tal situación limita el alcance que dicha información tiene dentro de la toma de decisiones financieras, por lo que se puede asegurar, que, al carecer la microempresa de un patrón de organización y sistematización de las actividades financieras, los resultados no sean los esperados.

En referencia al trabajo de grado de García y Rincón exponen claramente las limitaciones que puede tener una empresa al no contar un con sistema contable adecuado, la contable cada día va creciendo un poco más y ya tener un sistema contable disminuye el riesgo de tomar decisiones que puedan afectar al desarrollo de la empresa.

Castellanos, García y Gómez (2020) En su trabajo de grado titulado como “Implementación y uso de sistemas de información contable en empresas de tipo PYMES” tiene como objetivo proponer un conjunto de estrategias para una exitosa implementación de un sistema de información contable en empresas tipo pymes, los autores realizaron una investigación de tipo descriptiva transversal. con una metodología cualitativa deductiva, concluyendo que los sistemas de información contable son una herramienta fundamental para el crecimiento de las organizaciones, dotando a los usuarios con herramientas para procesar

la información financiera y convertirla en informes que den cuenta de la situación actual de la empresa.

En consideración los con lo antes expuesto los sistemas de información contables son una herramienta indispensable en las pequeñas y medianas empresas ya que de que de él depende la agilización de las operaciones para el éxito de las organizaciones a corto y largo plazo por otro lado, vale la pena indicar la importancia de tener personal calificado para llevar a cabo el área contable en sus procesos ya que sin este no tendría éxito la implementación de un sistema contable.

Valencia, M. (2020) en su tesis para optar el título profesional de: contadora pública “implementación de un sistema contable computarizado y su incidencia en la presentación de los estados financieros según NIC 1 en cuánticas inversiones S.A.C.- san isidro, 2020” El cual se lleva como objetivo evaluar de qué manera la implementación de un sistema contable computarizado incide en la presentación de los estados financieros según NIC 1 en Cuántica Inversiones S.A.C.- San Isidro, 2020. El estudio se caracterizó en la modalidad de Tipo aplicada con un enfoque cuantitativo de diseño Transversal/No experimental. y concluyó que el uso de un sistema contable computarizado genera eficacia en la presentación de los estados financieros según NIC 1 en Cuántica Inversiones S.A.C.

En este orden de idea podemos indicar un sistema contable computarizado que incide de manera eficaz en las organizaciones debido a que este ayudará a dar la información contable de manera más eficaz y económica, la implementación de un sistema contable computarizado ayudará a que los estados financieros estén siempre actualizados con minimizando errores humanos, por ende, debemos hacer inversión en la capacitación para que el personal que manejara estos sistemas.

Acosta, Gonzales, Piña y Zacarias (2020) en su Proyecto Socio Integrador como requisito parcial para obtener Título de licenciado en Contaduría Pública “diseño de un sistema contable digitalizado de ingresos y egresos en la empresa “electrónica Obando F.P” el tigre estado Anzoátegui” El cual lleva como objetivo general el Diseñar un sistema contable digitalizado de ingresos y egresos en la empresa “Electrónica Obando F.P”. El estudio se caracteriza en el tipo de investigación de acción participativa con un diseño de campo. Y

concluyó que quienes conforman el departamento contable de esta organización presentan debilidades para garantizar un registro financiero veraz y oportuno de sus recursos a falta de un sistema contable digitalizado, lo cual trae como consecuencia un manejo deficiente de las entradas y salidas de efectivo.

Tomando en cuenta el desarrollo del trabajo podemos indicar que manejar nuestras empresas de manera correcta con los respectivos sistemas contables es necesario para el desarrollo y avance de la misma. No saber manejar o directamente nos lleva a situaciones con irregularidades y posibles robos o fraudes. De esta manera podemos concluir que el conocimiento de las tecnologías referentes a los sistemas contables es vital para aquellos que manejan los departamentos de contabilidad de las empresas, invertir en la capacitación pasa a ser una necesidad.

Malvaceda (2019) En su trabajo de grado para optar por el título profesional de contadora pública “implementación del sistema contable y su incidencia en la toma de decisiones en J&F cargo S.A.C, comas, 2019” Tiene como propósito general Determinar de qué manera la Implementación del sistema contable incide en la toma de decisiones en J&F Cargo, Comas, 2019. El tipo de investigación del estudio es aplicada con un enfoque cuantitativo y el diseño es descriptivo/no experimental, la tesis concluye que la implementación del sistema contable se relaciona de forma positiva con el proceso de toma de decisiones.

Según lo antes expuesto la toma de decisión es una empresa es tan fundamental como un sistema contable los dos deben ir tomados de la mano ya que no depende del otro, según el trabajo de grado de Malvaceda la implementación del sistema contable ayudaría a que la toma de decisión tenga mayor margen de acierto y por ende tendrá más probabilidad de llevar a las empresas al éxito.

## **Bases Teóricas**

### **Realidad contable**

Según Valiente (2006) La contabilidad es un proceso que recoge y selecciona información económico-financiera relevante, la interpreta, la cuantifica y la registra,

mostrando como producto final unos informes que sirven al usuario de los mismos en la toma de decisiones. (P.23).

Ulloa (2018), en su análisis manifiesta que la contabilidad moderna “se convierte en una herramienta indispensable para la toma de decisiones de los propietarios de pequeñas y grandes empresas” (P. 33).

Según Flores (2009), la contabilidad es aquella que enseña las normas y procedimientos para analizar, clasificar y registrar las operaciones efectuadas por entidades económicas integradas por un solo individuo, o constituidas bajo la forma de sociedades con actividades comerciales, industriales, bancarias o de carácter cultural, científico, deportivo, religioso, sindical, gubernamental, etc., y que sirven de base para elaborar información financiera que sea de utilidad al usuario general en la toma de decisiones económicas.

## **Sistema**

El sistema puede definirse según Catacora (1997) como “Un conjunto de elementos, entidades o componentes que se caracterizan por ciertos atributos identificables que tienen relación entre sí, y que funcionan para lograr un objetivo común” (p. 25).

Para Gómez (1998), un sistema es “Una serie de elementos que forman una actividad, un procedimiento o un plan de procedimientos que buscan una meta o metas en comunes, mediante la manipulación de datos energía o materia” (P. 4).

Catacora (1997), Define el concepto de sistema “como un conjunto de elementos, entidades o componentes que se caracterizan por ciertos atributos identificables que tienen relación entre sí, y que funcionan para lograr un objetivo común”. (P. 19).

## **Sistema contable**

De acuerdo a Catacora (1998) puede definirse como un sistema de información el cual sirve de basamento para la toma de decisiones; mediante este se reúnen y emiten los datos necesarios para corregir o mejorar las actividades financieras y económicas de la empresa durante su ejercicio económico. (P. 110).

De igual forma Horngren, Harrison y Robinson (1997, p. 253) definen sistema contable como el conjunto de recursos humanos, de registros contables y de normas y procedimientos que las organizaciones utilizan para registrar sus operaciones y así obtener la información necesaria para la toma de decisiones.

## **Empresa**

Según Zoilo Pallares, Diego Romero y Manuel Herrera, autores del libro "Hacer Empresa: Un Reto", la empresa se la puede considerar como "un sistema dentro del cual una persona o grupo de personas desarrollan un conjunto de actividades encaminadas a la producción y/o distribución de bienes y/o servicios, enmarcados en un objeto social determinado" (P. 41).

Para Idalberto Chiavenato, autor del libro "Iniciación a la Organización y Técnica Comercial", la empresa "es una organización social que utiliza una gran variedad de recursos para alcanzar determinados objetivos". Explicando este concepto, el autor menciona que la empresa "es una organización social por ser una asociación de personas para la explotación de un negocio y que tiene por fin un determinado objetivo, que puede ser el lucro o la atención de una necesidad social" (P. 4).

## **Estado de la contabilidad actual**

La globalización de los mercados, el incremento de la competencia, los avances tecnológicos y los cambios en la forma de producción, han causado que los procesos para la toma de decisiones requieran de múltiple información, cada vez en mayor cantidad y en tiempo real (Burns y Vaivio, 2001). Lo anterior ha motivado el desarrollo de nuevas herramientas de contabilidad.

## **Gestión financiera**

Azcona, N (2023) explica que "La gestión financiera de una empresa se trata de un proceso que requiere de la planificación, control y análisis de todas las operaciones contables

de la compañía. Su fin principal es utilizar de manera eficiente los recursos económicos disponibles, para la consecución de los objetivos comerciales de la organización”.

### **Procesos administrativos y contables**

Melinkoff (1995, p. 29) refiere que consiste en un conjunto de etapas y actividades relacionadas entre sí, que permiten el alcance de las metas y objetivos administrativos. Agrega que la administración en los procesos envuelve los procedimientos y métodos utilizados para el logro de los objetivos administrativos.

### **Plan de cuentas**

El blog Memory.com establece al plan de cuentas como el listado de todas las cuentas que una empresa maneja dentro de su proceso de contabilidad; en él se refleja el panorama de los activos y pasivos, así como de los ingresos y gastos. Se trata de llevar un registro ordenado de toda la información financiera y de contar con los insumos para la elaboración de importantes estados financieros, como el balance general, el estado de resultados, estado de patrimonio o el flujo de caja.

### **Plan de libros**

Alejandro Donoso Sánchez (2024) en el blog de Economipedia define a los planes de libros como aquellos documentos donde se refleja y se plasma toda la información económica, financiera y contable de una compañía.

### **Plan de formularios**

Según Autores Arias Fidias (2004) señala que “el cuestionario es una modalidad de encuesta. Se realiza de forma escrita con serie de preguntas” (P. 72) .

Por otro lado, Hurtado (2000) señala que “el cuestionario es una serie de preguntas relativas a una temática, para obtener información” (p. 469)..

## **Plan de reportes**

Según los autores Álvarez, Gutiérrez, Marín y otros (2003, p. 187) establecen que son informes periódicos que muestran información sobre la situación de un negocio, los resultados de cada ejercicio económico y los cambios que ha experimentado la organización a través del tiempo. Un estado financiero, cuenta como reporte, de igual manera, señala que los estados financieros representan la última etapa del ciclo contable después de contabilizar los asientos de cierre en los libros diarios y mayor, existe un resultado de las operaciones, utilidad o pérdida; y todas las cuentas de activo, pasivo y capital, representan sus saldos correctos al final del ejercicio.

## **Bases Legales**

### **La Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999).**

Capítulo VII, De los derechos Económicos, artículos:

Artículo 112. Todas las personas pueden dedicarse libremente a la actividad económica de su preferencia, sin más limitaciones que las previstas en esta Constitución y las que establezcan las leyes, por razones de desarrollo humano, seguridad, sanidad, protección del ambiente u otras de interés social. El Estado promoverá la iniciativa privada, garantizando la creación y justa distribución de la riqueza, así como la producción de bienes y servicios que satisfagan las necesidades de la población, la libertad de trabajo, empresa, comercio, industria, sin perjuicio de su facultad para dictar medidas para planificar, racionalizar y regular la economía e impulsar el desarrollo integral del país.

Artículo 115. Se garantiza el derecho de propiedad. Toda persona tiene derecho al uso, goce, disfrute y disposición de sus bienes. La propiedad estará sometida a las contribuciones, restricciones y obligaciones que establezca la ley con fines de utilidad pública o de interés general. Sólo por causa de utilidad pública o interés social, mediante sentencia firme y pago

oportuno de justa indemnización, podrá ser declarada la expropiación de cualquier clase de bienes.

Dentro de estos artículos tenemos que, La empresa “Repuestos y Accesorios Montaner, F.P” está en su derecho legal de ejercer libremente una actividad económica de carácter privada, llevando sus productos a la población del estado Cojedes siempre y cuando siga lo dictado por las leyes que lo regulen directamente o que se relacionen.

### **Código de Comercio**

Gaceta N° 475 Extraordinaria del 21 de diciembre de 1955. En el libro Primero, Del comercio en general, en el Título I, de los comerciantes, En la Sección II, Obligaciones de los Comerciantes, en su parte “3: De la Contabilidad Mercantil” en los artículos:

Artículo 32: Todo comerciante debe llevar en idioma castellano su contabilidad, la cual comprenderá, obligatoriamente, el libro Diario, el libro Mayor y el de Inventarios. Podrá llevar, además, todos los libros auxiliares que estimará conveniente para el mayor orden y claridad de sus operaciones.

Artículo 34: En el libro Diario se asentará, día por día, las operaciones que haga el comerciante, de modo que cada partida exprese claramente quién es el acreedor y quién el deudor, en la negociación a que se refiere, o se resumirá mensualmente, por lo menos, los totales de esas operaciones siempre que, en este caso, se conserven todos los documentos que permitan comprobar tales operaciones, día por día. No obstante, los comerciantes por menor, es decir, los que habitualmente sólo vendan al detal, directamente al consumidor, cumplirán con la obligación que impone este artículo con sólo asentar diariamente un resumen de las compras y ventas hechas al contado, y detalladamente las que hicieran a crédito, y los pagos y cobros con motivo de éstas.

Artículo 35: Todo comerciante, al comenzar su giro y al fin de cada año, hará en el libro de Inventarios una descripción estimatoria de todos sus bienes, tanto muebles como inmuebles y de todos sus créditos, activos y pasivos, vinculados o no a su comercio. El inventario debe cerrarse con el balance y la cuenta de ganancias y pérdidas; ésta debe

demostrar con evidencia y verdad los beneficios obtenidos y las pérdidas sufridas. Se hará mención expresa de las fianzas otorgadas, así como de cualesquiera otras obligaciones contraídas bajo condición suspensiva con anotación de la respectiva contrapartida. Los inventarios serán firmados por todos los interesados en el establecimiento de comercio que se hallen presentes en su formación.

Artículo 36: Se prohíbe a los comerciantes: 1° Alterar en los asientos el orden y la fecha de las operaciones descritas. 2° Dejar blancos en el cuerpo de los asientos o a continuación de ellos. 3° Poner asientos al margen y hacer interlineaciones, raspaduras o enmendaduras. 4° Borrar los asientos o partes de ellos. 5° Arrancar hojas, alterar la encuadernación o foliatura y mutilar alguna parte de los libros.

Artículo 37: Los errores y omisiones que se cometieron al formar un asiento se salvarán en otro distinto, en la fecha en que se notare la falta.

Artículo 38: Los libros llevados con arreglo a los artículos anteriores podrán hacer prueba entre comerciantes por hechos de comercio. Respecto a otra persona que no fuere comerciante, los asientos de los libros sólo harán fe contra su dueño; pero la otra parte no podrá aceptar lo favorable sin admitir también lo adverso que ellos contengan.

Artículo 39: Para que los libros auxiliares de contabilidad, llevados por los comerciantes, puedan ser aprovechados en juicio por éstos, han de reunir todos los requisitos que se prescriben con respecto de los libros necesarios.

Artículo 40: No se podrá hacer pesquisa de oficio por Tribunal ni autoridad alguna, para inquirir si los comerciantes llevan o no libros, o si éstos están o no arreglados a las prescripciones de este Código.

Artículo 41: Tampoco podrá acordarse de oficio ni a instancia de parte, la manifestación y examen general de los libros de comercio, sino en los casos de sucesión universal, comunidad de bienes, liquidación de sociedades legales o convencionales y quiebra o atraso.

Artículo 44: Los libros y sus comprobantes deben ser conservados durante diez años, a partir del último asiento de cada libro. La correspondencia recibida y las copias de las cartas remitidas, serán clasificadas y conservadas durante diez años.

Dentro del código de comercio se establece cómo se llevan los dentro del libro diario, libro de inventarios, y libros auxiliares, los cuales son aparte de el plan de libros realizado, por ende, son regulados por este código.

### **Ley Orgánica del Ejercicio de la Contaduría Pública (1973).**

Capítulo II, Del ejercicio profesional, Artículos:

Artículo 9: No constituye ejercicio profesional de la contaduría pública el desempeño de las siguientes actividades; Llevar libros y registros de la contabilidad; formular balances de comprobación o estados financieros; actuar como auditor interno; preparar informes con fines internos; preparar e instaurar sistemas de contabilidad; revisar cuentas y métodos contables con el propósito de determinar la eficacia de los mismos.

Se destaca en la LOECP cuales son las actividades que no forman parte del desempeño profesional de la contaduría pública.

### Operacionalización de variables

**Tabla N° 1.** Operacionalización de las Variables

<b>Objetivo General:</b> Proponer un Sistema contable para “Repuestos y Accesorios Montaner, F.P” en el municipio San Carlos estado Cojedes.					
<b>Variable</b>	<b>Tipo</b>	<b>Definición Conceptual</b>	<b>Dimensión</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>
<b>Gestión financiera</b>	I N D E P E N D I E N T E	Azcona, N (2023) explica que “La gestión financiera de una empresa se trata de un proceso que requiere de la planificación, control y análisis de todas las operaciones contables de la compañía. Su fin principal es utilizar de manera eficiente los recursos económicos disponibles, para la consecución de los objetivos comerciales de la organización”.	Llevado de la información contable y financiera	Modo de contabilización actual	1
				Confiabilidad en los procesos	2
			Llevado de los procedimientos	Procesos administrativos y contables	3
				Plan de cuentas	
		Horngren, Harrison y Robinson (1997, p. 253) definen sistema contable como el conjunto de recursos humanos, de registros			

Sistema contable	D E P E N D I E N T E	contables y de normas y procedimientos que las organizaciones utilizan para registrar sus operaciones y así obtener la información necesaria para la toma de decisiones.	Estructura del Sistema Contable	Plan de libros	4
					5
				Plan de reportes	6
				Plan de formularios	7
				Sistema contable	8

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

## CAPÍTULO III

### MARCO METODOLÓGICO

#### Tipo y Diseño de la Investigación

Este capítulo establece los procesos metodológicos del proyecto, por los cuales se guio y el investigador usó para llevar a cabo sus objetivos, estructurar, organizar y conseguir datos y resultados. Dentro del contexto se puede definir lo que es un marco metodológico, según Rivas, A (2022); “... la parte del escrito donde se argumentan los métodos, procedimientos, limitaciones para la recopilación de datos con relación a un tema o problema en específico”. La investigación se centra en la gestión financiera de la empresa “Repuestos y Accesorios Montaner F.P” por ende se toma en consideración todas las características referentes a esta investigación, aplicando los enfoques, herramientas y métodos necesarios para una investigación de esta naturaleza.

Y como el mismo Rivas explica que el marco metodológico son los métodos, procedimientos y limitaciones para la recolección de datos, también explica que “está parte del proyecto debe incluir el tipo de investigación, participantes, variables y muestras, los instrumentos o métodos utilizados, diseños, y procedimientos” Rivas, A. (2022).

Dentro del presente marco metodológico se define el paradigma, diseño, nivel y tipo de investigación, la población con la que se trabajó y la muestra que se seleccionó, la manera de selección de esta muestra las técnicas e instrumentos de recolección de datos a los que se someterá la muestra, y la validez y confiabilidad que se les atribuye a los instrumentos por medio de expertos y pruebas estadísticas con variables binarias.

Este capítulo refleja el uso de la investigación científica como base, medio y fuente de credibilidad de la investigación.

Gracias a lo que se ha venido definiendo dentro, los investigadores consideran que se está trabajó desde un paradigma positivista, el cual es una manera de interpretar la realidad que, según la Web de profesionales en la Psicología WikiPsicología (2024) define como; “... corriente filosófica del Positivismo, la cual se interesa por la verificación del conocimiento

por medio de predicciones ... El sistema consiste en plantear un conjunto de hipótesis sobre algún fenómeno para luego someterlo a examen y constatación.” WikiPsicología (2024). Se considera este correcto ya que busca la aproximación científica basándose en la observación y recopilación de datos, necesarios para la comprobación de una hipótesis. Otra definición de el paradigma positivista lo conseguimos de tal manera;

“El paradigma positivista se basa en la idea de que el conocimiento se puede adquirir mediante la observación objetiva y la medición de los fenómenos del mundo natural y social. Se enfoca en la búsqueda de leyes causales y patrones generales a través de métodos científicos, y tiende a desconfiar de las explicaciones basadas en la intuición, la interpretación subjetiva o la filosofía”. Armijos, J. (2024).

Se entiende entonces que el paradigma positivista es una manera de percibir la realidad e interpretarla de parte de la corriente filosófica del positivismo, y se enfoca en la observación y medición de lo observado buscando información, causas, o patrones de fenómenos a través del método científico y no la intuición o interpretación subjetiva, sustentando aquella observación en algo demostrable y verificable.

El enfoque de la investigación es cuantitativo, siendo una perspectiva centrada en la medición, se define al enfoque cuantitativo como;

“La investigación cuantitativa es aquella en la que se recogen y analizan datos cuantitativos sobre variables. Es un enfoque basado en los principios metodológicos del positivismo y el neopositivismo, y que adhiere al desarrollo de estándares de diseño estrictos previos a iniciar la investigación. El objetivo de este tipo de investigaciones es estudiar las propiedades y fenómenos cuantificables y sus relaciones, de manera de facilitar una forma de establecer, formular, fortalecer y revisar una hipótesis.

A partir de la medición cuantitativa, mediante métodos matemáticos que miden los indicadores de una variable, se procura proporcionar datos exactos que resulten en hipótesis generalizables. De esta forma, estos enfoques explican la relación entre las variables por medio de datos numéricos sin necesidad de atender a las cualidades del contexto”. Kilstein, A. (2007)

La investigación cuantitativa se centra entonces en el uso de métodos matemáticos y estadísticos para explicar, describir y entender fenómenos. Tener este enfoque permite la recopilación de los datos de manera precisa, los cuales son generalizables y muestran relaciones. Se considera cuantitativa por que para lograr los objetivos que se han planteado, primero se necesita un análisis de los datos de una manera estadística para ayudar a comprender el problema de estudio. Esta investigación cuantitativa es tipo de campo, entendemos a la investigación de campo como;

“... una metodología de investigación que implica la recopilación directa y la observación de datos en el lugar donde ocurre el fenómeno de estudio. En lugar de depender exclusivamente de datos recopilados previamente o de fuentes secundarias, los investigadores se sumergen en el entorno real donde se desarrolla el fenómeno para obtener una comprensión más profunda y contextualizada”. Escatcega, J. (2023).

Esta metodología se lleva a cabo en el campo donde los investigadores van al contexto dentro del cual se desarrolla la investigación por ende el fenómeno de estudio, van como observadores para la recolección de información, no dependen directamente de datos previamente recopilados o fuentes secundarias, con eso obtienen una comprensión profunda y contextualizada. El nivel muestra una línea de investigación descriptiva, siendo la profundidad con la que se aborda el fenómeno de estudio, entendemos a la investigación descriptiva por;

“En esencia, la investigación descriptiva es un enfoque sistemático utilizado por los investigadores para recopilar, analizar y presentar datos sobre fenómenos de la vida real con el fin de describirlos en su contexto natural. Su objetivo principal es describir lo que existe, basándose en observaciones empíricas.

A diferencia de la investigación experimental, en la que las variables se manipulan para observar los resultados, la investigación descriptiva trata el escenario "tal cual" para facilitar la investigación posterior proporcionando un marco o nuevas perspectivas sobre las que puedan basarse los estudios posteriores”. Stewart, L. (s.f).

Por ende, la investigación describió, definió, y especificó el fenómeno y sus características, mostró la realidad a profundidad, obteniendo datos, analizándolos y presentándose en base a la observación, ayudando así a formar una propuesta de soluciones sobre el problema planteado.

La investigación, además, se basó en un diseño no experimental, teniendo en cuenta que el diseño es la manera en la que se aborda la investigación, definimos entonces al presente diseño no experimental como;

“La investigación no experimental es el tipo de investigación que carece de una variable independiente. En cambio, el investigador observa el contexto en el que se desarrolla el fenómeno y lo analiza para obtener información”.

Entendemos entonces que dentro de la investigación no experimental el investigador no poseyó un control sobre las variables, sino que se observó el contexto y el fenómeno para la obtención información y relaciones interpretables.

La modalidad de investigación es el proyecto factible, una propuesta promovida para la solución del problema planteado, Pérez, P. y Merino, M. (2022) definen al proyecto factible como “... a aquellas propuestas que, por sus características, pueden materializarse para brindar solución a determinados problemas. Esto quiere decir que los proyectos factibles son viables y permiten satisfacer una necesidad concreta, detectada tras un análisis”. Ósea lo que se busca con una modalidad de investigación proyecto factible es la viabilidad de solucionar el problema por medio de una propuesta real, posible y realizable, satisfaciendo las necesidades propuestas en los objetivos y alrededor del desarrollo de los previos capítulos.

## **Población y Muestra**

### **Población**

Esta investigación contiene población de sujetos a los cuales se dirige el estudio, entendiéndose por población, según Wigodsky, J. (2010) “el conjunto total de individuos, objetos o medidas que poseen algunas características comunes observables en un lugar y en un momento determinado ... Debe de tenerse en cuenta algunas características esenciales al

seleccionarse la población bajo estudio”. La población de la investigación comprende a los dueños (2) personas y a los trabajadores (2) dentro de la firma personal “Repuestos y Accesorios Montaner, F.P”. Esta población se conoce como una finita “Es aquella en la que el número de valores que la componen tiene un fin”. López, F. (2024).

## **Muestra**

La muestra por otro lado, es parte de la población, definida por Wigodsky, J. (2010) “La muestra es un subconjunto fielmente representativo de la población.

Hay diferentes tipos de muestreo. El tipo de muestra que se seleccione dependerá de la calidad y cuán representativo se quiera sea el estudio de la población”. Por ende, es una parte de nuestra población la cual se seleccionó para que representara al total generalizando así los resultados. Debido a la poca cantidad de población se eligió una muestra censal, la cual abarca el 100% de la población gracias a que es manejable, según Ramírez, T. (1999) la muestra censal es aquella que considera todas las unidades de investigación como muestra.

## **Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos**

Ya al haberse aclarado las previas definiciones se recolectó la información para su posterior interpretación, discusión y resultados. La recolección, según Narvaez, M (s.f) “... son un conjunto de diferentes herramientas que permiten recopilar información de forma hábil y eficaz con fines de investigación y análisis”. El fin de los datos obtenidos fue el análisis, estos datos obtenidos gracias a la técnica escogida de recolección de datos y al instrumento de la investigación (cuestionario) el cual es la herramienta tangible que mide y registra la información.

“Una encuesta es un método de investigación que recopila información, datos y comentarios por medio de una serie de preguntas específicas. La mayoría de las encuestas se realizan con la intención de hacer suposiciones sobre una población, grupo referencial o muestra representativa” Gómez, M (2023).

A partir de esta encuesta es que se hizo un análisis estadístico, generando una suposición y unos resultados. Para Westreicher, G (2020). “La encuesta es un instrumento para recoger información cualitativa y/o cuantitativa de una población estadística. Para ello, se elabora un cuestionario, cuyos datos obtenidos serán procesados con métodos estadísticos”. Gracias a Westreicher sabemos que el medio tangible de una encuesta es el cuestionario, el cual permite acercarse al fenómeno de estudio. Definiendo el cuestionario por Arias (2012) (p.74) como;

“La modalidad de encuesta que se realiza de forma escrita mediante un instrumento o formato en papel contentivo de una serie de preguntas. Se le denomina cuestionario autoadministrado porque debe ser llenado por el encuestado, sin intervención del encuestador” Arias (2012) P. 74.

Al ser sin intervención, el encuestado se le presentó un cuestionario cerrado, de ítems o preguntas dicotómicas, teniendo solo dos respuestas posibles a cada pregunta, sí o no. Luego de las encuestas realizadas el investigador tabuló los datos e hizo la representación en una tabla, encontrando la frecuencia, y los porcentajes, por último, se realizando así el análisis de los resultados obtenidos.

## **Validez y Confiabilidad**

### **Validez**

La validez según Martin, A. (2004) establece a la validez como “el grado en que un instrumento de medida mide aquello que realmente pretende medir o sirve para el propósito para el que ha sido construido” (p 27). La validez según Palella y Martins (ob. cit.), la definen como: “la ausencia de sesgos que representa la relación de lo que se mide y aquello lo que realmente se quiere medir. Existen varios métodos para garantizar la evidencia”, (p. 172). Haciendo referencia a la validez como aquello a lo que podemos diferenciarnos para identificar si algo está apegado a la realidad o tiene un índice de falsedad.

“La validez se define como la medida en que un concepto se mide con precisión, por ejemplo, en un estudio cuantitativo. Es cómo asegurarse de que las piezas del rompecabezas que está montando forman realmente la imagen deseada. Cuando se tiene validez, se sabe que el método y la técnica de

medición son coherentes y capaces de producir resultados acordes con la realidad” Narvaez, M (s.f).

Dentro de la presente investigación la validación del instrumento se obtuvo a través del juicio de tres expertos, Sometiendo así la muestra censal a la consideración y juicio de conocedores de la materia con el fin único de su evaluación , consideración, y correcciones, logrando garantizar la calidad y certidumbre del modelo.

### **Confiabilidad**

Según Palella y Martins (2006), la confiabilidad es definida como: “la ausencia de error aleatorio en el instrumento de recolección de datos. Representa la influencia del azar a la medida; es decir, es el grado en el que las mediciones están libres de la desviación producida por los errores causales”, (p. 176). Definiéndolo de otra manera conseguimos que la confiabilidad es;

“La fiabilidad se refiere a la manera que usamos para medir que un instrumento en un gran rango de intentos siga arrojando los mismos resultados siempre y cuando se de en las mismas situaciones para así tener más seguridad de los resultados obtenidos.

En el contexto de la investigación, la fiabilidad consiste en garantizar que, si se repitiera el mismo estudio utilizando la misma técnica de medición fiable, se obtendrían los mismos resultados. Es como si varios investigadores realizarán el mismo experimento de forma independiente y obtuvieron resultados que coinciden a la perfección” Narvaez, M (s.f).

La confiabilidad es la ausencia de errores al repetir la situación, es constancia en los resultados independientemente de las veces que se realice. En este caso se midió la confiabilidad del instrumento en base a un análisis estadístico, usando el Método Kuder Richardson 20, calculando así la fiabilidad del instrumento (grado en que se correlacionan todos los ítems de la escala). Definiéndolo según Wago, S. cómo; “Kuder-Richardson Formula 20, o KR-20 es una medida de confiabilidad para una prueba con variables binarias, es decir, para datos dicotómicos (instrumentos con respuestas cerradas SÍ o NO, o respuestas que son correctas o incorrectas)”.

**Tabla N° 02:** Valores de interpretaciones del resultado del KR20.

<b>KR-20</b>	<b>Interpretación</b>
0,9-1	Excelente
0,8-0,9	Buena
0,7-0,8	Aceptable
0,6-0,7	Débil
0,5-0,6	Pobre
<0,5	Inaceptable

**Fuente:** Wago. S (s.f).

En consecuencia, se midió la muestra de trabajadores dentro de la firma personal en base al KR20 especial para preguntas dicotómicas, la fórmula que representa al Kuder Richardson es la siguiente:

$$r_{tt} = \frac{k}{k-1} * \frac{st^2 - \sum p.q}{st^2} \qquad st^2 = \frac{\sum (x_i - \bar{x})^2}{n}$$

De donde:

**K** = número de ítems del instrumento.

**P** = personas que responden afirmativamente a cada ítem.

**Q** = personas que responden negativamente a cada ítem.

**St<sup>2</sup>** = varianza total del instrumento.

**X i**= Puntaje total de cada encuestado.

$$r_{tt} = ;?$$

$$K = 8$$

$$St^2 = 2.25$$

$$\sum pq = 0.5625$$

Al reemplazar los datos se obtiene:

$$r_{tt} = \frac{8}{8-1} * \frac{2.25-0.5625}{2.25}$$

$$= \frac{8 * 1.6875}{7 * 2.25}$$

$$= 1,14 * 0,75$$

$$= \mathbf{rtt\ 0.855}$$

Se obtuvo un resultado de 0.85, en la escala mostrada en la tabla N° dos, podemos considerar este resultado como un buen resultado, ya que está dentro del parámetro 0.8-0.9, esto indica que el método aplicado, el instrumento y el cuestionario de esta investigación es confiable. Los datos se reflejaron así en un análisis porcentual, tabulando las respuestas para su posterior análisis.

## **CAPÍTULO IV**

### **PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DE RESULTADOS**

Este capítulo presenta el análisis de los resultados obtenidos por el instrumento aplicado, este análisis se realizó gracias a representar la información en tablas, describiendo con ella los hechos presentados dentro de la investigación.

De acuerdo a Pallela y Martins (ob. cit.), “una vez que se tiene la información, es decir terminada la recolección de los datos se suceden una serie de etapas que conducen a interpretar y discutir la información recogida mediante la aplicación de los instrumentos”, (p. 186). Es decir, fue necesario revisar, organizar, clasificar y tabular los resultados obtenidos con el fin de visualizarlos más claramente y poder analizarlos con mayor facilidad.

#### **Técnicas de Análisis de la Información**

Al obtener resultados en la investigación es necesario procesar la información, por lo que se realizó un análisis estadístico de todos los datos que obtuvimos; al respecto, Balestrini (2006, p. 149) sostiene que, la fase de interpretación, fundamentada en los resultados del análisis y entrelazada con ella, permite realizar inferencias de las relaciones estudiadas y extraer conclusiones en cuanto a los hallazgos encontrados. En esta etapa es importante almacenar de manera efectiva la información de la data como la descripción, el diagnóstico o la explicación real del problema con la finalidad de alcanzar lo necesario, hallazgos, variables, hipótesis etc.

Se realizó una presentación de los resultados de la investigación en forma de tablas, con distribuidas en nueve casillas que desglosan cada ítem, conteniendo el número del ítem, SI, el porcentaje de SI, No, el porcentaje de respuesta NO, S/R (sin respuesta), porcentaje de preguntas sin respuesta, total de personas encuestadas y total de porcentaje, cada tabla va acompañada de su cuantitativo de los resultados obtenidos.

La tabla viene representando a la alternativa, frecuencia y porcentaje de respuesta.

**Tabla Nro. 3** ¿Es eficiente la contabilización actual?.

N°								
Ítem	SI	%	NO	%	S/R	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
1	1	25%	3	75%	0	0%	4	100,00%

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Análisis:** El ítem número 1, se vio respondido positivamente con un 25% de las personas totales encuestadas, y el 75% de la muestra respondió negativamente, entendiéndose que para un 75% de los encuestados la contabilización actual no es eficiente, y no se están llevando desde su perspectiva y conocimientos correctamente los procesos contables dentro de la firma personal.

**Tabla Nro. 4** ¿Los procesos contables y administrativos actuales son confiables?.

N°								
Ítem	SI	%	NO	%	S/R	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
2	1	25%	3	75%	0	0%	4	100,00%

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Análisis:** Para con el segundo ítem se consiguió un 25% de resultados positivos, y un 75% de resultados negativos, entendiéndose entonces que la mayoría de la población muestra no confía en que los procesos administrativos y contables realizados actualmente no son confiables.

**Tabla Nro. 5** ¿Los procesos administrativos son llevados correctamente y pueden ayudar a las ventas de a mejorar la F.P y expandirse?.

N°								
Ítem	SI	%	NO	%	S/R	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
3	1	25%	3	75%	0	0%	4	100,00%

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Análisis:** De acuerdo con el ítem número 3, el 75% de la muestra considera que los procesos administrativos tampoco son llevados correctamente, no ayudando a la firma personal con su desenvolvimiento, evolución, desarrollo y expansión.

**Tabla Nro. 6** ¿Un plan de cuentas ayudaría a la correcta organización contable y administrativa?.

N°	SI	%	NO	%	S/R	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
4	4	100%	0	0%	0	0%	4	100,00%

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Análisis:** Para con el cuarto ítem, el 100% de la muestra concuerda de que un plan de cuentas serviría de provecho para la organización contable de la empresa, todos concuerdan que la empresa mejoraría si se sustentara en la base de un plan de cuentas al que acudir ante los diferentes movimientos internos realizados, sean cotidianos o no cotidianos, estandarizando así los registros.

**Tabla Nro. 7** ¿El plan de libros conseguiría que la empresa siguiera las normativas legales de registro de información?.

N°	SI	%	NO	%	S/R	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
5	4	100%	0	0%	0	0%	4	100,00%

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Análisis:** El quinto ítem también fue respondido positivamente por un 100% de la muestra, todos los participantes concordaron que se necesita un plan de libros para seguir con los diferentes requerimientos legales que presenta la firma personal.

**Tabla Nro. 8** ¿Una implementación de formularios ayudaría a la recolección de información financiera?.

N°	SI	%	NO	%	S/R	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
6	3	75%	1	25%	0	0%	4	100,00%

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Análisis:** Dentro del sexto ítem se vio una tendencia de respuesta positiva de un 75%, a diferencia de una respuesta negativa de un 25%. Se entiende que la muestra considera que formularios para diferentes procesos de la empresa ayudan al respaldo de movimientos administrativos, transacciones financieras, y registros contables, permitiendo así ayudar a la recolección de información útil para los posteriores registros.

**Tabla Nro. 9** ¿La implementación de reportes ayudaría a comprender la realidad de la empresa y tener un respaldo y comprobante de las actividades diarias?.

N°	SI	%	NO	%	S/R	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
7	4	100%	0	0%	0	0%	4	100,00%

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Análisis:** Con un 100% de respuestas positivas, el ítem número 4 se considera entonces que la implementación de diferentes reportes ante diferentes situaciones financieras, administrativas o contables ayudarán a comprender la realidad de la empresa, y servirán de respaldo y comprobante para las actividades cotidianas y no cotidianas.

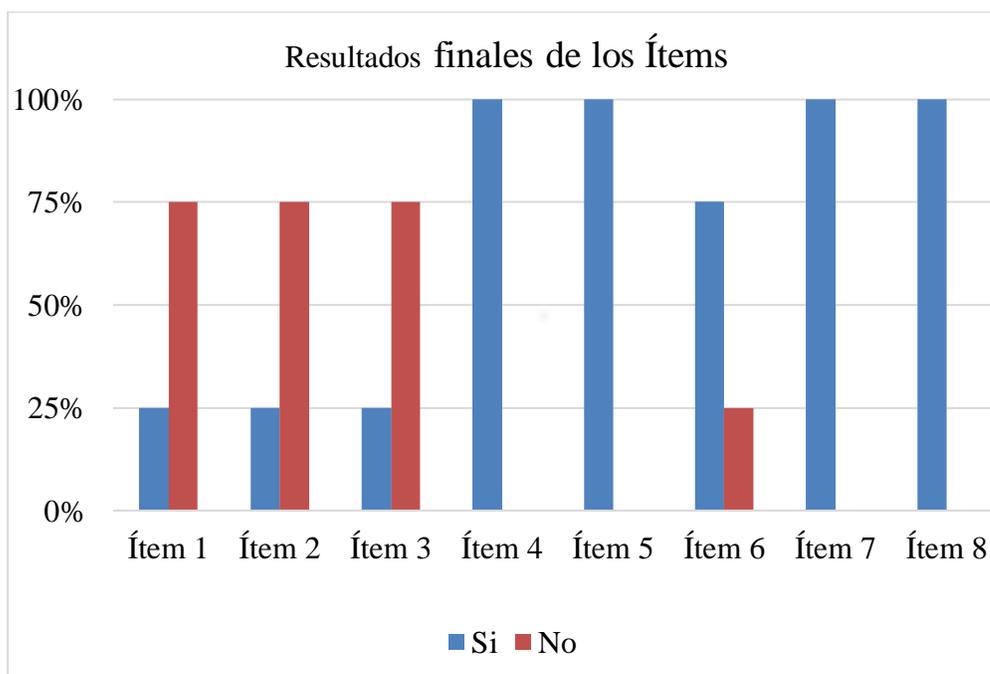
**Tabla Nro. 10** ¿El haber realizado una estructura contable sólida y un sistema contable que maneje la información y procesos de la empresa correctamente ayudará a una mejora significativa para la empresa y a su futura expansión?.

N°	SI	%	NO	%	S/R	%	Total Personas Encuestadas	Total Porcentaje
8	4	100%	0	0%	0	0%	4	100,00%

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Análisis:** El último ítem, el número 8, presenta que el 100% de la muestra considera que realizar una estructura contable sólida que sustente a información y procesos de la empresa significa una mejora significativa para la empresa, sus procesos, finanzas, desarrollo y competitividad con otras empresas, siendo un sistema que se venía necesitando y que, al estar, se consigue mejorar el desempeño y poner la atención en otros objetivos más grandes.

**Gráfico Nro. 1:** Resultados porcentuales de las respuestas de los ítems del cuestionario.



## **CAPÍTULO V**

### **LA PROPUESTA**

#### **SISTEMA CONTABLE PARA LA GESTION FINANCIERA DE LA EMPRESA “REPUESTOS Y ACCESORIOS MONTANER F.P” SAN CARLOS, COJEDES.**

##### **Presentación**

Los sistemas contables son los que reúnen y remiten datos financieros y contables de una empresa, mejorando, corrigiendo, optimizando y automatizando las actividades y procesos financieros económicos durante los ejercicios económicos, Se convierte en la herramienta principal y la columna de una empresa, por columna se refiere a aquello que mantienen los procesos en pie y con una estructura determinada para que el cuerpo (la empresa) funcione. Satisface la necesidad de orden, organización, etiquetamiento, y en este caso digitalización de las diferentes actividades que se hacen diariamente. Las empresas u organizaciones con sistemas contables constan con una forma organizacional de representar y plasmar la información con el fin de sistematizar, entender y analizar, manteniendo así la salud financiera de la empresa.

Las pequeñas organizaciones que consiguen un sistema contable quitan el peso del trabajo y tiempo invertido en la organización manual de esta información, la cual generalmente no termina teniendo un respaldo, haciendo que ese tiempo, recursos y dinero se vaya a la expansión de la organización o su desarrollo en otras áreas esenciales para aumentar las ventas. Permitir también una fuente de conocimiento para una evaluación de desempeño de la organización dentro del ejercicio, además permite apegarse a las necesidades legales de la organización.

Un sistema contable consta de documentos contables, cuentas contables, libros contables, estados financieros, estado de resultados, estado de flujo de efectivo, y ciclo contable (algunas organizaciones grandes incluyen la compra de un software contable).

## **Fundamentación**

La elaboración de un sistema contable para la firma personal “Repuestos y Accesorios Montaner” es fundamentado gracias a la necesidad de la firma personal de preservar, organizar y analizar su información financiera, agilizar los procesos, reducir los tiempos y obtener un respaldo de las transacciones, necesidad la cual se ve respaldada por el instrumento de investigación y recolección de datos, cuestionario, el cual refleja que la contabilidad actual (la cual es totalmente manual y desorganizada) no esta siendo efectiva para la firma personal, siendo necesaria una estructura contable que pueda sostener las actividades y procesos generados en un ejercicio, el principal fin es la mejora administrativa y contable, y la facilidad del trabajo de los empleados y mejora en el recaudo de información para los dueños. Un sistema contable adaptados a sus necesidades, tamaño, y requerimientos como firma personal.

## **Objetivos de la Propuesta**

### **Objetivo General**

Entregar un sistema contable funcional y personalizado a “Repuestos y Accesorios Montaner F.P.” para la mejora de su desempeño contable y administrativo.

### **Objetivos Específicos**

- Proveer de un organigrama con la secuencia del proceso contable y administrativo dentro de un ejercicio para la guía de los trabajadores en sus procesos diarios.
- Generar diversos documentos Excel formulados donde se manejarán los libros principales (Diario mayor e inventario), libros auxiliares y EE.FF para el registro de los diferentes procesos y actividades.
- Realizar el formato de documentos de Word como informes, reportes y plan de cuentas para la recolección y catalogación de información contable, administrativa y financiera.
- Presentar este sistema contable e introducirlo a los trabajadores de “Repuestos y Accesorios Montaner F.P.” a través de una guía para el conocimiento de su manera y correcto uso.

## **Factibilidad de la Propuesta**

La propuesta es factible ya que la empresa cuenta con la necesidad de establecer un orden dentro de sus procesos, la organización, sistematización y estructuración de las actividades por medio de un sistema contable el cual será proveído y o necesitará algún recurso extra para su implantación dentro de la firma personal. La factibilidad es desglosada en la técnica, social y económica.

### **Factibilidad Técnica**

Efectivamente la propuesta es realizable con los recursos disponibles, los cuales son el tiempo y las herramientas tecnológicas, como dispositivos tecnológicos necesarios (computadoras, teléfonos), el personal será capaz de adquirir este sistema contable el cual cuenta con su debidas instrucciones y flujos de actividades.

### **Factibilidad Social**

Esta propuesta conlleva a un gran impacto social por que se dirige a la raíz de los problemas administrativos y contables dentro de la Firma Personal, mejorará el día a día de los trabajadores y la calidad en el desempeño de sus actividades, contribuirá a la organización, transparencia, respaldo y análisis de las diferentes transacciones y cuentas. Contribuirá a los dueños a tener un mayor control y entendimiento de lo que está pasando, permitiendo que de la información recolectada hagan un análisis que diagnostique la realidad de lo que está pasando dentro de la firma personal y tomen decisiones a partir de esa información.

### **Factibilidad Económica**

La empresa contará con un sistema contable en el cual no tendrán que invertir para crearlo ni entenderlo, además no viene con la necesidad de la compra de un software externo, y el mantenimiento del mismo es manual por ende no va a tener algún costo, ni siquiera un costo

humano por que, por el contrario, realizará las actividades de los trabajadores más sencillas. Además, no será necesario un pago para la capacitación de los trabajadores para el uso del mismo.

Otra factibilidad económica es que al tener unos procesos organizados y protegidos no ocurrirán desviaciones y errores financieros , contables y/o administrativos que puedan afectar a las ganancias de la organización.

En resumen, la siguiente propuesta no contará con algún costo económico, así que hablando económicamente es totalmente factible y favorable.

### **Estructura de la propuesta**

La propuesta consta de cumplir sus tres objetivos anteriormente determinados, para en su sumatoria, desarrollar y por ende cumplir el objetivo general de esta propuesta llamada “Repuestos y accesorios Montaner F.P.”, tenemos que; Primer objetivo, proveer de un organigrama con la secuencia del proceso contable y administrativo dentro de un ejercicio para la guía de los trabajadores en sus procesos diarios. Segundo objetivo; Generar diversos documentos Excel formulado donde se manejarán los libros principales (Diario mayor e inventario), libros auxiliares y EE.FF para el registro de los diferentes procesos y actividades. Tercer objetivo; Realizar el formato de documentos de Word como informes, reportes y plan de cuentas para la recolección y catalogación de información contable, administrativa y financiera. Cuarto objetivo; Presentar este sistema contable e introducirlo a los trabajadores de “Repuestos y accesorios Montaner F.P.” para el conocimiento de su correcto uso.

**Tabla Nro. 11. Plan de Acción (Objetivo 1)**

<b>Objetivo específico</b>	<b>Descripción</b>	<b>Pronostico</b>	<b>Acciones</b>	<b>Estrategias</b>	<b>Recursos</b>
Proveer de un organigrama con la secuencia del proceso contable y administrativo dentro de un ejercicio para la guía de los trabajadores en sus procesos diarios.	Representación gráfica del flujo de las actividades y responsabilidades contable/administrativas de la organización.	Implementar el organigrama para la comprensión del proceso contable dentro de un ejercicio y alcanzar la eficiencia operativa, mejor comunicación interna y crear una satisfacción dentro de los empleados	*Reunir la información sobre la necesidad de la empresa para generar el mapa de procesos *Realizar el organigrama que muestre el flujo contable.	*Identificar procesos de la empresa *Mapear el flujo *Definir los objetivos *Identificar diferentes movimientos o roles clave *Crear el grafico del organigrama	*Tiempo para la recolección de información. *Computadora *Softwares de diseño como Canva.

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Tabla Nro. 12. Plan de Acción (Objetivo 2)**

<b>Objetivo específico</b>	<b>Descripción</b>	<b>Pronostico</b>	<b>Acciones</b>	<b>Estrategias</b>	<b>Recursos</b>
<p>Generar diversos documentos Excel formulados donde se manejarán los libros principales (Diario mayor e inventario), libros auxiliares y EE.FF para el registro de los diferentes procesos y actividades.</p>	<p>Generar formatos de Excel que sean herramientas para que la empresa se gestione contablemente diariamente y gestione los finales del ejercicio.</p> <p>Contiene EE de Resultados, EE de flujo de Efectivo</p>	<p>*Mejorar la eficiencia de cálculos y reducción errores</p> <p>*Poder pegarse a las responsabilidades legales de la empresa</p> <p>*Tener una manera de respaldar las diferentes transacciones</p> <p>*Formatos que duren en el tiempo para los diferentes posibles cambios de la empresa</p>	<p>*Identificar los diferentes formatos requeridos y los datos necesarios dentro de esos formatos</p> <p>*Diseñar y formular las plantillas</p>	<p>*Planificación detallada</p> <p>*Diseño de las plantillas con los datos necesarios</p> <p>*Protección de celdas para evitar errores</p>	<p>*Tiempo</p> <p>*Software Excel</p> <p>*Computadora</p>

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Tabla Nro. 13. Plan de Acción (Objetivo 3)**

<b>Objetivo específico</b>	<b>Descripción</b>	<b>Pronostico</b>	<b>Acciones</b>	<b>Estrategias</b>	<b>Recursos</b>
Realizar el formato de documentos de Word como informes, reportes y plan de cuentas para la recolección y catalogación de información contable, administrativa y financiera.	Generar plantillas de Word que sean herramientas funcionales para la representación de información contable y administrativa, la cual recopila, organiza y presenta los datos contables y administrativos para su fácil uso o consulta al momento de realizar las actividades diarias de la empresa.	<p>*Generar una base para que al momento de realizar las actividades y procesos diarios los trabajadores lo realicen de manera estructurada y organizada.</p> <p>*Acceder fácilmente a información contable</p> <p>*Ser más profesionales al momento de realizar los procesos.</p>	<p>*Estructuras los diferentes planes acordes a los requerimientos de la firma personal.</p> <p>*Diseñar los formatos.</p>	<p>*Establecer una estructura para cada plan (que tiene cada plan)</p> <p>*Identificar que conlleva cada formato</p> <p>* Crear la plantilla en el Software que mejor se acomode al documento</p>	<p>*Tiempo</p> <p>*Computadoras</p> <p>*Software Word</p> <p>*Software Excel</p> <p>*Software Canva</p>

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Tabla Nro. 14. Plan de Acción (Objetivo 4)**

<b>Objetivo específico</b>	<b>Descripción</b>	<b>Pronostico</b>	<b>Acciones</b>	<b>Estrategias</b>	<b>Recursos</b>
Presentar este sistema contable e introducirlo a los trabajadores de “Repuestos y accesorios Montaner F.P.” a través de una guía para el conocimiento de su manera y correcto uso.	Se presentará una guía de usuario que introduzca a los trabajadores y dueños al sistema contable, y que los capacite a usarlo, siendo una herramienta de autoaprendizaje, ayudando así a comprender los nuevos procesos y tareas e implementarlos al día a día	<p>*Generar autonomía en los empleados reduciendo la dependencia de capacitadores o la misma guía al momento de hacer sus tareas</p> <p>*Garantía de que los empleados se registrarán por la nueva estructura y sistema contable administrativo.</p> <p>*Proveer seguridad al ser una herramienta de consulta</p>	<p>*Recolectar la información a plasmar</p> <p>*Plasmar la información en una guía PDF.</p>	<p>*Identificar las funciones y características que necesitan ser documentadas en la guía</p> <p>*Definir la estructura y orden de la guía de manera clara, en lenguaje sencillo</p> <p>*Diseñar un formato fácil de leer, entretenido y atractivo</p> <p>*Difundir la guía dentro del personal.</p>	<p><b>*Tiempo</b></p> <p><b>*Computadoras</b></p> <p><b>*Softwares como Word, Canva y AcrobatReader (u otro lector de PDFs).</b></p> <p><b>*Correos electrónicos</b></p> <p><b>*Pendrive</b></p>

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

**Tabla Nro. 15. Cronograma de Control y Ejecución**

ACTIVIDAD	2025			
	enero	febrero	marzo	abril
Hacer la organización de los requerimientos contables de “Repuestos y accesorios Montaner F.P.”				
Realizar el organigrama del flujo de los procesos contables en un ejercicio				
Realizar los diferentes planes (de cuentas, de libros, de reportes y de formularios) en sus respectivos formatos de Word o de Excel.				
Realizar el documento de los EE.FF y el manual de instrucciones.				
Realizar una guía introductoria al sistema contable para el autoaprendizaje del mismo				
Presentar el proyecto a “Repuestos y accesorios Montaner F.P.”				

**Fuente:** Andara, D., Montenegro, M. (2025).

Dentro del contenido de la propuesta encontramos;

Un organigrama del flujo de los procesos contables, el cual muestra la secuencia de pasos entre las diferentes actividades de la empresa y la toma de decisiones en cada etapa del proceso, estableciendo los procesos y controles internos, iniciando en el comienzo del ejercicio hasta la presentación de los Estados Financieros.

Un plan de cuentas el cual tendrá el objetivo de controlar la información contable que genera la empresa de una manera sencilla para los dueños, llevar un proceso contable coherente entre las diferentes transacciones usando las mismas series de cuentas necesarias para que no haya alguna desviación, disminuir errores dentro de la contabilidad, volviéndola más exacta y transparente, otro de los objetivos es que sea un plan flexible ya que al ser una empresa en desarrollo se verá sometida a cambios a los cuales el sistema contable se tiene que adaptar:

- **Funciones:** La función del siguiente plan de cuentas es que los dueños de la empresa “Repuestos y Accesorios Montaner F.P” tengan una idea de los tipos de cuentas que usan generalmente en sus transacciones dentro del ejercicio económico, siendo que se organizan y clasifican por su naturaleza de una manera comprensible y adaptada al objeto de la empresa (reventa de repuestos y accesorios de autos y bicicletas). Expresar este plan de cuentas de la manera que se ha planteado es para mejorar el registro y organización de la información contable de una manera más cómoda, y entendible, no perdiendo información, además cuentas claras permitirán a los dueños de la empresa hacer análisis y toma de decisiones de su situación financiera, movimientos de inventario, movimientos de dinero, movimientos de patrimonio, activos y pasivos.
- **Estructura del plan de cuentas:** El plan de cuentas que presentamos contiene una codificación numérica de 4 Dígitos, El primer Dígito marca El rubro, Teniendo el rubro, “1 Activos”, el “2 Pasivos”, “3 patrimonio”, “4

ingresos” y “5 gastos”. El segundo dígito el cual está separado por un punto marca el subgrupo del rubro, o mejor dicho las ramas del rubro, por ejemplo, en el rubro activos tenemos los subgrupos “1.1 Activo Corriente” o el “1.2 Activo No Corriente”, o dentro del rubro de Gastos tenemos los subgrupos “5.1 Gastos de compra”, “5.2 Gastos de venta”, etc.

El tercer dígito es lo que llamamos rama de cuenta, rama de la cual saldrán todos los tipos de cuenta diferentes, por ejemplo, dentro de los activos tenemos el código 1.1.1 hace referencia al tipo de cuenta Efectivo y Equivalentes a efectivo. Este tipo de organización se eligió para que los dueños los cuales llevan la contabilidad de la empresa puedan diferenciar fácilmente la naturaleza de la cuenta que están usando o el tipo de cuenta que se ve involucrado en una transacción.

El cuarto dígito, o el último, es la cuenta, célula básica de información contable, estas son las que parten de las cuentas rama, y, por ejemplo, En los pasivos, están los pasivos corrientes, y en la rama esta, documentos y cuentas por pagar, y contiene a proveedores (2.1.1.1).

El plan de libros, tiene por objetivos controlar de forma sencilla los ingresos y gastos derivados de la actividad de la empresa, llevar a cabo unos registros contables mediante los que se pueda llevar a cabo la imputación, y cumplir los objetivos marcados por la contabilidad. Dentro de este plan de libros se encuentra una serie de libros formulados en Excel, al ser la empresa una firma personal usa de manera obligatoria el libro diario, el mayor y el de inventario, y se añadieron como auxiliares como libros auxiliares usamos el libro de ventas y el de compras.

- **Descripción de los libros:**

- **Libro diario:** El Libro Diario es el documento donde se registran todas las transacciones económicas que realiza una empresa en su día a día.
- **Libro Mayor:** El Libro Mayor refleja las operaciones económicas ejecutadas y registradas en el Libro Diario durante un ejercicio económico.

De esta forma se conoce en todo momento el saldo de cada una de las cuentas de la empresa a través de los asientos contabilizados.

- **Libro de inventarios:** Es el que registra los activos y pasivos de una empresa, reflejando bienes, derechos, obligaciones y patrimonio, reflejando así el escenario financiero de la empresa.
- **Libro de ventas:** Es un libro auxiliar en el que se anotan en orden cronológico y correlativo todos los comprobantes de ventas que emite una empresa de manera cronológica, conteniendo fecha, monto, IVA,, entre otros.
- **Libro de compras:** En este se incluyen a nivel diario, todas las compras y los gastos que tengan relación con la actividad de la empresa incluyendo el número de anotación, la fecha de adquisición, el nombre y apellidos (o la razón social) del expedidor, el concepto de la compra, el importe en cuestión.

En el plan de Formularios es una herramienta de recopilación de información altamente poderosa la cual busca almacenar información que respalde el proceso contable. Sus principales objetivos son la mejor recopilación de datos, la conveniencia para los trabajadores, el respaldo y una mayor efectividad dentro de las operaciones.

- **Listado de formularios:**

- **Presupuesto :** Formato de la empresa emitido por solicitud de un cliente donde se describen diferentes productos o servicios, su cantidad, y su monto, además de la forma de pago, entrega, etc., sirve para que los compradores comparen precios, tengan la información de la empresa y planifiquen sus gastos.
- **Orden de compra:** Documento formal que emite la empresa al proveedor para solicitar un bien o servicio, sirve como base para que el proveedor emita un presupuesto o factura.

- **Registro de proveedores:** Documento que recopila la información de los proveedores son los que se trabaja de una manera actualizada (proveedor, dirección, teléfono, servicios o mercancía, etc.).
- **Formulario de Venta a crédito:** Registro de la venta a crédito que muestra el monto, estado de entrega las condiciones de pago y contacto del comprador, provee la facilidad de controlar la cuentas por cobrar.
- **Control de efectivo y equivalentes a efectivo:** Recopilación de los movimientos de efectivo o sus equivalentes dentro de un día con la intención de no tener desviaciones, errores o fraudes y tener la capacidad de conciliar los movimientos al final del día y conciliarlos con los registros contables.

El plan de reportes son una serie de documentos que respaldan una actividad o tema específico, este tiene una estructura y contenido definido con la finalidad de que sea una recopilación o documentación de información, permitiendo el análisis, conteniendo información valiosa y permita obtener información y realizar decisiones informadas.

- **Descripción de los reportes:**

- **Acta de entrega:** Es un documento que preparan los trabajadores al momento en que se reciben los productos o servicios comprados a un proveedor, indicando en el que se indica la descripción de los productos/servicios, cantidad recibida, fecha de recepción y otros datos pertinentes.
- **Reporte de venta a crédito:** Es un reporte usado para reportar la finalización de las ventas a crédito que se lleguen a dar, va de la mano con el libro de ventas y el respectivo formulario de venta a crédito.
- **Reporte de resumen de la semana:** Es una manera breve de hacer un seguimiento de los proyectos y brindar información breve y clara sobre las tareas completadas, el desempeño del equipo o los empleados, cualquier problema u obstáculo en un proyecto y los próximos pasos para la semana siguiente.

- **Reporte trimestral:** Compilación de la información relevante tanto contable, administrativa o financiera que sufra la firma personal en un trayecto de 3 meses, con el fin de obtener información importante sobre el desempeño de la misma, lleva los principales productos vendidos, ingresos, y gastos.

Conseguimos también los estados financieros, los cuales son aquellos que permiten conocer la salud financiera del negocio, recopilando la información más importante dentro de un ejercicio contable para a partir de ella tomar decisiones informadas, de los cuales se tomaron los más básicos para una empresa del tamaño y operaciones de “Accesorios y Repuestos Montaner F.P”.

- **Entre esos estados financieros se incluye a;**
  - **Balance general:** Aquel que muestra la situación de la empresa revelando tanto lo que posee como lo que debe, permite conocer la salud, solvencia y liquidez de la empresa, y al ser hecho en momentos específicos permite la comparación de la situación de la empresa en el tiempo.
  - **Estado de resultados:** Revela las ganancias y pérdidas de la empresa, su rentabilidad dentro de un periodo, nos proporciona los ingresos, costos, gastos operativos y las utilidades. Permite si saber si se están generando ganancias o pérdidas para identificar los problemas o las buenas acciones y tomar las decisiones correspondientes.

Por último, se anexa un PDF con Una Guía de usuario, un manual del correcto uso de esta nueva estructura contable, una introducción a la correcta manera de llevar los procesos en base a la estructura proporcionada, con el fin de enseñar la información, el uso de los formatos, como esta información se va interconectando en los procesos, los diferentes procesos dentro de un ejercicio contable, y el cumplimiento de las normas.

## Conclusiones

El desarrollo de esta investigación gira en torno a la necesidad de la empresa “Repuestos y accesorios Montaner F.P.” de tener un modelo estructural contable, al cual seguir para realizar su día a día y no manejar sus procesos de manera manual, ya que la empresa no está usando las herramientas y automatizaciones existentes que pueden ayudarla a mejorar y a desarrollarse, el proyecto generado en respuesta de esta investigación fue un sistema contable adaptado a las necesidades contables, administrativas y legales de una firma personal, de este tamaño reducido y actividades comerciales, con la idea de, generar una organización, una estandarización en los procesos, y, un respaldo y transparencia en las actividades contables, administrativas y financieras. Si la empresa continuara siguiendo el mismo método para recolectar, organizar y procesar las informaciones y actividades, se estaría perdiendo de obtener mejores resultados, ahorrar tiempo y esfuerzo en el trabajo, evitar las desviaciones de información, evitar los errores, evitar las pérdidas, crecer y desarrollarse, y enfocar sus horizontes más allá de constantemente realizar sus procedimientos a mano. Un sistema contable dentro de una organización representa un diferenciador sobre la competencia.

El instrumento de la investigación fue generado después de un análisis de la situación actual, y por medio de la encuesta generada a partir del análisis de la situación actual se reflejó la necesidad de la mejora dentro de los procesos administrativo/financieros.

Se definió que, la empresa contable y administrativamente hablando, debía primeramente entender cuál era el paso a paso dentro de los procesos de un ejercicio contable, de una manera muy general y básica para el entendimiento del paso a paso de cuáles son las respectivas actividades, para eso se cuenta con un organigrama con las diferentes etapas del mismo. Acompañado del organigrama vienen diferentes planes necesarios para establecer una estandarización de los procesos; tales como el plan de cuentas, el de formularios y el de reportes. Además de planes para apegarse a las obligaciones legales de una firma personal, como el plan de libros. Todo ello acompañado por una guía de usuario de aprendizaje autodidacta para el uso de los trabajadores de “Repuestos y accesorios Montaner F.P.”

Se considera que con este proyecto se desarrolla la firma personal y le da la capacidad de desenvolverse de manera más profesionalmente en el mercado, marcando la diferencia entre la competencia. Los integrantes de esta firma personal veían la necesidad de un cambio y una mejoría, tenían una problemática, a la cual se le genero una propuesta de solución que no solo es factible para el presente, sino que a largo plazo es que marcará una diferencia y se adaptará a los requerimientos futuros de la misma.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Acosta, C. González, M., Piña, O., Zacarias, M. (2020). Diseño de un sistema contable digitalizado de ingresos y egresos en la empresa “Electrónica Obando F.P” El Tigre Estado Anzoátegui. Extraído de: <https://drive.google.com/file/d/1MZrOHYyoceyORdRKFUXy37dgSK2RPNAc/view>
- Aldrin, V. (s.f). Investigación no experimental: Qué es, características, ventajas y ejemplos. Extraído de: <https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-no-experimental/>
- Arias, F. (2011). Metodología de la investigación en las ciencias aplicadas al deporte: un enfoque cuantitativo. Revista Digital EFDeportes, 16 (157).
- Arias, F. (2012). El proyecto de investigación (/7ma edición). Caracas: Episteme.
- Arribas, M. (2004). Diseño y validación de cuestionarios. Matronas profesión, 5(17), 23-29.
- Armijos, J. (2024). Paradigma Positivista. Extraído de: <https://blog.edulearn.ec/?p=95>
- Azcona, N. (2023). ¿En qué consiste la gestión financiera de una empresa?. Extraído de: <https://global.tiffin.edu/noticias/gestion-financiera-empresa>
- Balestrini, M. (2006). Cómo se elabora el proyecto de investigación. Caracas: BL Consultores Asociados, 47-54.
- Buendía Carrillo, D. (2011). La contabilidad de costes: contabilidad de gestión en los estudios de Grado de la universidad pública española.
- Burns, J., & Vaivio, J. (2001). Management accounting change. Available at SSRN 289124.
- Castellano, G., García, A. y Gómez. (2020). Implementación y uso de sistemas de información contable en empresas de tipo Pymes. Extraído de:

<https://repositorio.ucp.edu.co/server/api/core/bitstreams/e093c3a1-ec2f-4d12-9c06-e9a98d29bcbb/content>

Catacora Carpio, F. (1997). *Sistemas y procedimientos contables*. Editada por McGraw-Hill Interamericana de Venezuela SA.

CATACORA, Fernando: (1997). *Sistemas de información contables*. Mc. Graw-Hill Interamericana de Venezuela. (Tercera Ed.).

CATACORA, Fernando: (1998). *Contabilidad. La base para la toma de decisiones gerenciales*. Mc Graw-Hill interamericana de Venezuela. Segunda Edición.

Duran, J., Marcano, N., & Moronta, M. (2009). Competencias investigativas del docente de educación básica. *Laurus*, 15(30), 138-165.

Escarcega, J. (2023). Investigación de campo: ¿Qué es y por qué hacerla?. Extraído de: <https://berumen.com.mx/investigacion-de-campo-que-es-y-por-que-hacerla/>

EuroInnova. (s.f). qué son los sistemas contables. Extraído de: <https://www.euroinnova.edu.es/blog/que-son-los-sistemas-contables>

Ferrer. H. (2021). Cómo Calcular el coeficiente Kuder Richardson "KR-20" con Excel. Extraído de: <https://www.youtube.com/watch?v=nQyrOBKTxOI>

Flores, L. A. R. A. (2009). Elías y LARA Ramírez, Leticia. *Primer Curso de Contabilidad*. Gaceta Oficial Extraordinaria N° 475. (21 de diciembre de 1955). Código de Comercio. Extraído de: <https://mhov.com.ve/wp-content/uploads/2014/08/Codigo-de-Comercio.pdf>

Gaceta Oficial Extraordinaria N° 36.860. (30 de diciembre de 1999). Constitución de la República Bolivariana de Venezuela. Extraído de: [https://www.oas.org/dil/esp/constitucion\\_venezuela.pdf](https://www.oas.org/dil/esp/constitucion_venezuela.pdf)

Gaceta Oficial N° 30.273. (05 de diciembre de 1973). Ley de Ejercicio de la Contaduría Pública. Extraído de: [http://www.fccpv.org/files/1973\\_Ley\\_de\\_Ejercicio.pdf](http://www.fccpv.org/files/1973_Ley_de_Ejercicio.pdf)

García, E., Rincón H. (2022). Sistema contable automatizado para la optimización en la toma de decisiones en “Monsalve, Panadería y pastelería pan de dios”. Extraído de: [http://opac.unellez.edu.ve/doc\\_num.php?explnum\\_id=2789](http://opac.unellez.edu.ve/doc_num.php?explnum_id=2789)

Gómez Díaz, D., & Pérez F. (1998). Complejidad organizativa y desarrollo contable de los pósitos en España, siglos XVI-XIX. *Revista de Contabilidad-Spanish Accounting Review*, V. 1, N. 2, 1998.

Gómez, M. (2023). Qué es una encuesta, para qué sirve y qué tipos existen. Extraído de: <https://blog.hubspot.es/service/que-es-una-encuesta>

Hacer Empresa: Un Reto, de Pallares Zoilo, Romero Diego y Herrera Manuel, Cuarta Edición, Fondo Editorial Nueva Empresa, 2005, Pág. 41.

Horngren, C. T. (1997). Accounting Hall of Fame Induction. *The Accounting Historians*, 24(1), 164.

Iniciación a la Organización y Técnica Comercial, de Idalberto Chiavenato, Mc Graw Hill, (Pág. 4).

Kilstein, A. (2007). Enfoques cuantitativos vs cualitativos. Extraído de: <https://www.escribimos.com/enfoques-cuantitativos-vs-cualitativos/>

Leyva, M. (2021). Implementación del Sistema Contable y su incidencia en la toma de decisiones en J/F Cargo S.A.C, Comas, 2019. Extraído de: <https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/29708/Leyva%20Malvaceda%20Marilu%20Beatriz.pdf?sequence=1>

López, J. (2024). Muestra estadística: Qué es, tipos y ejemplos. Extraído de: <https://economipedia.com/definiciones/muestra-estadistica.html>

Machado, M. (2009). La presentación contable del mundo real. Extraído de: <https://revistas.udea.edu.co/index.php/cont/article/download/7968/7466/23726>

Manager Software ERP. (3 de octubre de 2023). Sistema contable: ¿Por qué es importante tener uno?. Extraído de: <https://es.linkedin.com/pulse/sistema-contable-por-qu%C3%A9-es-importante-tener-uno-manager-erp>

MELINKOFF, Ramón. (1995). Los Procesos Administrativos. Editorial Panapo. Caracas

Ulloa, C. (2018). Proceso Contable para la Panadería Lili y Angie de la Ciudad de Ventanas. Universidad Regional Autónoma de Los Andes UNIANDES, Babahoyo, Ecuador.

Narvaez, M. (s.f). Técnicas de recolección de datos: Qué son y cuáles existen. Extraído de: <https://www.questionpro.com/blog/es/tecnicas-de-recoleccion-de-datos/>

Palella, F. J., & Martins, G. A. (2006). Metodología de la investigación cualitativa. Empresa De Renovación Urbana.

Pérez, J., Merino, M. (2022). Proyecto Factible. Extraído de: <https://definicion.de/proyecto-factible/>

Ramírez, T. (1999). Como hacer un proyecto de investigación. (1º. En.). Caracas: Panapo

Rivas, A. (2022). Marco metodológico: ¿Cómo redactar y cuál es su estructura?. Extraído de: <https://normasapa.in/marco-metodologico/>

Steward, L. (s.f). ¿Qué es la investigación descriptiva y cómo se utiliza?. Extraído de: <https://atlasti.com/es/research-hub/investigacion-descriptiva>

TEÓRIC, I. C. I. F. (2003). Metodología de la Investigación. Recuperado el, 31(10), 2022.

Valiente, J. U. (2006). Introducción a la Contabilidad. Madrid: Ediciones Académicas.

Valencia, M. (2020). Implementación de un sistema contable computarizado y su incidencia en la presentación de los estados financieros según NIC 1 en Cuántica Inversiones S.A.C - San Isidro, 2020. Extraído de: <https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/31573/Valencia%20Perez%2c%20Myriam%20Carolina.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Wago, S. (s.f). 7-El Coeficiente KR-20. Extraído de: <https://es.scribd.com/document/373684249/7-El-Coeficiente-KR-20-docx>

WeLink Accountants. (s.f). ¿Qué es el sistema de contabilidad de una empresa?. Extraído de: <https://www.welinkaccountants.es/blog/copy-sistema-contabilidad>

Westreicher, G. (2020). Encuesta. Extraído de: <https://economipedia.com/definiciones/encuesta.html>

Wigodski J.. (2010). Población y muestra. Extraído de: <https://metodologiaeninvestigacion.blogspot.com/2010/07/poblacion-y-muestra.html>

WikiPsicología. (2024). Paradigma positivista. Extraído de: <https://wikipsicologia.com/paradigma-positivista/>

## **ANEXOS**



**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE LOS  
LLANOS OCCIDENTALES “EZEQUIEL ZAMORA” – UNELLEZ  
PROGRAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS  
SUBPROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA  
LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA**

**Estimado(a) encuestado(a):**

La presente investigación se realiza con el fin de recoger los datos necesarios para el desarrollo y sustento del Trabajo de Aplicación titulado: **SISTEMA CONTABLE PARA LA GESTIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA “REPUESTOS Y ACCESORIOS MONTANER F.P” SAN CARLOS, COJEDES**”. Esta búsqueda se realiza como requisito parcial para alcanzar el grado académico de Licenciado y Licenciada de Contaduría Pública, en la UNELLEZ-VIPI, San Carlos, Motivado a ello, se requiere su mayor sinceridad al responder cada interrogante.

Es importante señalar que la información recabada será tratada confidencialmente solo con fines académicos, de allí pues que el cuestionario es anónimo, por favor no lo identifique y responda cada afirmación del instrumento.

**Orientaciones:**

- Por favor lea cuidadosamente cada afirmación antes de responder.
- El instrumento consta de catorce (8) ítems.
- Marque con una equis (X) la respuesta más acertada según su opinión.
- No deje ninguna afirmación sin contestar.
- Por cada respuesta marque sólo una opción

**Muchas gracias por su cooperación y colaboración.**



**Vicerrectorado de Infraestructura y  
Procesos Industriales  
Programa de Ciencias Sociales y Económicas  
Licenciatura en Contaduría Pública**

**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE LOS LLANOS  
OCCIDENTALES “EZEQUIEL ZAMORA” – UNELLEZ**

**Cuestionario:**

Se presenta al encuestado una serie de preguntas dicotómicas, de capacidad de respuesta SI o NO, las cuales servirán para investigación del **“SISTEMA CONTABLE PARA LA GESTIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA “REPUESTOS Y ACCESORIOS MONTANER F.P” SAN CARLOS, COJEDES”**. Muchas gracias por su ayuda.

ITEMS	PREGUNTAS	SI	NO
1	¿Es eficiente la contabilización actual?		
2	¿Los procesos contables y administrativos actuales son confiables?		
3	¿Los procesos administrativos son llevados correctamente y pueden ayudar a las ventas de a mejorar la F.P y expandirse?		
4	¿Un plan de cuentas ayudaría a la correcta organización contable y administrativa?		
5	¿El plan de libros conseguiría que la empresa siguiera las normativas legales de registro de información?		
6	¿Una implementación de formularios ayudaría a la recolección de información financiera?		
7	¿La implementación de reportes ayudaría a comprender la realidad de la empresa y tener un respaldo y comprobante de las actividades diarias?		
8	¿El haber realizado una estructura contable sólida y un sistema contable que maneje la información y procesos de la empresa correctamente ayudará a una mejora significativa para la empresa y a su futura expansión?		



**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL  
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES "EZEQUIEL ZAMORA"  
VIPI - SEDE SAN CARLOS  
LICENCIATURA EN:  
\_\_\_ CONTADURÍA PÚBLICA / \_\_\_ ADMINISTRACIÓN**

**FORMATO DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS**

**Nombres y Apellidos:** SIRLYS YUSNEY ESQUEDA PEREZ C.I.: 18.320.830  
**Profesión:** LCDA. EN CONTADURÍA **Grado de Instrucción:** MAGÍSTER EN GERENCIA PÚBLICA  
**Lugar de Trabajo:** MINISTERIOS DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACIÓN **Fecha:** 02-11-24  
**Nombre del Instrumento:** CUESTIONARIO

ITEM #	REDACCIÓN		RELACIÓN CON OBJETIVOS		
	CLARA	CONFUSA	TENDENCIOSA	SI	NO
1	X			X	
2	X			X	
3	X			X	
4	X			X	
5	X			X	
6	X			X	
7	X			X	
8	X			X	

**Observaciones:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Firma:** \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL  
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES “EZEQUIEL ZAMORA”  
VIPI - SEDE SAN CARLOS  
LICENCIATURA EN:  
\_\_\_ CONTADURÍA PÚBLICA / \_\_\_ ADMINISTRACIÓN**

**FORMATO DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS**

**Nombres y Apellidos:** Yuruary Figueredo **C.I.:** 7.530.876  
**Profesión:** Lcda. En Administrador Comercial Grado de Instrucción: Magister  
**Lugar de Trabajo:** UNELLEZ- VIPI **Fecha:** 05/11/2024  
**Nombre del Instrumento:** CUESTIONARIO

ITEM #	REDACCIÓN		RELACIÓN CON OBJETIVOS		
	CLARA	CONFUSA	TENDENCIOSA	SI	NO
1	X			X	
2	X			X	
3	X			X	
4	X			X	
5	X			X	
6	X			X	
7	X			X	
8	X			X	

**Observaciones:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Firma:**



**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL  
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES "EZEQUIEL ZAMORA"**  
VIPI - SEDE SAN CARLOS  
LICENCIATURA EN:  
\_\_\_CONTADURÍA PÚBLICA / \_\_\_ADMINISTRACIÓN

**FORMATO DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS**

Nombres y Apellidos: JACKSSON J.C. ÁLVAREZ B. C.I.: 15.486.557  
 Profesión: DOCENTE Grado de Instrucción: MSC. GERENCIA  
 Lugar de Trabajo: UNELLEZ Fecha: 04/11/2024  
 Nombre del Instrumento: CUESTIONARIO

ITEM #	REDACCIÓN		RELACIÓN CON OBJETIVOS		
	CLARA	CONFUSA	TENDENCIOSA	SI	NO
1	X			X	
2	X			X	
3	X			X	
4	X			X	
5	X			X	
6	X			X	
7	X			X	
8	X			X	

Observaciones: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

COEFICIENTE DE CONFIABILIDAD KUDER RICHARDSON										
	ITEMS									
SUJETOS	1	2	3	4	5	6	7	8	Porcentaje Total (xi)	(Xi- $\bar{x}$ ) <sup>2</sup>
1	0	0	0	1	1	0	1	1	4	2.25
2	0	0	0	1	1	1	1	1	5	0.25
3	1	1	1	1	1	1	1	1	8	6.25
4	0	0	0	1	1	1	1	1	5	0.25
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>9</b>
<b>MEDIA</b>	0	0,25	0,25	1	1	0,75	1	1		
<b>P</b>	0	0,25	0,25	1	1	0,75	1	1		
<b>Q</b>	1	0,75	0,75	0	0	0,25	0	0		
<b>P.Q</b>	0	0,1875	0,1875	0	0	0,1875	0	0	<b>0,5625</b>	

$$r_{tt} = \frac{k}{k-1} * \frac{st^2 - \sum p.q}{st^2}$$

<b>SUMATORIA P*Q</b>	0.624
<b>PROM <math>\bar{x}</math></b>	5.5
<b>ST2</b>	2.25

$$st^2 = \frac{\sum(x_i - \bar{x})^2}{n} = \frac{9}{4} = \text{ST2 } 2.25$$

$$r_{tt} = \frac{8}{8-1} * \frac{2.25 - 0.5625}{2.25} = \frac{8}{7} * \frac{1.6875}{2.25} = 1,14 * 0,75 = \text{rtt } 0.855.$$