



**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”**

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA DE CIENCIAS SOCIALES

SUBPROGRAMA CONTADURIA

**SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA
ACTIVIDAD COMERCIAL EN EL ABASTO LA BENDICIÓN DE DIOS 2017 C.A.**

Barinas, Marzo 2022



**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”**

**VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL
PROGRAMA DE CIENCIAS SOCIALES
SUBPROGRAMA CONTADURIA**

**SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA
ACTIVIDAD COMERCIAL EN EL ABASTO LA BENDICIÓN DE DIOS 2017 C.A.**

Trabajo de Aplicación presentado como requisito para optar al título de Licenciado en
Contaduría Pública

Autores:

Hidalgo Samuel C.I: 26.888.802

Castellanos María C.I: 26.983.902

Tutora: MSc. Rosa Puerta

Barinas, Marzo 2022



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL

DE LOS LLANOS OCCIDENTALES

"EZEQUIEL ZAMORA"

VICERECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS

SUBPROGRAMA CONTADURÍA PÚBLICA

ACTA DE EVALUACIÓN FINAL TRABAJO DE APLICACIÓN

Nosotros, los abajo firmantes, constituidos como Jurado Evaluador, hoy, quince (15) de Marzo del año 2022, reunidos en el Pabellón 8 Aula B-4, Barinas II, se dio inicio al acto de presentación oral y pública del Trabajo de Aplicación Titulado: "SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA OPTIMIZAR LA ACTIVIDAD COMERCIAL MEDIANTE EL MANEJO EFICIENTE DE SUS PRODUCTOS EN EL ABASTO LA BENDICIÓN DE DIOS 2017 C.A. BARINAS, ESTADO BARINAS". Presentado por los Bachilleres: Castellanos María. C.I. V – 26.983.902 y Hidalgo Samuel C.I. Nro. V – 26.888.802. A los fines de cumplir con el requisito legal para optar al grado académico de Licenciado (a) en Contaduría Pública. Concluida la presentación oral y el ciclo de preguntas, de acuerdo con lo establecido en las Normas para la Elaboración y Presentación del Trabajo de Aplicación, este Jurado otorga la siguiente calificación:

| Apellidos y Nombres | C.I. N° | 30% (Prof. Tutor) | 50% (Inf. Esc.) | 20% (Pres. Oral) | 100% TOTAL | CAL DEF (1-5) |
|---------------------|------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|---------------|---------------------|
| Castellanos María | 26.983.902 | 27 | 46 | 17 | 90 | 4,60 |
| Hidalgo Samuel | 26.888.802 | 27 | 46 | 17 | 90 | 4,60 |

Se emite la presente acta según Resolución de Comisión Asesora Nro. CAPCSyE/02/2022, Acta N° 001, Punto N° 15, de fecha 01/02/2022 y queda asentada en el Subprograma Contaduría Pública a los quince (15) días del mes de Marzo de 2022.

Observaciones _____

| Miembro | Apellidos y Nombres | C.I. N° | Firma |
|------------------|---------------------|----------|---------|
| Tutor (a) | Duarta Rosa | 10637528 | [Firma] |
| Jurado Principal | Pérez Juan José | 13501952 | [Firma] |
| Jurado Principal | Vieira Wilson | 14341972 | [Firma] |





UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONOMICAS

SUBPROGRAMA CONTADURIA PÚBLICA

Aprobación de la Tutora

Yo **Rosa Puerta**, titular de la cédula de identidad N° **10.637.568**, en mi carácter de Tutor del Trabajo de Aplicación titulado **SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA OPTIMIZAR LA ACTIVIDAD COMERCIAL MEDIANTE EL MANEJO EFICIENTE DE SUS PRODUCTOS EN EL ABASTO LA BENDICIÓN DE DIOS 2017 C.A**, presentado por la Bachiller **CASTELLANOS MARIA**, titular de cedula de identidad N° **V.- 26.983.902** y el bachiller **HIDALGO SAMUEL** cedula de identidad N° **26.888.802**, para optar el Título de Licenciado en **Contaduría Pública**, por medio de la presente certifico que he leído el Trabajo y considero que reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación pública y evaluación por parte del jurado asignado para tal efecto.

Asimismo, me comprometo como tutor, a estar presente en la defensa del Trabajo de Aplicación, en la fecha, hora y lugar que se establezca para tal fin.

En la ciudad de Barinas a los 28 días del mes de Febrero del año 2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rosa Puerta', with a date '2022' written at the end.

Firma



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS

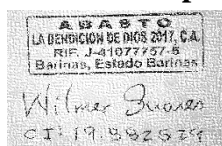
SUBPROGRAMA CONTADURIA PÚBLICA

Constancia de Ejecución del Trabajo de Aplicación

Yo, **Wilmer Suarez**, titular de la cedula de identidad N° **19.882.529** en mi condición de Propietario, hago constar por medio de la presente que la bachiller **Maria Castellanos** cédula de identidad N° **26.983.902**, y el bachiller **Samuel Hidalgo** cedula de identidad N° **26.888.802** autores del Trabajo de Aplicación titulado **SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA OPTIMIZAR LA ACTIVIDAD COMERCIAL MEDIANTE EL MANEJO EFICIENTE DE SUS PRODUCTOS EN EL ABASTO LA BENDICIÓN DE DIOS 2017 C.A**, siendo la tutora MSc. **Rosa Puerta**, cedula de identidad N° 10.637.568, para optar al título de Licenciado en Contaduría Pública que otorga la Universidad Nacional Experimental De Los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora”, certifico que los estudiantes antes mencionados realizaron su Trabajo de Aplicación en esta empresa, institución u organización.

En Barinas, a los 28 días del mes de febrero del año 2022.

Firma de la empresa



Dirección: Av. Agustín Figueredo, Urb. Jesús de Nazareth, Sector Raúl Leoni, en la ciudad de Barinas.

Dedicatoria

Primeramente, a Dios todo poderoso por ser fuente de vida, y guiarnos en todo momento, por darnos sabiduría y confianza, para culminar un paso esencial en nuestra vida, obteniendo el título de Licenciados en Contaduría.

A nuestros Padres por ser pilares fundamentales en nuestras vidas, inspirándonos a obtener logros, educándonos y brindándonos todo su amor y apoyo.

A mis hermanos por apoyarme y motivarme en cada paso de mi vida.

Agradecimiento

Agradecidos con Dios todo poderoso por su fidelidad, siendo infinita, porque para él siempre su misericordia.

A la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora” por abrirnos las puertas de nuestra casa de estudio.

A cada uno de los profesores que formaron parte de este logro, por compartir sus conocimientos, su tiempo y su apoyo.

A nuestros compañeros de estudio por darnos una mano amiga, por ayudarnos cuando lo necesitamos y motivarnos.

A la profesora Rosa Puerta por guiarnos y orientarnos en esta etapa tan importante de nuestras vidas, por su apoyo incondicional.

A la empresa Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A por brindarnos su apoyo en nuestros estudios.

A todos Gracias.

Índice

| | |
|---------------------------------------|-----------|
| Introducción..... | 14 |
| Capítulo I..... | 17 |
| Planteamiento del problema..... | 16 |
| Objetivo de la investigación..... | 24 |
| Objetivo General..... | 24 |
| Objetivos Específicos..... | 24 |
| Justificación..... | 25 |
| Alcance y delimitación..... | 26 |
| Capítulo II..... | 27 |
| Marco Teórico..... | 27 |
| Antecedentes de la investigación..... | 27 |
| Reseña histórica..... | 31 |
| Misión..... | 31 |
| Visión..... | 31 |
| Estructura Organizativa..... | 32 |
| Bases teóricas..... | 32 |
| Sistema..... | 33 |
| Estructura..... | 33 |
| Planeación..... | 33 |
| Organización..... | 34 |
| Dirección..... | 34 |
| Control..... | 35 |
| Supervisión..... | 35 |
| Inventario..... | 36 |

| | |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| Bases Legales..... | 48 |
| Normas Internacionales de Contabilidad..... | 48 |
| El Código Orgánico Tributario..... | 48 |
| Constitución de la República Bolivariana de Venezuela..... | 49 |
| Ley Orgánica del Trabajo..... | 50 |
| Código de Comercio Venezolano..... | 51 |
| Definición de Términos Básicos..... | 52 |
| Capítulo III..... | 56 |
| Marco Metodológico..... | 56 |
| Paradigma de la Investigación..... | 56 |
| Tipo o Naturaleza de la Investigación..... | 57 |
| Diseño de la Investigación..... | 58 |
| Población y Muestra..... | 59 |
| Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos..... | 60 |
| Validez y Confiabilidad..... | 61 |
| Técnica del proceso de Análisis de la información..... | 63 |
| Capítulo IV..... | 64 |
| Análisis de la información..... | 64 |
| Capítulo V..... | 88 |
| Conclusiones y Recomendaciones..... | 89 |
| Capítulo VI..... | 92 |
| Propuesta..... | 92 |
| Referencias..... | 106 |
| Anexos..... | 110 |

Lista de Cuadro

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Cuadro 1. Operacionalización de las variables | 57 |
| Cuadro 2. ¿Cuenta la empresa con un sistema de control interno de inventario? | 67 68 |
| Cuadro 3. ¿Cuenta la empresa con una estructura organizacional? | 69 |
| Cuadro 4. ¿Se cuenta con una planificación dentro de la empresa?..... | 70 |
| Cuadro 5. ¿La planificación está basada en los objetivos de la empresa?..... | 71 |
| Cuadro 6. ¿Se comparan los objetivos propuestos con los planes ejecutados?..... | 72 |
| Cuadro 7. ¿La gerencia desarrolla estrategias que faciliten el cumplimiento de los objetivos planteados? | 73 |
| Cuadro 8. ¿La empresa cuenta con una persona que se encargue de hacer cumplir los procedimientos establecidos por la gerencia?.. | 74 75 |
| Cuadro 9. ¿El proceso de control interno es sistematizado?..... | 76 |
| Cuadro 10. ¿Se realizan controles continuos que permitan verificar que el personal cumplen con sus funciones en la empresa?..... | 77 |
| Cuadro 11. ¿La empresa cuenta con una supervisión en cuanto al cumplimiento de los objetivos propuestos del control interno?.. | 78 |
| Cuadro 12. ¿Respaldan los controles de inventarios de la empresa sus objetivos financieros?..... | 79 |
| Cuadro 13. ¿Se evidencia afectación financiera en la empresa por los controles de inventarios realizados?..... | 80 |
| Cuadro 14. ¿Reconocen los trabajadores de la empresa la importancia de la operatividad de la misma?..... | |
| Cuadro 15. ¿Influyen los controles de inventarios en la operatividad de la | |

empresa?.....

Cuadro 16. ¿Se realiza controles de inventario de manera periódica en la Empresa?

Cuadro 17. ¿La Empresa realiza un chequeo de la recepción de mercancía recibida con la factura antes de ser ingresada al almacén?

Cuadro 18. ¿La mercancía almacenada es codificada según su tipología?.....

Cuadro 19. ¿La empresa realiza todo el registro de la mercancía recibida?.....

Cuadro 20. ¿Considera usted que la automatización del inventario favorecería la eficiencia operativa de la Empresa?.....

Cuadro 21. ¿Cree usted que es eficiente el control interno de inventario que se lleva en la Empresa?

Cuadro 22. ¿La clasificación de la mercancía de manera adecuada minimiza el tiempo de su localización?.

Cuadro 23. ¿Considera usted que es eficaz el sistema computarizado que se lleva en el almacén?..

Cuadro 24. ¿Cree usted que el control interno del inventario en la Empresa posee la suficiente eficiencia y eficacia?..

Lista de Gráficos

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Grafico 1. ¿Cuenta la empresa con un sistema de control interno de inventario? | 67 |
| Grafico 2. ¿Cuenta la empresa con una estructura organizacional? | 68 |
| Grafico 3. ¿Se cuenta con una planificación dentro de la empresa?..... | 69 |
| Grafico 4. ¿La planificación está basada en los objetivos de la empresa?..... | 70 |
| Grafico 5. ¿Se comparan los objetivos propuestos con los planes ejecutados?..... | 71 |
| Grafico 6. ¿La gerencia desarrolla estrategias que faciliten el cumplimiento de los objetivos planteados? | 72 |
| Grafico 7. ¿La empresa cuenta con una persona que se encargue de hacer cumplir los procedimientos establecidos por la gerencia?... | 73 |
| Grafico 8. ¿El proceso de control interno es sistematizado?..... | 74 |
| Grafico 9. ¿Se realizan controles continuos que permitan verificar que el personal cumplen con sus funciones en la empresa?..... | 75 |
| Grafico 10. ¿La empresa cuenta con una supervisión en cuanto al cumplimiento de los objetivos propuestos del control interno?..... | 76 |
| Grafico 11. ¿Respaldan los controles de inventarios de la empresa sus objetivos financieros?..... | 77 |
| Grafico 12. ¿Se evidencia afectación financiera en la empresa por los controles de inventarios realizados?..... | 78 |
| Grafico 13. ¿Reconocen los trabajadores de la empresa la importancia de la operatividad de la misma?..... | 79 |
| Grafico 14. ¿Influyen los controles de inventarios en la operatividad de la | 80 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| empresa?..... | |
| Grafico 15. ¿Se realiza controles de inventario de manera periódica en la Empresa? | 81 |
| Grafico 16. ¿La Empresa realiza un chequeo de la recepción de mercancía recibida con la factura antes de ser ingresada al almacén? | 82 |
| Grafico 17. ¿La mercancía almacenada es codificada según su tipología?..... | 83 84 |
| Grafico 18. ¿La empresa realiza todo el registro de la mercancía recibida?..... | 85 |
| Grafico 19. ¿Considera usted que la automatización del inventario favorecería la eficiencia operativa de la Empresa?..... | 86 |
| Grafico 20. ¿Cree usted que es eficiente el control interno de inventario que se lleva en la Empresa?..... | 87 |
| Grafico 21. ¿La clasificación de la mercancía de manera adecuada minimiza el tiempo de su localización?..... | 88 |
| Grafico 22. ¿Considera usted que es eficaz el sistema computarizado que se lleva en el almacén?..... | 89 |
| Grafico 23. ¿Cree usted que el control interno del inventario en la Empresa posee la suficiente eficiencia y eficacia?..... | |

SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL EN EL ABASTO LA BENDICIÓN DE DIOS 2017 C.A.

Resumen

La presente investigación tuvo como propósito proponer Sistema de Control de Inventario para optimizar la actividad comercial mediante el manejo eficiente de sus productos en el Abasto La Bendición de Dios 2017. El trabajo se realizó con un enfoque cuantitativo tipo de investigación descriptiva en modalidad proyecto factible de tipo no experimental descriptiva, apoyada en un estudio de campo; para recabar la información necesaria en este estudio se empleó un instrumento compuesto por veintitrés (23) ítems, este cuestionario fue aplicado a una población de seis (06) trabajadores del área en estudio, el cual permitió dar paso al análisis de los datos obtenidos y así proceder a presentarlos en cuadros y gráficos que permitieron visualizar la situación actual del inventario; buscando cumplir con los objetivos de la investigación como lo son: Diagnosticar la situación actual de los inventarios. A su vez, es indispensable determinar la factibilidad económica y operacional de la propuesta para el Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A. Por consiguiente, se concluye con que si cuenta con la factibilidad económica porque dicha empresa tiene la mayoría de los recursos necesarios para implementar la propuesta de un sistema de control de inventario. El sistema de control de inventario propuesto permite controlar la mercancía en existencia, registrar los movimientos de dicha mercancía y hacer un seguimiento de las compras y ventas, manteniendo organizado el inventario sin sufrir ningún contratiempo y mantener operacional la empresa.

Palabras Claves: Control Interno, Optimización, Inventario.

La base para toda empresa sin importar si es de carácter público o privado, si es para ofrecer un bien o prestar un servicio, ni dependiendo de su tamaño, requiere tener un control de inventario para el buen manejo del mismo, además de establecer políticas y normas, que le permitan alcanzar los objetivos, metas propuesta por la misma. De allí que este elemento se convierte en un instrumento de suma importancia para determinar los niveles de gestión de una organización, su situación económica, administrativa, financiera, entre otros aspectos, para enfrentar las diferentes circunstancias que se le presenten, principalmente en este ramo de la economía como es el sector de compra y venta de productos como alimentos, detergentes entre otros, para quienes requieren de una planificación que les permita mantenerse en el mercado con unos márgenes de rentabilidad, prestando el servicio de la mejor forma posible para tener clientes satisfechos, lo que establecerá el éxito o fracaso del mismo.

La siguiente investigación tiene como objetivo, proponer un Sistema de Control de Inventario para la optimización de la actividad comercial en el abasto la bendición de dios 2017 C.A, en el primer trimestre 2022.

El control consiste en medir la actividad realizada por las personas responsables, con el fin de verificar si los rendimientos son los adecuados y si se están llevando a cabo de acuerdo a lo planeado. Este manejo contable permitirá a la empresa mantener el control oportunamente, así como también conocer al final del periodo contable un estado confiable de la situación económica de la empresa.

Cabe destacar, que la meta de toda organización es lograr alcanzar un alto nivel de competitividad en el mercado, esto se alcanza brindando al cliente una atención eficiente, rápida y oportuna con un personal comprometido con la misma, siempre en la búsqueda de la excelencia. Para ello, el manejo del inventario es esencial en este

proceso, pues permite los movimientos de recepción y entrega de material sin ningún contratiempo, además facilita la información necesaria para la gestión administrativa.

Por consiguiente, el capítulo I estará compuesto por el planteamiento del problema del cual surgió el objetivo general y los objetivos específicos, así mismo la justificación, el alcance y delimitación del objeto de estudio.

El Capítulo I, contextualiza la problemática existente en la empresa, planteando un objetivo general y los específicos que orientaran el curso de la investigación, de igual manera la justificación, alcances y limitaciones.

El Capítulo II, contiene los antecedentes de la investigación, los fundamentos teóricos que sustentan el trabajo investigativo, las bases legales y la operacionalización de las variables.

El Capítulo III, se establece la metodología a emplear para lograr el objetivo de este estudio. Este se refiere al tipo y diseño de la investigación, la población, la muestra, las técnicas de recolección de información y la técnica de análisis de datos.

El Capítulo IV, hace alusión al Análisis e Interpretación de los resultados, producto de la aplicación del instrumento.

El Capítulo V, presenta las Conclusiones y Recomendaciones, a los cuales se llegan luego de todo el procedimiento investigativo

El Capítulo VI, se presenta la propuesta con toda su estructura.

Finalmente, un cuerpo de **Referencias Bibliográficas** que señala las obras e investigaciones consultadas para el desarrollo de la investigación y los anexos que sustentan la misma.

CAPITULO I

EL PROBLEMA

Planteamiento del problema

Tal Como lo indican Hernández, Fernández y Baptista (1997), “plantear el problema no es sino afinar y estructurar más formalmente la idea de investigación” (p. 59). Sin embargo, esto dependerá de que tan familiarizado este el investigador con el tema de estudio, la complejidad de las ideas trazadas y los antecedentes que existan de la investigación, es imperativo que se alcance gran claridad y dominio del tema objeto de investigación.

En su estudio, Maji & Tenesaca (2018) aporoto que a nivel mundial el sector comercial tiene una gran importancia para las economías de muchos países en desarrollo, muchas empresas han dejado de existir por la mala gestión de sus inventarios. Ecuador es uno de los países donde muchas empresas del sector comercial también presentan problemas en sus inventarios, debido a la deficiencia en la gestión de inventarios, lo cual desequilibra la economía de estas entidades las cuales en su mayoría no pueden mantenerse en el mercado. (parr. 5).

La obtención de utilidades reside en gran parte en la generación de ventas, ya que son el motor de cualquier empresa. Sin embargo, si la gestión de inventarios no opera con efectividad, es posible que no pueda cumplir con la demanda del producto. Esta situación puede provocar la disconformidad de un cliente, que optara por un competidor, lo que resultará en la pérdida de utilidades.

Di Novella, Rodríguez y Celis (2009). Un estudio de la gestión de inventarios en Venezuela. La importancia del control de inventarios de las empresas comerciales radica precisamente en el eje de éstas, que es la compra y venta de productos, bienes o servicios. Un mal sistema de inventario puede traer consecuencias terribles en las utilidades del negocio. Por otro lado, un buen manejo permitirá a la empresa saber de manera confiable cantidades y niveles, cuáles productos tienen mayor rotación, cuándo reabastecer, situación económica en cada periodo, el valor de la mercancía, entre otros.

En este sentido, Fariña, Y. (2010) dice, “Esto indica que manteniendo un adecuado control de inventarios se lleva un orden apropiado y así se evitara perdida del mismo.

Es importante tomar en cuenta las evaluaciones de control de inventarios debido a que establece medidas para corregir las actividades, de tal forma que se alcancen los planes exitosamente.”

Laveriano, (2010). El inventario es el registro documental de los bienes tangibles que son de curso ordinario del negocio que están puestos a la venta ya sea para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su siguiente comercialización que son clasificados en materias primas, productos en proceso y productos ya terminados. (pág. 198).

El hecho de no poseer un inventario o no darle la importancia que amerita puede traer a la empresa una serie de consecuencias que si no son tratadas a tiempo pueden afectar de manera significativa en las ventas de la misma.

La falta de control en un inventario puede generar retraso al momento de envíos a los clientes, al igual que la inexistencia de productos claves en tu empresa. Esto puede traer inconvenientes a los consumidores e incluso puede llevarte a perder parte de tu clientela fiel; ya que no podrías garantizar un servicio de calidad.

Laveriano (2010) “Cuando el inventario es insuficiente no sólo corremos el riesgo de perder la venta, sino que también podemos perder al cliente. No tener productos y el stock suficiente afecta la concepción que el cliente tiene de la empresa, provocando que el consumidor recurra a otra empresa.

Cuando el empresario tiene altos niveles de inventario para asegurar las ventas, incurre en excesos de materiales para la venta y como consecuencias de esto se producen altos costos de almacenamiento, aumento de la merma y la disminución de la calidad en perecederos, lo que lleva a una menor calidad de los productos que se ofrecen.”. (p. 198)

Un mal inventario impacta en grandes pérdidas para la empresa. Si se tiene demasiado inventario, se puede correr el riesgo de que se dañe o destruya con el paso del tiempo; si no cuenta con un sistema que ayude a gestionar a la empresa y opta por adquirir más productos o abrir otro inventario sólo por no saber exactamente con qué productos cuenta, se puede llegar a tener pérdidas de dinero en la empresa que pongan en riesgo la operatividad.

Lamentablemente otra consecuencia de no atender el inventario como se debe, es el robo de los empleados, una de las modalidades más comunes es el “robo hormiga”. Consiste en la sustracción de tan sólo un artículo a la vez o unos pocos. De esta manera, es muy difícil darse cuenta de la desaparición de mercancía. Con el paso del tiempo, y sin un debido control de la mercancía, este robo al parecer insignificante se convierte en

pérdidas cuantiosas. En muchas ocasiones las empresas tienen que hacer frente a trabajadores deshonestos. Este tipo de personas suelen tener la mala costumbre de realizar ventas sin registrar. Su modalidad es muy simple, entregan un producto, pero se quedan con el dinero en vez de ingresarlo a la caja. Lo usual es que no entreguen ticket a los clientes. Si los puntos de ventas no cuentan con un sistema formal en que siempre se entreguen boletas, es fácil caer en este problema.

Laveriano (2010) El descontrol de inventarios se presta al robo, siendo usual que sean los mismos empleados (o aun los clientes) quienes lo lleven a cabo, este tipo de robo se conoce generalmente como el robo hormiga, que origina un incremento de costos. El objetivo principal de un registro de inventario es contar con información suficiente y útil para: minimizar costos de producción, aumentar la liquidez, mantener un nivel de inventario óptimo, así como también conocer al final del período contable un estado confiable de la situación económica de la empresa. (pág. 198)

El inventario representa un segmento muy importante para el control de activos en la mayoría de las empresas. Con la aparición de los sistemas computarizados, el manejo del inventario ha tenido considerables avances durante la última década; siendo que la información acerca de ventas e inventarios se obtiene con más confiabilidad y rapidez

Horngren, Harrison y Bamber, (2011). *Contabilidad y Entorno de Negocios*. Contabilidad (5ta Edición). Capítulo 5.

Un sistema de inventario computarizado permite tener registros actualizados del número de unidades compradas y el número de unidades vendidas, así como de las cantidades en existencia. Por ejemplo, las computadoras de Target tienen registros actualizados al minuto, de modo que los administradores pueden obtener información del inventario actualizada en cualquier momento. (pág. 17)

Sin duda alguna, para cualquier tipo de empresa se hacen necesarios los inventarios, puesto que son estos los que van a permitir tener control de la mercancía, generar reportes de la situación económica del negocio, posibilidad de informar al cliente acerca de la disponibilidad de los productos, ofrece una mayor credibilidad y es parte de un buen servicio, que puede favorecer a la empresa en futuras negociaciones, facilidad para cumplir con los plazos de entrega del servicio que se presta, ya que no deben existir sorpresas, ni imprevistos y garantía de conocer en todo momento las cantidades de los artículos de los que se dispone; lo que en otras palabras se puede traducir en un orden y eficacia en el inventario y las ventas.

En su estudio detallado Linbis, Inc. (2017) nos dice que Contar con un control de inventarios computarizado es una ventaja competitiva que le brindará a la empresa una cantidad de ventajas que no sólo les ayudará a reducir el trabajo. Y les brindará un mejor manejo de la información contable y minimizar errores humanos. Es por estos y más razones que son muchas las ventajas de tener un sistema de inventario en una empresa. Son rápidos y eficaces.

Los sistemas de control de inventario computarizados hacen que la gestión de un sistema sea una tarea sencilla y rápida. Debido a que el recuento del inventario se puede ejecutar en pocas horas, en comparación al conteo manual. Brindan documentación precisa. Una de las ventajas de tener un sistema de inventario computarizado es que es posible generar cualquier tipo de documento. Bien sean facturas, órdenes de compras, estados de cuenta y muchas otras cosas más, con sólo ordenar la información que se está buscando y luego imprimirla. Permiten registrar toda la clase de información de forma rápida. El tiempo es un factor destacable en los sistemas de inventario computarizados. Porque sólo hay que

ingresar los datos y de inmediato se podrá gestionar toda clase de información en función del suministro. (Sección de ventajas de tener un control de inventarios).

En relación a lo antes mencionado el Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A ubicada en el estado Barinas, municipio Barinas presenta una serie de dificultades en el ámbito del inventario. La falla en la información es una causa de los problemas de stock que hay que evaluar. Porque si cualquier información sobre el producto, su disponibilidad en el almacén o la cantidad enviada es incorrecta, la falla de precisión en su inventario es inevitable. Se necesita registrar la información correctamente y tener acceso a ella para poder seguir todos los movimientos de su inventario, cosa que en ocasiones falla en este establecimiento. Este abasto opta por hacer un solo inventario al año, lo que es un gran problema. Al no realizar inventarios periódicos, es mucho más difícil controlar la cantidad de artículos almacenados y, lo que es más importante: no es posible identificar pequeñas discrepancias, causando que se agranden y lleven a grandes pérdidas.

Se necesita tener una idea del margen de ventas para programar su inventario y solicitar el reabastecimiento cuando sea necesario. Por lo tanto, se tiene que estar en sintonía con el equipo de ventas. Finalmente, la mala gestión (una causa que está afectando mucho el abasto). Esto ocurre no sólo por ineficiencia o falta de preparación, sino por el mal uso de su experiencia.

En consecuencia, de las causas anteriores, se presume de robos de productos del Abasto, pero no se puede tener la certeza ya que no se cuenta con un buen sistema inventario que pueda detectar esto. Por esta misma razón no se tiene la certeza de cuantos productos hay existencia de cada uno de los tipos que se venden en el Abasto. Otra problemática que presenta el abasto es que por no saber cuántos productos hay en

existencia el inventario no puede abastecer a tiempo y se dejan de concretar ventas gracias a esto o por lo contrario se compran productos en exceso y no se venden todos.

Como si las anteriores problemáticas fueran poco, también se desconocen cuáles son las utilidades o ganancias de las ventas diarias, semanales y mensuales del Abasto. Lo que no le permite saber con certeza al propietario cuanto es el margen de ganancia del capital invertido. Todas las consecuencias antes mencionadas por no darle la importancia necesaria al inventario, se han vivido y cada vez con más intensidad en este Abasto.

Este abasto ya ha sufrido varias consecuencias por no tener un sistema de inventario una de estas es la pérdida de clientes que por no conseguir el producto que busca deciden comprar en otro lugar y esto genera una pérdida al abasto, así que por estas razones presentadas se propone un cambio en el inventario que se ha venido llevando, ya que es desordenado y no genera seguridad en el abasto.

En ese sentido los inventarios son los métodos dirigidos a registrar la compra y venta de los productos o mercancías; y es por ello, que esta investigación se propone recomendar un sistema de inventario para el Abasto sujeto de estudio, con la finalidad de optimizar la actividad y control comercial de dicho Abasto; por consiguiente se plantean las diferentes interrogantes, con el fin de precisar los elementos que han originado la problemática presentada: ¿Cuál es la situación actual del control de los inventarios del Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A?, ¿Cuál es la factibilidad de la elaboración de la propuesta del sistema de control del inventario en el Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A?, ¿ Que elementos contendrá el diseño del sistema de control de inventario para la optimización de la actividad comercial en el Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A?

Para dar respuesta a esta situación, se plantea la siguiente investigación a través de la propuesta de un sistema para el Control de Inventario en la mercancía, la cual beneficiara de forma al Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A, del Estado Barinas.

Objetivos de la Investigación

Objetivo General

Proponer el sistema de control del inventario para la optimización de la actividad comercial mediante el manejo eficiente de sus productos en el abasto La Bendición de Dios 2017, C.A.

Objetivo Especifico

Diagnosticar la situación actual del control de los inventarios del Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A.

Determinar la factibilidad técnica, económica y operacional de la propuesta para el Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A.

Plantear el sistema de control de inventario para la optimización de la actividad comercial del Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A, que permita registrar confiablemente los activos y pasivos del mismo.

Justificación

El inventario es un instrumento que permite a la gerencia del Abasto, conocer la salida y la entrada de sus productos o mercancías, así mismo, le permite incrementar o prever las pérdidas, así como para que no se presente desabastecimiento en un momento determinado. De la misma forma, el inventario permite conocer la calidad, mejorar o desmejorar la empresa; permitiendo tomar medidas a corto, mediano y largo plazo, tanto en el recurso humano como en los artículos usados para la venta. Por esta razón el

propósito de la investigación es ayudar a dicho abasto a darle un correcto funcionamiento a su inventario, proponiendo un sistema de control de inventario que pueda ser capaz de ordenar, organizar y registrar todo lo referido a los productos y sus ventas. La importancia de proponer y poder aplicar este inventario es bastante significativa ya que va a ayudar en gran parte al mejor funcionamiento del abasto y a corregir muchos errores que cada vez han ido empeorando y han traído pérdidas económicas al establecimiento.

Con el mismo se prevé poder mejorar las ventas del abasto y proyectar el mismo a generar más utilidades, saber los productos en existencia y los faltantes para poder satisfacer las necesidades del cliente a tiempo y poder atraer más personas que puedan fidelizarse con el abasto. Y dejar un indicio para los siguientes investigadores de como poder mejorar una empresa empezando por el buen funcionamiento del inventario y darle la importancia necesaria que esto amerita.

En este sentido, la investigación corresponde a la propuesta para diseñar un sistema para el control de entradas y salidas de mercancías en el Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A, con el fin de automatizar las operaciones (actividad comercial) y optimizar el manejo y desequilibrio en el mercado del municipio Barinas.

El inventario es la herramienta que necesita este Abasto para poder funcionar de la manera adecuada, ya que le dará organización y orden y permitirá saber cuáles son las utilidades en dicho abasto, al igual que evitar desaparición de artículos sin que quede evidencia alguna.

Así mismo este trabajo de aplicación desde el punto de vista metodológico servirá como referencia para otras investigaciones, aunado a esto la misma corresponde al área de ciencias económicas y sociales con una línea estratégica de evaluación de calidad

eficiencia y eficacia como necesidad de investigación está enmarcada en determinar necesidades profesionales y técnicas en cuanto al control de inventario para una toma de decisiones acertada. Como conclusión esta investigación esta insertada dentro de la línea de investigación diseño de sistemas administrativos y contables, manejo y control interno establecidas en las normas para la elaboración y presentación del trabajo de aplicación (2011) de la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales Ezequiel Zamora (UNELLEZ).

Alcances y Delimitaciones

Alcances

Los aportes de esta investigación están en proponer un sistema de control de inventario al Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A, que permite el manejo eficiente de los productos, ya que el establecimiento ha mostrado la necesidad de mejorar la manera en la que se ha llevado a cabo el inventario hasta ahora, y también porque es la mejor manera de mejorar la funcionabilidad del abasto e ir mejorando cada vez más como establecimiento.

Delimitaciones

Esta investigación se desarrolló en el Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A. ubicada en la Av. Agustín Figueredo, Urb. Jesús de Nazareth, Sector Raúl Leoni, en la ciudad de Barinas, específicamente en el año 2021-2022.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

El marco teórico se da como el resultado de los dos primeros pasos de una investigación (la idea y planteamiento del problema), ya que una vez que se tiene claro que se va a investigar, es el “manos a la obra” de la investigación. Consiste en analizar y presentar las teorías que existen sobre el problema a investigar, también incluye los trabajos e investigaciones que existen y todos los antecedentes sobre lo que se va a desarrollar como investigación.

Daros, William R. (2002). ¿Qué es un marco teórico? Enfoques, XIV (1), 73-112. El marco teórico, en una investigación, es el eje de la misma y da unidad a toda la investigación, encuadrando el problema y orientando el diseño metodológico. Es un punto de referencia que ubica, mediante conceptos un problema. Es lo que da sentido al problema y posibilita un diseño metodológico. Éste ayuda a encontrar la solución al problema, dentro del contexto de la teoría asumida, con la cual se explica un sentido o una causa al problema.

A continuación, se presentan diferentes autores donde se describen brevemente los trabajos realizados con relación a inventario.

Antecedentes de la Investigación

Los antecedentes de investigación implican todos aquellos trabajos anteriormente realizados que tienen relación con el tema que se está llevando a cabo proporcionando así una base sobre la cual sustenta la temática en desarrollo.

Según Fidiás Arias (2004). Se refieren a todos los trabajos de investigación que anteceden al nuestro, es decir, aquellos trabajos donde se hayan manejado las mismas variables o se hallan propuestos objetivos similares; además sirven de guía al investigador y le permiten hacer comparaciones y tener ideas sobre cómo se trató el problema en esa oportunidad.

Iza y Aizaga (2018) el presente trabajo tuvo como objetivo general: “Establecer una Propuesta de Control de Inventarios para Aumentar Rentabilidad en la empresa Lepulunchexpress S.A”. “El control de Inventarios en una organización es una herramienta indispensable para el desarrollo tanto de grandes, pequeñas y medianas empresas, permite hacer frente a la demanda y competir con su entorno. Es imprescindible ya que su función específica es la de proveer de materiales, productos suficientes para que Lepulunchexpress S. A. continúe en el mercado entregando a su clientela un producto de calidad a bajo costo”. Para lo cual se realizó un estudio del tipo proyecto factible sustentado en un diseño de campo descriptivo, orientado bajo el paradigma positivista, no experimental, para el cual la población estuvo integrada por un total de veinte (20) personas. “El Inventario es el capital en forma de material su control es un reto incluye materia prima, productos en proceso, terminados, mercancía para la venta, materiales utilizados en la producción de productos terminados o sea la Hamburguesa, es decir debemos decidir cuánto se requiere para cumplir con las exigencias del mercado, cantidad que se necesita, fecha en que debemos colocar los pedidos, tener el espacio para almacenamiento, mantener costos bajos, stock adecuado de productos terminados para la venta y finalmente una buena rentabilidad”

Sosa y Valera (2018) trabajo titulado como: “Propuesta de Procedimientos de Control Interno de los Inventarios del Almacén Indian Motos S.A”. El almacén Indian Motos S.A., es una compañía que se dedica a la venta de motos y repuestos al

consumidor final, el cual en los últimos tiempos ha tenido dificultades con el control de los inventarios, esto se ha visto reflejado al no contar con un inventario 100% real, el cual colabore a una mejor atención a los clientes por lo que se está proponiendo la elaboración de procedimientos para el control de los inventarios de mercadería. Como marco metodológico se utilizó el tipo de diseño de investigación es el cuantitativa y tipos de investigación se utilizaron la de campo, exploratoria, descriptiva, explicativa y correlacional, se tomó un muestreo intencional y como instrumento de investigación la encuesta. Con dichas técnicas se pudo obtener un mejor resultado en el presente estudio colaborando a la empresa Indian Motos S.A., y a toda la comunidad. El personal encargado de la bodega debe tener conocimiento del manejo de la mercancía para que el inventario del Almacén Indian Motos S.A., sea eficiente y mantenga un control de los ingresos y salidas de la mercadería lo cual está afectando en la parte económica a la compañía. Se debe realizar un plan de control de los inventarios de mercadería el cual colabore a la correcta administración de la bodega del Almacén Indian Motos S.A.

En el antecedente de la investigación, se tomaron en cuenta cinco proyecto de investigación factible relacionado con nuestro trabajo de investigación, que nos permite dar a conocer el proceso de la investigación con respecto al Control de Inventario, lo importante que es en una grande, mediana y pequeña empresa, como pude proyectar las ganancias, las mejoras de orden y organización que esté presta, por el contrario también se puede ver qué hay consecuencias negativas de no llevar un buen control de inventario. Permitiendo obtener información clara y precisas, que es de mucha ayuda para el “Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A”.

Asencio, González y Lozano (2017). El objeto de esta investigación fue, El inventario como determinante en la rentabilidad de las distribuidoras farmacéuticas. El presente trabajo tiene por objetivo analizar el control de inventarios, contextualizado en

el sector de distribución farmacéutica de la provincia de Guayas-Ecuador, a fin de determinar su incidencia en los costos y en la rentabilidad de las empresas. La metodología a seguir para realizar un diagnóstico contable a profundidad, se sustenta en métodos y técnicas científicas (observación, entrevistas y encuestas) aplicadas en una empresa distribuidora farmacéutica, en la esfera del manejo de inventarios, siendo esta investigación exploratoria y descriptiva. Los resultados obtenidos, presentan los principales inconvenientes del control de inventarios en la distribución farmacéutica, que se centran en la carencia de mecanismos de control, asociado con el tiempo de rotación. Estos resultados servirán de referentes para futuras investigaciones, considerando otros factores de la conducción de inventarios en las empresas comercializadoras, que permitan diseñar sistemas de control contable para contribuir a optimizar los costos de comercialización de este sector, resaltando la necesidad del uso crítico y reflexivo de la teoría contable a lo largo del proceso investigativo, para presentar el siguiente trabajo.

Garrido y Martínez (2017) La presente investigación tuvo como finalidad, “La Gestión de Inventario como Factor Estratégico en la Administración de Empresas”. El objetivo fue analizar la efectividad de la gestión de inventarios a través de la aplicación de modelos matemáticos /estadísticos con el fin de destacar los costos inherentes al producto que se comercializa en las Pymes del Cantón Riobamba Ecuador. Como metodología se desarrolló las bases documentales y la aplicación de modelos matemáticos sustentados en herramientas estadísticas que permitieron planear y proyectar la administración de los productos. La muestra fue de tres empresas ubicadas en el cantón de Riobamba, se logró realizar el diagnóstico correspondiente de los costos y la cantidad requerida en los inventarios de los productos. Por tanto, una administración eficaz de los inventarios garantiza las ganancias de las pymes, aumenta

los ingresos y el total de los activos. Se concluye que los inventarios tienen un efecto importante en todas las etapas de la planeación, orientación, dirección, control y evaluación componentes propios de un sistema administrativo adecuado y confiable para las Pymes. Los modelos aplicados demostraron tener en las empresas estudiadas un papel multifuncional, dentro del sistema general administrativo partiendo desde la recepción de la materia prima, el flujo a través del sistema producción-distribución hasta el consumidor.

Reseña Histórica

El Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A. está ubicada en la Av. Agustín Figueredo, Urb. Jesús de Nazareth, Sector Raúl Leoni, en la ciudad de Barinas. Se encarga de la venta de productos alimenticios, productos de higiene personal, detergentes, confitería, entre otras cosas.

El abasto creado en 2017 por Wilmer Suarez, posee un local acondicionado donde ofrecen los productos antes mencionados, pero principalmente ofrece alimentos de variedad, todo ello para que sus clientes puedan realizar sus compras en mismo lugar, a un buen precio, bajo un ambiente cómodo y agradable. Actualmente cuenta con seis (06) trabajadores contando al fundador y dueño.

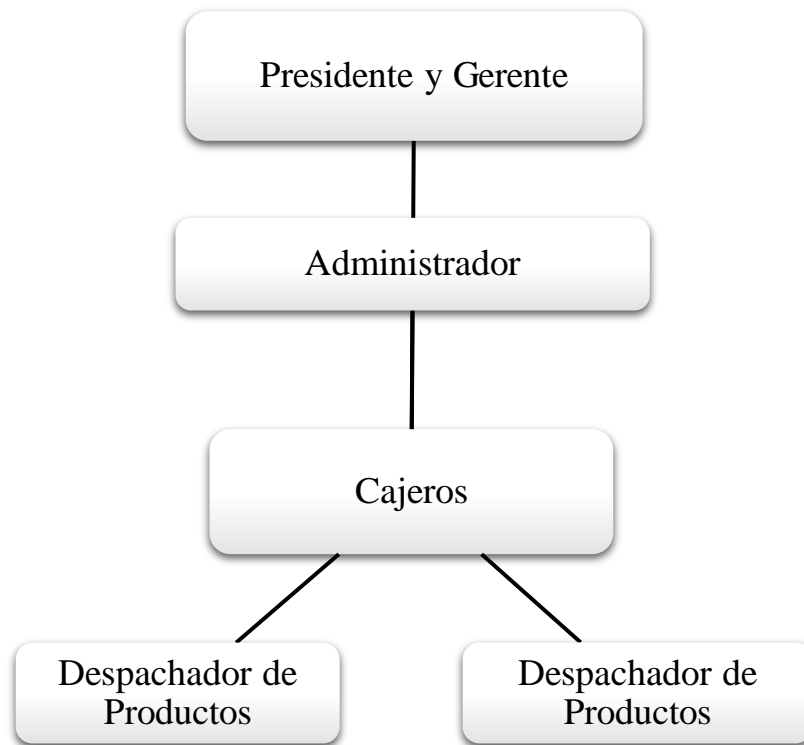
Misión

Nuestra misión es contribuir y abastecer a las familias con la más alta y confiable variedad de productos y servicios para el consumo y uso en el hogar, con la mejor calidad y precio; en un ambiente cordial, respetuoso, confortable, ordenado, higiénico y seguro. Comprometidos con nuestros clientes a ofrecer un servicio diferenciado y generar con el mejor talento humano la rentabilidad esperada en beneficio de todos, que nos permita mantener y mejorar cada día la calidad de servicio.

Visión

Ser un Abasto de distribución líder en el mercado Barines venezolano, que contribuyan al buen vivir de la población, con un excelente nivel de servicio a nuestros clientes; permitiéndonos así, sostener un alto grado de responsabilidad social y comercial que nos garantice crecimiento constante.

Estructura Organizativa



Bases Teóricas

Las bases teóricas son un sistema teórico-conceptual que permite abordar el problema asumiendo teorías y puntos de vista que enriquecen su sustento teórico para dar una mejor percepción de los contenidos abordados en el desarrollo del estudio. Según lo que señala Arias (2006), las bases teóricas “implican un desarrollo amplio de conceptos y proposiciones que conforman el punto de vista o enfoque adoptado para

sustentar o explicar el problema planteado” (p. 107), tal como se intenta lograr en el presente estudio. Por otra parte, de acuerdo con Delgado (2011), en el referente teórico “se debe incorporar la teoría y/o disciplinas desde las cuales argumentamos nuestra investigación”, (p. 125), contemplando para ello las referencias bibliográficas y documentales que componen el estudio.

Sistema

Conforme con Martínez, (2021) Su definición indica que se trata de una serie de elementos que están interconectados entre sí y cuyo funcionamiento es como un todo. Los elementos que lo conforman pueden ser diversos, como un grupo de lineamientos o principios perfectamente estructurados acerca de una teoría, ciencia o materia. Algunos ejemplos de ello pueden ser los sistemas de información, económicos, políticos, sistemas del cuerpo humano, entre otros. Existen varios tipos de sistemas en los que se encuentran los abstractos, físicos, concretos y abiertos o cerrados, algunos de ellos se clasifican de acuerdo a su composición o según su naturaleza.

Estructura

Como expreso Rodríguez, (2021) Una estructura es una configuración de los elementos que conforman un todo. Cada componente de una estructura tiene una función y forma que complementa a la que le sigue y le antecede. Es un término abstracto, orientado a la aplicación en cualquier campo en el que la organización es un recurso elemental para el buen funcionamiento del todo. La base de una construcción se le considera la estructura más elemental, este concepto puede ser empleado para cualquier descripción, una base incorpora todos los fundamentos necesarios que garantizan la solidez de lo que se construya sobre esta.

Planeación

De acuerdo con Pérez, Porto y Gardey (2008) La planeación o planeamiento es un accionar que está vinculado a planear. Este verbo, por su parte, consiste en elaborar un plan. A través de la planeación, una persona u organización se fija alguna meta y estipula qué pasos debería seguir para llegar hasta ella. En este proceso, que puede tener una duración muy variable dependiendo del caso, se consideran diversas cuestiones, como ser los recursos con los que se cuenta y la influencia de situaciones externas.

Organización

En su investigación Pérez (2021) determino que, este término es definido como la forma en la cual se dispone o se distribuye un sistema para alcanzar una serie de resultados. También se define como un convenio sistemático existente entre dos o más personas para lograr metas determinadas. En el enfoque empresarial es muy común el uso de esta palabra y en ese ámbito la definen como el proceso administrativo, por medio del cual dos o más personas ejecutan de manera coordinada y ordenada un trabajo dado en un entorno externo en particular en busca de un objetivo que se proponen estos. Así que se realiza una división de tareas y actividades donde además cada particular obtiene ciertas responsabilidades.

Dirección

Conforme con Sánchez, (2021) En el ámbito empresarial y de la gestión de las organizaciones, la dirección comprende una fase vital para la empresa. Las funciones administrativas enfocadas a la toma de decisiones se engloban en la misma. En ese sentido, este tipo de dirección supone la necesidad de concentrar, en una determinada estructura, la capacidad de liderar y gestionar el porvenir de una compañía. Por ello, esta fase de gestión empresarial se basa en gran medida en la recopilación de información acerca del funcionamiento de una organización. Al mismo tiempo, precisa

datos de su entorno económico y la adaptabilidad de la empresa a este. La valoración e interpretación de dicho material económico y coyuntural debe permitir al gestor la adopción de medidas y estrategias empresariales beneficiosas o de éxito. A su vez, la dirección administrativa asume la labor de guiar y coordinar al resto de departamentos pertenecientes al organigrama de la sociedad en cuestión. (parr. 2)

Control

Como expreso Anzil, Federico (2014), control es el proceso de verificar el desempeño de distintas áreas o funciones de una organización. Usualmente implica una comparación entre un rendimiento esperado y un rendimiento observado, para verificar si se están cumpliendo los objetivos de forma eficiente y eficaz. El control permite tomar acciones correctivas cuando sea necesario. El control es una de las principales actividades administrativas de las organizaciones. El control se relaciona con la planeación, porque el control busca que el desempeño se ajuste a los planes. El proceso administrativo, desde el punto de vista tradicional, es un proceso circular que se retroalimenta. El control se ejerce en todos los niveles de las organizaciones; desde los niveles superiores o jerárquicos, hasta los niveles inferiores u operativos.

Supervisión

De acuerdo con Ucha, (2012), la supervisión implica la acción de inspeccionar, controlar, ya sea un trabajo o un tipo de actividad y siempre es ejercida por parte de un profesional superior ampliamente capacitado para tal efecto. Esto último resulta ser una condición sin equanom, porque quien tiene la misión de supervisar algo se deberá encontrar en un nivel superior, respecto de quienes se desempeñan en la actividad o trabajo que demanda ser supervisado. Me encargaron la supervisión de la filmación ante la enfermedad del asistente de dirección. El objetivo primordial y básico de la supervisión es que las actividades o trabajos que se desplieguen sean ejecutados de

manera satisfactoria. Generalmente, la supervisión es una actividad muy presente a instancias de las empresas, especialmente en aquellas que ofrecen productos y servicios para el consumo y es preciso cumplir con las exigencias de calidad, y por otro lado, para que sea un hecho la óptima utilización de los recursos disponibles. Así es que en las compañías es frecuente encontrarse con alguien que desempeña el rol de supervisor.

Inventario

A través de la historia el control de los inventarios y más recientemente la gestión de los mismos se ha preocupado por esos bienes que se “guardan” o “almacenan” para cuando hace falta. En las líneas siguientes se ilustrarán algunas de las definiciones más comunes que tradicionalmente han sido usadas por las disciplinas que se han dedicado a estudiar los inventarios como problema fundamental de una buena administración y la gerencia.

En el mundo empresarial, el inventario es el conjunto de todos los bienes propios y disponibles para la venta a los clientes y se convierten en efectivo dentro del ciclo operacional de la empresa. La supervivencia y el crecimiento de una entidad depende de la generación continua de cierta cantidad de utilidades (después de impuestos) por lo que la gestión de aprovisionamiento juega un papel muy importante, ya que los inventarios constituyen el factor fundamental para las ventas, y estas resultan primordiales para la obtención de utilidades. Weston y Copeland (2006) en su obra “Fundamentos de Administración Financiera” cita “...para las empresas típicas aproximadamente el 25% del capital está invertido en inventarios, por ello, su adecuada administración es de gran importancia”.

García (2004, p. 9) presenta el significado del término inventario o stock (en inglés) a partir de la definición de la Real Academia Española (RAE) de la lengua, que versa así: “cantidad de mercancías que se tienen en un depósito”, pudiendo ser propias o de

terceros. Además también se explora la definición de término existencias, para ello el autor nuevamente cita a la RAE, la cual establece: “mercancías destinadas a la venta, guardadas en un almacén o tienda”. Ambas definiciones hacen énfasis a un conjunto de bienes bajo una custodia, los cuales puede ser o no destinados a la venta.

Los inventarios también pueden ser definidos como recursos utilizables que se encuentran almacenados en un punto determinado del tiempo (Davis y Mckeown, 1994, p. 485). Continúan los autores presentando la definición de esta forma: En un medio ambiente fabril, el inventario incluiría materias primas, artículos semi terminados (trabajo en proceso) y artículos terminados. En las empresas comerciales, por lo general el inventario se contempla como el conjunto de artículos que están disponibles para la venta.

De acuerdo con la Sociedad Americana de la Producción y el Control de Inventarios (SAPCI, APICS en inglés) los inventarios son aquellas existencias o ítems usados para apoyar la producción (materias primas e ítems en proceso), las actividades de apoyo (mantenimiento, reparación y operaciones de apoyo) y servicio al cliente (bienes terminados y partes disponibles). Comprende también el almacenamiento de todos los materiales usados o fabricados por cualquiera en la organización para propósitos directos o indirectos de ofrecer productos terminados o servicios a los clientes (STARR, 1996, p. 590).

Los inventarios, en terminología jurídica, se utilizan para designar el método para determinar el patrimonio por medio del conteo y evaluación actual de todos los bienes, derechos y obligaciones que lo integran. En terminología económica y contable; inventario se reduce a identificar determinadas existencias de bienes en una fecha, ya sea de bienes adquiridos o de bienes producidos con destino a la venta o de materiales.

El inventario constituye un activo fundamental dentro de la mayoría de las organizaciones. De él dependen varias funciones como son las de producción, ventas, compras, financiación, llegando a ser parte medular de un negocio. El inventario tiene como propósito prever a la empresa de materiales necesarios para su continuo y regular desenvolvimiento, es por eso que es vital para el funcionamiento acorde y coherente dentro del proceso productivo y de esta forma afrontar la demanda de la empresa. De forma generalizada el inventario es el conjunto de existencias que se tienen con el objetivo de satisfacer la demanda al más bajo costo posible. Indistintamente, cada autor adapta el concepto de inventario a determinadas formas de reflejar la situación de los recursos de la organización.

Tipos de Inventarios

Existen diferentes clasificaciones, a continuación, se citan algunas de ellas.

Según su forma

De acuerdo con De La Peña (2015):

Inventario de Materias Primas: Lo conforman todos los materiales con los que se elaboran los productos, pero que todavía no han recibido procesamiento.

Inventario de Productos en Proceso de Fabricación: Lo integran todos aquellos bienes adquiridos por las empresas manufactureras o industriales, los cuales se encuentran en proceso de manufactura. Su cuantificación se hace por la cantidad de materiales, mano de obra y gastos de fabricación, aplicables a la fecha de cierre.

Inventario de Productos Terminados: Son todos aquellos bienes adquiridos por las empresas manufactureras o industriales, los cuales son transformados para ser vendidos como productos elaborados.

Existe un tipo de inventario complementario, según su forma, que no es comúnmente citado en la literatura:

Inventario de Suministros de Fábrica: Son los materiales con los que se elaboran los productos, pero que no pueden ser cuantificados de una manera exacta (Pintura, lija, clavos, lubricantes, etc.).

Adicionalmente, en las empresas comerciales se tiene:

Inventario de Mercancías: Lo constituyen todos aquellos bienes que le pertenecen a la empresa bien sea comercial o mercantil, los cuales los compran para luego venderlos sin ser modificados. En esta Cuenta se mostrarán todas las mercancías disponibles para la Venta. Las que tengan otras características y estén sujetas a condiciones particulares se deben mostrar en cuentas separadas, tales como las mercancías en camino (las que han sido compradas y no recibidas aún), las mercancías dadas en consignación o las mercancías pignoradas (aquellas que son propiedad de la empresa pero que han sido dadas a terceros en garantía de valor que ya ha sido recibido en efectivo u otros bienes).

Según su función

De acuerdo con Castillo (2005) (p.5):

Inventario de seguridad o de reserva, es el que se mantiene para compensar los riesgos de paros no planeados de la producción o incrementos inesperados en la demanda de los clientes.

Inventario de desacoplamiento, es el que se requiere entre dos procesos u operaciones adyacentes cuyas tasas de producción no pueden sincronizarse; esto permite que cada proceso funcione como se planea.

Inventario en tránsito, está constituido por materiales que avanzan en la cadena de valor. Estos materiales son artículos que se han pedido, pero no se han recibido todavía.

Inventario de ciclo, resulta cuando la cantidad de unidades compradas (o producidas) con el fin de reducir los costos por unidad de compra (o incrementar la eficiencia de la producción) es mayor que las necesidades inmediatas de la empresa.

Inventario de previsión o estacional se acumula cuando una empresa produce más de los requerimientos inmediatos durante los periodos de demanda baja para satisfacer las de demanda alta. Con frecuencia, este se acumula cuando la demanda es estacional.

Desde el punto de vista logístico

Para Ballou (2004) (p.330, 331) se pueden clasificar así:

En ductos: estos son los inventarios en tránsito entre los niveles del canal de suministros. Los inventarios de trabajo en proceso, en las operaciones de manufactura, pueden considerarse como inventario en ductos.

Existencias para especulación: las materias primas, como cobre, oro y plata se compran tanto para especular con el precio como para satisfacer los requerimientos de la operación y cuando los inventarios se establecen con anticipación a las ventas estacionales o de temporada.

Existencias de naturaleza regular o cíclica: estos son los inventarios necesarios para satisfacer la demanda promedio durante el tiempo entre reaprovisionamientos sucesivos.

Existencias de seguridad: el inventario que puede crearse como protección contra la variabilidad en la demanda de existencias y el tiempo total de reaprovisionamiento.

Existencias obsoletas, muertas o pérdidas: cuando se mantiene por mucho tiempo, se deteriora, caduca, se pierde o es robado.

Control Interno de Inventario

Para Perdomo (2004) Toda empresa posee un control de inventario que son normas y planes que tiene como objeto suministrar información contable confiable, para que el control interno pueda funcionar de forma correcta se debe tener una combinación entre funciones de trabajadores y procedimientos coordinados donde se haga conteo físicos de

inventarios periódicamente hasta el almacenamiento correcto para así evitar daños, robos entre otra falta que puedan afectar la integridad de los productos.

El control de inventarios son normas o planes que posee la empresa y que proporciona información financiera confiable en un momento determinado de los activos que se poseen en el stock, ejecutándolo de la manera correcta se puede desarrollar procedimientos que rijan todas las actividades que surgen en este rubro de una entidad comercializadora. Para que un control interno de inventario funcione de la forma adecuada se debe incluir ciertos elementos, que constan desde realizar conteos físicos de inventarios periódicamente hasta el almacenamiento correcto para protegerlo contra robos, daños, entre otras fallas que pudieran afectar la integridad de los productos.

Brito (2009) sugiere algunos de los elementos de control interno para el inventario que deben ponerse en práctica, con la aclaración de que, cuando sean aplicables deben ser adaptados a las realidades que estén dándose en ese lugar y momento:

1. Todas las mercancías deben estar protegidas contra robo y deterioro, se deben mantener en un lugar donde solo puedan entrar personas autorizadas y el almacén presente buenas condiciones
2. Al momento que la mercancía entre al sistema debe ser pesada, medida o contada y debe ser igual con la factura que la acompaña
3. Todos los despachos deben venir con su respectiva autorización
4. Se debe manejar un sistema de registro continuo porque nos permite ver el registro de las mercancías al momento de entrar y salir de esa manera se obtiene información con respecto a la existencia de mercancía, el costo de las ventas y la utilidad luego de cada venta realizada.

5. El registro de inventario continuo debe ser periódicamente cuadrada con la cuenta de control respectivo
6. Se debe tener registros especiales apropiados para controlar la mercancía en consignación, en poder de terceros y almacenadoras privadas. Al igual que las que son recibida con la misma consignación, pero manteniéndolas separadas de las que son propiedad de la empresa.
7. Las personas que llevan al mayor auxiliar deben ser diferente a la que custodian la existencia de la mercancía. Debe ser revisado periódicamente con el objeto de encontrar mercancía obsoleta. Hacer periódicamente conteo físico de toda la mercancía existente y tiene que cuadrar con el mayor auxiliar existente y el control de registro respectivo
8. El mayor auxiliar de almacén debe ser periódicamente revisado con el objeto de encontrar mercancías obsoletas o de poco movimiento.
9. Periódicamente debe hacerse un conteo físico de todas las existencias y los resultados deben ser comparados con el mayor auxiliar de almacén y con las cuentas de control respectivas.

A estas medidas de control para el inventario, se agrega las reseñadas por Díaz (1999) para el diseño de almacenes y sistemas de información.

En cuanto al diseño de almacenes, se debe considerar que la mercancía debe tener localizaciones físicas específicas que permitan las actividades normales de almacén, como son la entrada y salida de inventario y la realización de inventarios físicos. Al organizar físicamente la ubicación de los artículos, los productos de movimiento más rápido ubicarlos en zonas de más fácil y rápido acceso.

También se debe tener en mente la seguridad del almacén, asegurarse que las áreas de almacenes estén protegidas, de manera de disminuir la presencia de personas no

autorizadas, no permitir la entrada de usuarios y empleados que no tengan que ver con el movimiento de la mercancía.

Con respecto al sistema de información, el citado autor indica que los documentos mínimos requeridos para la gestión de inventario son cuatro: (a) Archivo maestro y Kardex, (b) Documentos de recepción de materiales, (c) Documentos de despacho de materiales y (d) Documentos de compra de materiales.

Sistema de Control de Inventarios

De acuerdo con el estudio realizado por Kizeo (2011)

Un sistema de control de inventarios te permite controlar los bienes y el stock, registrar los movimientos y hacer un seguimiento de las compras, manteniendo organizada la cadena de suministro sin ningún contratiempo. La buena organización y el funcionamiento de estos factores es determinante en el resultado que obtenga tu empresa, por lo que no es algo que se pueda ni deba manejar simplemente con la ayuda de lápiz y papel. Estos sistemas se sirven de códigos de barras, imágenes o listas importadas para conocer las existencias en un almacén, con cálculos hechos a partir de las compras y ventas. De cualquier manera, para que la gestión de inventarios sea efectiva, es necesario mantener una visión total de todo el proceso y mantener los niveles de stock más adecuados durante todo el año para no tener pérdidas. En este sentido, los sistemas de control de inventarios suponen una gran ventaja, porque recogen información sobre los bienes durante todo el proceso, la producción, el embalaje, el almacenamiento y envío, y en definitiva, todos los movimientos que se hacen entre almacenes y sucursales. Aunque la gestión de inventarios varía en función del sector, las necesidades de la empresa y la inversión que esta quiera hacer, los sistemas de gestión de inventarios, en general, incluyen herramientas para generar

informes, crear listas de chequeos, firmar y validar reportes y enviar emails al personal indicado, entre otras funcionalidades.

Beneficios de los sistemas de control de inventarios

En base a el estudio realizado por Kizeo (2011)

Implementar sistemas de control de inventarios ya es una opción muy extendida tanto en empresas grandes como pequeñas. Los beneficios y ventajas que se obtienen son muchos, y pueden llegar a ser la herramienta definitiva para llevar por fin un correcto control de inventarios y sacar el máximo partido a tu empresa.

Mantener un buen control de inventario tiene efectos directos sobre los costes si se mantienen análisis periódicos. Haciéndolo correctamente, es posible detectar rápidamente robos para poder tomar medidas, evitando que se detecten directamente en el ejercicio final, afectando al flujo de caja.

Y con una correcta gestión, es igualmente posible ahorrarte algunas pérdidas importantes porque la mercancía esté mal ubicada o inventariada.

Además, con un sistema de control de inventarios puedes tener toda la información que necesitas para analizar los movimientos de inventarios anteriores y predecir cuándo necesitarás más stock sin acabar acumulándolo. Hacer estas predicciones puede ayudar a tu empresa a tomar las decisiones adecuadas en el momento más apropiado.

El hecho de que toda la información se recoja y almacene en los sistemas de control de inventarios, también permite que se optimice el ciclo de compras y que los pagos se puedan planificar con antelación, y todo esto, en conjunto, hace posible que tu empresa obtenga mayores beneficios económicos.

Además, con esta gestión de inventarios es mucho más fácil controlar lo que se ha invertido y lo que representan esos costes para el negocio.

Tipos de sistemas de control de inventarios

De conformidad con el Grupo NW (2018), los sistemas de control de inventario son soluciones tecnológicas que integran todos los aspectos de las tareas de inventario de una organización, incluidos el envío, la compra, la recepción, el almacenamiento en el almacén, la facturación, el seguimiento y el reordenamiento. Si bien existe cierto debate acerca de las diferencias entre la gestión de inventario y el control de inventario, la verdad es que un buen sistema de control de inventario lo hace todo al adoptar un enfoque holístico del inventario y al permitir a las organizaciones utilizar prácticas lean para optimizar la productividad y la eficiencia a lo largo de la cadena de suministro. Mientras que tiene el inventario correcto en las ubicaciones correctas para satisfacer las expectativas del cliente.

Sistema de inventario perpetuo

Cuando utiliza un sistema de inventario perpetuo, actualiza continuamente los registros de inventario y cuenta las adiciones y sustracciones cuando los artículos de inventario se reciben, se venden de stock, se mueven de una ubicación a otra, se seleccionan de inventario y se desechan. Algunas organizaciones prefieren los sistemas de inventario perpetuo porque entregan información actualizada del inventario y manejan mejor los conteos mínimos de inventario físico. Los sistemas de inventario perpetuo también son los preferidos para el seguimiento del inventario porque brindan resultados precisos en forma continua cuando se administran adecuadamente.

Hay algunos desafíos asociados con los sistemas de inventario perpetuo. Primero, estos sistemas no se pueden mantener manualmente y requieren equipos y software especializados que resultan en un mayor costo de implementación, especialmente para empresas con múltiples ubicaciones o almacenes. El mantenimiento

periódico y las actualizaciones son necesarios para los sistemas de inventario periódico, que también pueden ser costosos.

Sistema de inventario periódico

Los sistemas de inventario periódico no rastrean el inventario diariamente; más bien, permiten a las organizaciones conocer los niveles de inventario inicial y final durante cierto período de tiempo. Estos tipos de sistemas de control de inventario rastrean el inventario usando conteos físicos de inventario. Cuando se completa el inventario físico, el saldo en la cuenta de compras se desplaza a la cuenta de inventario y se ajusta para que coincida con el costo del inventario final.

Hay algunas desventajas de usar un sistema de inventario periódico. Primero, cuando se completan los recuentos de inventario físico, las actividades comerciales normales casi se suspenden. Como resultado, los trabajadores pueden apurarse en sus conteos físicos debido a limitaciones de tiempo. Los errores y el fraude pueden ser más frecuentes cuando se implementa este tipo de sistema de inventario porque no hay un control continuo sobre el inventario. También se vuelve más difícil identificar dónde ocurren las discrepancias en los recuentos de inventario cuando se usa un sistema de control de inventario periódico porque pasa mucho tiempo entre los recuentos. La cantidad de mano de obra que se requiere para los sistemas de control de inventario periódico los hace más adecuados para las empresas más pequeñas.

Sistemas de Inventario de Código de Barras

Los sistemas de gestión de inventario que utilizan tecnología de código de barras son más precisos y eficientes que los que utilizan procesos manuales. Cuando se usa como parte de un sistema de control de inventario general, los sistemas de códigos de barras actualizan los niveles de inventario automáticamente cuando los trabajadores los escanean con un lector o escáner de códigos de barras o dispositivo móvil. Los

beneficios de usar códigos de barras en sus procesos de administración de inventario son numerosos e incluyen: Registros precisos de todas las transacciones de inventario, eliminación de errores de datos que consumen tiempo y ocurren con frecuencia con sistemas manuales o en papel, eliminación de errores de entrada manual de datos, facilidad y velocidad de escaneo, actualización del inventario en la mano automáticamente, registro de los historiales de transacciones y determinación fácil de los niveles mínimos y reordenamiento de las cantidades, agilidad de la documentación y los informes, rápido retorno de la inversión (ROI), facilidad de movimiento de inventario dentro de los almacenes y entre múltiples ubicaciones y desde la recepción hasta la recolección, el embalaje y el envío.

Sistemas de inventario de identificación por radiofrecuencia (RFID)

Los sistemas de inventario de identificación por radiofrecuencia (RFID) utilizan tecnología activa y pasiva para gestionar los movimientos de inventario. La tecnología RFID activa utiliza lectores de etiquetas fijas en todo el almacén; las etiquetas RFID pasan al lector y el movimiento se registra en el software de administración de inventario. Por esta razón, los sistemas activos funcionan mejor para las organizaciones que requieren un seguimiento de inventario en tiempo real o donde la seguridad del inventario ha sido un problema. La tecnología RFID pasiva, por otro lado, requiere el uso de lectores de mano para monitorear el movimiento del inventario. Cuando se lee una etiqueta, el software de administración de inventario registra los datos. La tecnología RFID tiene un rango de lectura de aproximadamente 40 pies con tecnología pasiva y 300 pies con tecnología activa.

Los sistemas de gestión de inventario RFID tienen algunos desafíos asociados. Primero, las etiquetas RFID son mucho más caras que las etiquetas de código de barras; por lo tanto, normalmente se utilizan para productos de mayor valor. También se

sabe que las etiquetas RFID tienen problemas de interferencia, especialmente cuando las etiquetas se utilizan en entornos con mucho metal o líquidos. También cuesta mucho hacer la transición al equipo RFID, y sus proveedores, clientes y compañías de transporte también necesitan tener el equipo requerido. Además, las etiquetas RFID llevan más datos que las etiquetas de código de barras, lo que significa que su sistema y servidores pueden saturarse con demasiada información.

Al elegir un sistema de control de inventario para su organización, primero debe decidir si un sistema de inventario perpetuo o un sistema de inventario periódico se adapta mejor a sus necesidades. Luego, elija un sistema de código de barras o un sistema RFID para usar junto con su sistema de control de inventario para obtener una solución completa que le permita tener visibilidad de su inventario para mejorar la precisión en el escaneo, seguimiento, registro e informe del movimiento del inventario.

Actividad Comercial

En su investigación Porto y Gardey (2016), Se denomina actividad al proceso o la acción que lleva a cabo un sujeto o una institución, por lo general como parte de sus funciones o tareas habituales. Comercial, por su parte, es aquello vinculado al comercio (las operaciones de compra y/o venta de productos y servicios). La actividad comercial, de este modo, consiste en el intercambio de mercancías o de bienes simbólicos. El dinero es el medio de cambio habitual: una persona adquiere ciertos productos entregando dinero, y a su vez obtiene dinero al ofrecer el fruto de su trabajo.

Quien se dedica a la actividad comercial recibe el nombre de comerciante. Supongamos que una persona decide abrir una tienda dedicada a la venta de zapatos. La actividad comercial principal de este individuo será la comercialización de los productos, los cuales entrega a cambio de dinero. A su vez, esta actividad comercial lo

lleva a participar de otros actos de comercio, comprando los zapatos a sus productores o adquiriendo estanterías para lucir sus artículos ante los potenciales compradores.

Por otro lado, resulta muy interesante señalar que hoy en día el público se encuentra mucho más expuesto a las transacciones comerciales que hace unos años: dado que basta con mirar nuestro teléfono móvil para recibir ofertas de productos y servicios que podemos pagar y recibir sin siquiera levantarnos de la cama, evitar el consumismo en esta era es una tarea especialmente difícil.

Bases Legales

Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999)

Artículo 112: Todas las personas pueden dedicarse libremente a la actividad económica de su preferencia, sin más limitaciones que las previstas en esta Constitución y las que establezcan las leyes, por razones de desarrollo humano, seguridad, sanidad, protección del ambiente u otras de interés social. El Estado promoverá la iniciativa privada, garantizando la creación y justa distribución de la riqueza, así como la producción de bienes y servicios que satisfagan las necesidades de la población, la libertad de trabajo, empresa, comercio, industria, sin perjuicio de su facultad para dictar medidas para planificar, racionalizar y regular la economía e impulsar el desarrollo integral del país.

Este artículo es como un estatuto de las libertades personales, ofrece un equilibrio de producción de bienes y servicios que satisfagan las necesidades de la población, la libertad de trabajo, empresa, comercio, industria, sin perjuicio de su facultad para dictar medidas para planificar, racionalizar y regular la economía e impulsar el desarrollo integral del país. El estado ofrece a cada persona que esté dispuesta a dedicarse a realizar actividades económicas amplias opciones para que desarrolle su actividad de

preferencia en conformidad con la constitución del país y las leyes que establezcan protección al ambiente y otras de interés social.

Código de Comercio Venezolano:

Artículo 32.- De la contabilidad mercantil. “Todo comerciante debe llevar en idioma castellano su contabilidad, la cual comprenderá, obligatoriamente, el libro Diario, Mayor y el de Inventario”. Podrá llevar, además, todos los libros auxiliares que estimare conveniente para el mayor orden y claridad de sus operaciones.

Artículo 33. El libro Diario y el de Inventario no pueden ponerse en uso sin que hayan sido previamente presentados al Tribunal o Registrador Mercantil, o al juez ordinario de mayor categoría en la localidad donde no existan aquellos funcionarios, a fin de poner en el primer folio de cada libro nota de lo que este tuviere, fecha y firmada por el Juez y su secretario o por el Registrador Mercantil.

Artículo 35. Todo comerciante, al comenzar su giro y al fin de cada año, hará en el libro de inventarios una descripción estimatoria de todos sus bienes, tanto de muebles como inmuebles y de todos sus activos y pasivos, vinculados o no a su comercio.

El inventario debe cerrarse con el balance y la cuenta de ganancias y pérdidas; ésta debe demostrar con evidencia y verdad los beneficios obtenidos y las pérdidas sufridas. Se hará mención expresa de las fianzas otorgadas, así como cualquier otra obligación contraída bajo condición suspensiva con anotación de la respectiva contrapartida.

En análisis a los tres artículos anteriormente citados, referentes al tema en estudio y apegada a esta ley, toda empresa dedicada al comercio debe llevar libros contables como el Diario, Mayor, el de Inventario, y los auxiliares que se estimen convenientes. Estos libros deben ser presentados al Tribunal o Registrador Mercantil donde se foliará y colocará la fecha y firma correspondiente. Relacionado con el control, es importante que los comerciantes realicen en el libro de inventarios una estimación de sus bienes,

activos y pasivos, que estén vinculados o no al comercio y lo cual debe realizar al comenzar su giro y al fin de cada año.

El Código Orgánico Tributario (2020)

Artículo 143: Parágrafo Único. En los casos en que la Administración Tributaria constate diferencias entre los inventarios en existencia y los registrados, no justificadas fehacientemente por el contribuyente, procederá conforme a lo siguiente:

1. Cuando tales diferencias resulten en faltantes, se constituirán en ventas omitidas para el período inmediatamente anterior al que se procede a la determinación, al adicionar a estas diferencias, valoradas de acuerdo a los principios de contabilidad generalmente aceptados, el porcentaje de beneficio bruto obtenido por el contribuyente en el ejercicio fiscal anterior al momento en que se efectúe la determinación.

2. Si las diferencias resultan en sobrantes, y una vez que se constate la propiedad de la misma, se procederá a ajustar el inventario final de mercancías, valoradas de acuerdo a los principios de contabilidad generalmente aceptados, correspondiente al cierre del ejercicio fiscal inmediatamente anterior al momento en que se procede a la determinación, constituyéndose en una disminución del costo de venta.

Este artículo hace énfasis en el control pertinente que se debe tener al llevar un inventario, nos proporciona una base de cómo llevar a cabo los sobrantes y faltantes a fin de que se posea un equilibrio en su administración y que exista el debido control en la medida que estén en total apego de acuerdo a los principios de contabilidad generalmente aceptados, de ocurrir lo contrario y al finalizar el ejercicio económico no revisan ni se comparan los inventarios ocurre un desajuste y esto podría llevar al abasto a obtener pérdidas futuras.

Normas Internacionales de Contabilidad

El principal fundamento legal para apoyar esta investigación es la normativa NIC 2 que hace hincapié sobre las existencias de mercadería en el “Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A”.

NIC 2

Los inventarios son Activos:

- a) mantenidos para ser vendidos en el curso normal de la operación,
- b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o
- c) en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

Definición de términos

Abasto: Se denomina abasto al suministro o la despensa de víveres. El concepto está vinculado al verbo abastar, que alude a abastecer de aquellos elementos que se necesitan para la subsistencia. Se conoce por abasto a la acción de abastecer alguna cosa a cierto lugar o persona. También se le dice abasto al conjunto de productos y víveres de primera necesidad que se le provee a una población. En este sentido, el abasto es un sinónimo del término abastecimiento y está vinculado con la actividad económica.

Control: Control es un mecanismo del proceso administrativo creado para verificar que los protocolos y objetivos de una empresa, departamento o producto cumplen con las normas y las reglas fijadas. El control tiene como objetivo evitar irregularidades y corregir aquello que frena la productividad y eficiencia del sistema como, por ejemplo, los mecanismos de control de calidad.

Costo: Es el desembolso económico que se realiza para la producción de algún bien o la oferta de algún servicio. El costo incluye la compra de insumos, el pago de la mano de obra, los gastos en la producción y los gastos administrativos, entre otras actividades.

Despachar: Enviar, hacer llegar, atender al público en un establecimiento comercial.

Eficacia: Es la capacidad de una organización para cumplir objetivos predefinidos en condiciones preestablecidas. Es pues la asunción de retos de producción y su cumplimiento bajo los propios parámetros propios.

Existencia: los bienes tangibles, con la posibilidad de ser almacenables, que las empresas adquieren en el exterior, con la finalidad de utilizarlos en el proceso productivo para la obtención de productos finales, o bien para el mantenimiento de los equipos productivos.

Falla: Defecto o imperfección de alguna cosa.

Ganancia: Es el aumento de la riqueza que se produce a partir de una transacción u operación de índole económica. Visto de otro modo, la ganancia es la diferencia entre los ingresos generados por una actividad económica y los costes necesarios para desarrollar dicha empresa u ocupación.

Inventario: El inventario es el registro de los bienes que pertenecen a una persona natural o jurídica. Así, queda constancia de una serie de activos u objetos.

Manejo: Se hace referencia a la acción de conducir algo o alguien hacia una meta apropiada. Esta conducción implica en gran parte contar con las destrezas y capacidades apropiadas que le permitan a uno obtener los mejores resultados. Es por esto que cada tipo de manejo requiere un tipo de habilidad, como al mismo tiempo un tipo de personalidad o carácter específico.

Optimizar: Quiere decir buscar mejores resultados, más eficacia o mayor eficiencia en el desempeño de alguna tarea. De allí que términos sinónimos sean mejorar, optimar o perfeccionar.

Producto: El producto es un conjunto de atributos que el consumidor considera que tiene un determinado bien para satisfacer sus necesidades o deseos.

Sistema: Es un objeto compuesto cuyos componentes se relacionan con al menos algún otro componente; puede ser material o conceptual. Todos los sistemas tienen composición, estructura y entorno, pero sólo los sistemas materiales tienen mecanismo, y sólo algunos sistemas materiales tienen figura (forma). Un sistema es un conjunto de partes o elementos organizados y relacionados que interactúan entre sí para lograr un objetivo. Los sistemas reciben (entrada) datos, energía o materia del ambiente y proveen (salida) información, energía o materia.

Stock: Cantidad de mercancías que se tienen en depósito. Cantidad de productos, materias primas, herramientas, etc., que es necesario tener almacenadas para compensar la diferencia entre el flujo del consumo y el de la producción. Constituye una inversión que permite asegurar en condiciones óptimas la continuidad de las ventas, las fabricaciones y la explotación normal de la empresa.

Venta: Venta es una acción que se genera de vender un bien o servicio a cambio de dinero. Las ventas pueden ser por vía personal, por correo, por teléfono, entre otros medios.

Operacionalización de las variables

Una variable es un atributo que refleja o expresa algún concepto y que permite diferentes valores. Para Tamayo (1999), dice que, “Se denomina variable un aspecto o dimensión de un fenómeno que tiene como característica la capacidad de asumir distintos valores, ya sea cuantitativa o cualitativamente”

Cuadro 1.

Operacionalización de Variables

| Variables | Variable Operacional | Dimensión | Indicadores | Ítem |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| Sistema | Es un conjunto de elementos interrelacionados entre sí para lograr un mismo objetivo, conformado por normas y procedimientos que regulan el funcionamiento de un grupo o colectividad. | Gestión Administrativa | Estructura | 1,2 3,4,5 |
| | | | Planeación | 6 |
| | | | Organización | 7 8,9 |
| | | | Dirección | 10 |
| | | | Control | |
| | | | Supervisión | |
| Control de Inventario | Registro confiable, con fundamentos teóricos en la contaduría que respalda la operatividad financiera de una empresa y la disponibilidad de sus recursos. | Objetivo Importancia Mercancía Automatización | Financieros | 11-12 13-14 |
| | | | Operatividad | 15 |
| | | | Recepción | 16-17 |
| | | | Almacenaje | 18 |
| | | | Registro | 19-20 |
| | | | Eficiencia | 21 |
| | | | Tiempo | 22-23 |
| | | | Eficacia | |

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

Este capítulo contempla el camino a seguir para la realización del estudio, en el mismo se describe el tipo de la investigación, la población, muestra, técnicas o instrumentos de recolección de datos, así como el procedimiento para la recolección y análisis de los mismos. Al respecto, Arias (2012), refiere que el marco metodológico de un proyecto de investigación “es el que incluye el tipo o tipos de investigación, las técnicas y los procedimientos que serán utilizados para llevar a cabo la indagación. Es el “como” se realizará el estudio para responder al problema planteado” (p. 47).

Paradigma de la Investigación

Un paradigma es la forma en que se analiza e interpreta un tema fundamentado en normas, objetivos y valores que conducen a un determinado modo de percibir y comprender el proceso fundamentado. La presente investigación es de tipo cuantitativo debido a que se determina numéricamente para dar solución a las interrogantes planteadas, para Tamayo y Tamayo (2007), consiste en: “El contraste de teorías ya existentes a partir de una serie de hipótesis surgidas de la misma, siendo necesario obtener una muestra, ya sea en forma aleatoria o discriminada, pero representativa de una población o fenómeno objeto de estudio” (p. 47). Partiendo de lo antes expuesto, cabe destacar que es importante tomar una muestra aleatoria del tamaño de la población a estudiar.

Por lo que Hernández, (2010) expone que:

La investigación de tipo cuantitativo utiliza la recopilación de información para poner a prueba o comprobar las hipótesis mediante el uso de estrategias estadísticas basadas en la medición numérica, lo cual permitiría al investigador proponer patrones de comportamiento y probar los diversos fundamentos teóricos que explicarían dichos patrones (p. 12).

En lo esencial, explica que la investigación cuantitativa permite proponer y poner en prueba la información que se ha recolectado mediante estrategias estadísticas de manera que sea fundamentada en teorías que explicarían los patrones de comportamiento.

Tipo o Naturaleza de la Investigación.

El estudio de acuerdo a su propósito estuvo enmarcado en la modalidad de proyecto factible, el cual de acuerdo con Arias (2016), lo define de la siguiente manera “es una propuesta de acción para resolver un problema práctico o satisfacer una necesidad. Es indispensable que dicha propuesta se acompañe de una investigación que demuestre su factibilidad o posibilidad de realización” (p. 98). El estudio correspondió a una modalidad de proyecto factible, en el sentido que busco la solución a un problema en concreto, el cual se fundamentó en proponer un Sistema de Control de Inventario, con el fin de optimizar la actividad comercial y el manejo eficiente de sus productos.

La confección del estudio ameritó de un nivel descriptivo, considerando que el propósito principal del investigador se centró en especificar las características más relevantes de las personas, grupos, comunidades o cualquier otro fenómeno que sea sometido a análisis en el ambiente que se estudia. Según Sabino (2016) establece que:

La investigación de tipo descriptiva trabaja sobre realidades de hechos, y su característica fundamental es la de presentar una interpretación correcta. Para la investigación descriptiva, su preocupación primordial radica en descubrir algunas características fundamentales de conjuntos homogéneos de fenómenos, utilizando criterios sistemáticos que permitan poner de manifiesto su estructura o

comportamiento. De esta forma se pueden obtener las notas que caracterizan a la realidad estudiada. (Pág. 51)

La investigación se caracterizó por ser del tipo descriptiva, con apoyo de la modalidad de proyecto factible, sustentado con una investigación de campo y documental. Con relación a la investigación de tipo descriptiva, Méndez (2016), expresa que esta “tienen como propósito la delimitación de los hechos que conforman el problema de la investigación” (p. 136). Debido a esto, el propósito de este trabajo investigativo se orientó en proponer un Sistema de Control de Inventario. En éste tipo de investigación se trabajó sobre realidades de hechos, además, de la interpretación correcta de la información, para que se pueda lograr la recolección de datos fiable y fijar la atención en las posibles fallas.

Diseño de la Investigación

Está apoyada en una investigación de campo porque se seleccionó una institución para la aplicación de los instrumentos con el fin de recabar la información. Por otra parte, Bavaresco (2016), señala que la investigación de campo “consiste en realizar en el propio sitio donde se encuentra el objeto de estudio. Ello permite el conocimiento más a fondo del problema por parte del investigador y puede manejar los datos con más seguridad” (p. 33). Por lo tanto, la investigación objeto de estudio estuvo conceptuada como una exploración de campo, ya que el investigador se debió trasladar al sitio de los acontecimientos para elaborar un real diagnóstico y poder establecer las posibles soluciones del mismo.

Por su parte; el Manual de Trabajos de Grado de Especialización y Maestría y Tesis Doctorales de la Universidad Pedagógica Experimental Libertador UPEL (2017), define a la investigación documental como: “el estudio de problemas con el propósito de ampliar y profundizar el conocimiento de su naturaleza, con apoyo, principalmente, en

trabajos previos, información y datos divulgados por medios impresos, audiovisuales o electrónicos” (p. 15).

Referente a la investigación documental, se puede decir que es necesaria como apoyo al tema en estudio ya que permitió la búsqueda de información y de datos desde el mismo lugar de los acontecimientos que le permiten hacer un adecuado diagnóstico al Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A.

Población

Una vez definido el diseño de la investigación pertinente, se procedió a señalar la población, que según Hernández, Fernández y Baptista (2003) “es el conjunto de todos los casos que concuerdan con una serie de especificaciones.” (p.236). En el caso que ocupa este caso de estudio, la población estuvo conformada por seis (06) sujetos en su totalidad.

En consecuencia, dicha investigación por poseer una población pequeña que constituyo el 100%, no amerito cálculos de muestra, por considerarse una población finita, el cual para Arias (2012) dice que es: “una agrupación en la que se conoce la cantidad de unidades que la integran” (p. 82). Es decir, aquellos individuos que poseen caracteres comunes y a su vez forman un número limitado de elementos por lo que pueden ser estudiados en su totalidad. tal motivo la elección de la muestra se realizó mediante el cálculo estadístico para poblaciones finitas, como un muestreo intencional.

En este caso, para la muestra intencional se consideró criterios tal como que todos constituyen el personal que laboran en la empresa, y han realizado funciones en las áreas de manera rotativa lo que permite el manejo de la misma información.

Técnicas e Instrumento de Recolección de Información.

Para obtener los datos relacionados con la investigación, se utilizó la técnica de la encuesta. Según Balestrini (2006), la encuesta es una técnica de recolección de

información partiendo de un formato diseñado que debe ser respondido de manera escrita por el informante. Con este instrumento de recopilación, donde se utilizó un cuestionario, definido por Hernández, Fernández y Baptista (2010), como un conjunto de preguntas respecto a las variables a medir en la investigación, donde se diseñó una serie de interrogantes o preguntas con cinco posibilidades de respuesta: siempre, casi siempre, a veces, casi nunca y nunca, el cual se aplicó a los trabajadores en el Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A, del Municipio Barinas, Estado Barinas, con la finalidad de diagnosticar el desconocimiento que en materia de estrategias contables, que pueda presentar para fortalecer el control de inventario de la empresa que poseen, y en función del resultado construir la propuesta con eficacia y eficiencia.

Validez y confiabilidad del instrumento de recolección de información

Validación del Instrumento

La validez es un requisito imprescindible para determinar si el instrumento mide realmente lo que se pretende medir, es decir, si se obtienen los datos precisos relacionados con las diferentes variables en estudio. Van Dalen (2016), expresa que para evaluar la validez del contenido “el investigador debe especificar por sí mismo con la ayuda de otros, en qué medida los ítems del cuestionario o test constituyen muestras representativas del universo que se propone medir” (p. 66).

Las evidencias de la validez se pueden determinar cómo: la seguridad relacionada con el contenido: se refiere al grado en que un instrumento refleja un dominio específico de contenido de lo que mide, la seguridad relacionada con el constructor: se refiere al grado en que una medición esté respaldada por teorías o esquemas teóricos.

La validez del contenido se evidenció al verificar que el instrumento de medición que se aplicó contenido de preguntas relacionadas con el Sistema de Control de Inventario,

con la finalidad de optimizar la actividad comercial y el manejo eficiente de sus productos.

Ruiz (2012) señala que la validez “trata de determinar hasta donde los ítems de un instrumento son representativos del dominio o universo de contenido de la propiedad que se desea medir” (p.58). En este sentido, para establecer la validez del instrumento se utilizó el siguiente procedimiento; se sometió el instrumento a la consideración del juicio de expertos siendo tres (03) docentes que se desempeñan en la UNELLEZ, dos (02) especialistas en contaduría y uno (01) en metodología quienes realizaron observaciones en términos de relevancia y congruencia de los ítems, pertinencia, validez interna y claridad de redacción.

Confiabilidad del instrumento

La determinación de la confiabilidad representa la ausencia de error aleatoria en un instrumento de recolección de datos, por ello, se aplican diferentes métodos con el objetivo de saber si el instrumento es realmente confiable, esto solo es posible cuando el instrumento se puede aplicar a diferentes individuos obteniendo siempre el mismo resultado. Al respecto, Hernández (2002) manifiesta que “la confiabilidad de un instrumento de medición se refiere al grado en que su aplicación repetida al mismo sujeto u objeto, produce iguales resultados” (p.132). De modo que, es confiable si puede usarse varias veces en contextos similares obteniendo siempre los mismos resultados.

Para tal efecto, la forma más común de evaluar la consistencia interna de los instrumentos es utilizando la fórmula Kuder – Richardson que hace una evaluación de la ejecución de cada elemento, las fuentes de error que influyen en este método son el muestreo de contenido y la heterogeneidad que pretendan medir. Es el estimado de homogeneidad usado para instrumentos que tienen formatos de respuestas dicotómicas, (Si - No o Falso - Verdadero), la técnica se establece en una correlación que es basada

sobre la consistencia de respuestas a todos los ítems de un test que es administrado una vez. El mínimo aceptable del puntaje de KR-20 es 0.97.

$$Rt = \left(\frac{n}{n-1}\right) * \left(1 - \frac{\sum p.q}{vt}\right)$$

Fórmula para Cálculo de Coeficiente Kuder-Richardson

En donde:

Rt = Coeficiente de confiabilidad Kuder-Richardson.

n = Número de ítems que contiene el instrumento.

Vt= Varianza total de la prueba.

∑p.q = Sumatoria de la varianza individual de los ítems.

En efecto, en la aplicación de dicha fórmula en la búsqueda de evaluar la consistencia interna del instrumento utilizado, se obtuvo un resultado de 0,94, el cual indico fue confiable.

Técnica de Procesamiento y Análisis de la información.

El análisis estadístico de esta investigación se realizó a través de la tabulación de datos en cuadros específicamente con frecuencias y porcentajes representados en gráficos de acuerdo con cada indicador y con el correspondiente análisis e interpretación mediante el uso de estadísticas descriptivas en el programa Microsoft Excel. En este sentido, Palella y Martins (2012) definen que la estadística descriptiva “consiste sobre todo en la presentación de datos en forma de tablas y gráficas” (p.51).

Posteriormente, el análisis e interpretación de datos permitió conocer los resultados que se obtuvo a través del desarrollo de los objetivos de la presente investigación; por lo que, Palellay Martins (2012) acotan que “la interpretación de los resultados permite resumir y sintetizar los logros obtenidos a los efectos de proporcionar mayor claridad a

las respuestas y conclusiones respecto a las dudas, inquietudes o interrogantes planteadas en la investigación” (p.77); esto quiere decir que a través de la interpretación de los datos se pudo dar respuestas a las interrogantes.

CAPÍTULO IV

ANALISIS DE LA INFORMACIÓN

Según Hernández (2019): La presentación y análisis de los resultados de una investigación, “consiste en la representación estadística en cuadros y gráficos de los datos obtenidos en la medición de las variables de la investigación las cuales respaldan la factibilidad y relevancia de la investigación misma (p72). A continuación, se presentan los resultados y análisis de cada uno de los ítems del cuestionario aplicado al personal del Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A Parroquia Ramón Ignacio Méndez, Municipio Barinas, Estado Barinas.

Asimismo, el análisis de la información implicó organizar, planificar y coordinar los datos obtenidos a través de la investigación realizada. En su efecto, permitió mejorar la comprensión y explicar de manera clara, precisa y concisa la información recolectada durante el proceso.

Según Ruyon (2016), define los cuadros de frecuencia como “la distribución de proporciones acumuladas que se obtiene dividiendo cada entrada de la columna por cien (100%) obteniendo así según los autores mencionados una distribución de 1% acumulado”. (Pág. 44). En este capítulo, se presentaron los resultados a través de cuadros de frecuencia y porcentaje y representados mediante gráficos circulares que dieron sustento a cada una de los ítems objetos de estudio. Seguidamente se realizó la descripción de los resultados mediante un análisis porcentual, con su respectiva interpretación, así como también se contrastó con las bases teóricas que fundamentan la investigación, tal como se demuestran a continuación:

Cuadro N° 2

¿Cuenta la empresa con un sistema de control interno de inventario?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 0 | 0 |
| No | 6 | 100 |
| Total | 6 | 100 |

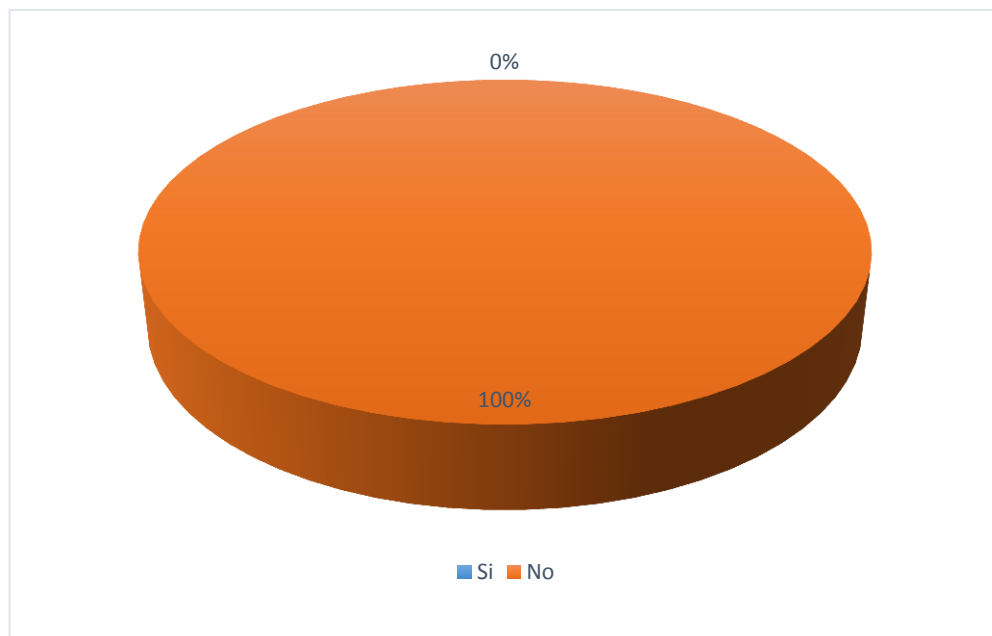


Gráfico 1: ¿Cuenta la empresa con un sistema de control interno de inventario?

Como se puede observar, el 100% de los encuestados señalan que no existe un sistema de control interno de inventario. Cabe destacar que es de suma importancia contar con un sistema de control de inventario confiable, hoy en día. Según Weston y Copeland (2006) exponen que “...para las empresas típicas aproximadamente el 25% del capital está invertido en inventarios, por ello, su adecuada administración es de gran importancia”.

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|------------|---------------------|-------------------------|
|------------|---------------------|-------------------------|

| | | |
|--------------|----------|------------|
| Si | 4 | 67 |
| No | 2 | 33 |
| Total | 6 | 100 |

Cuadro N° 3

¿Cuenta la empresa con una estructura organizacional?

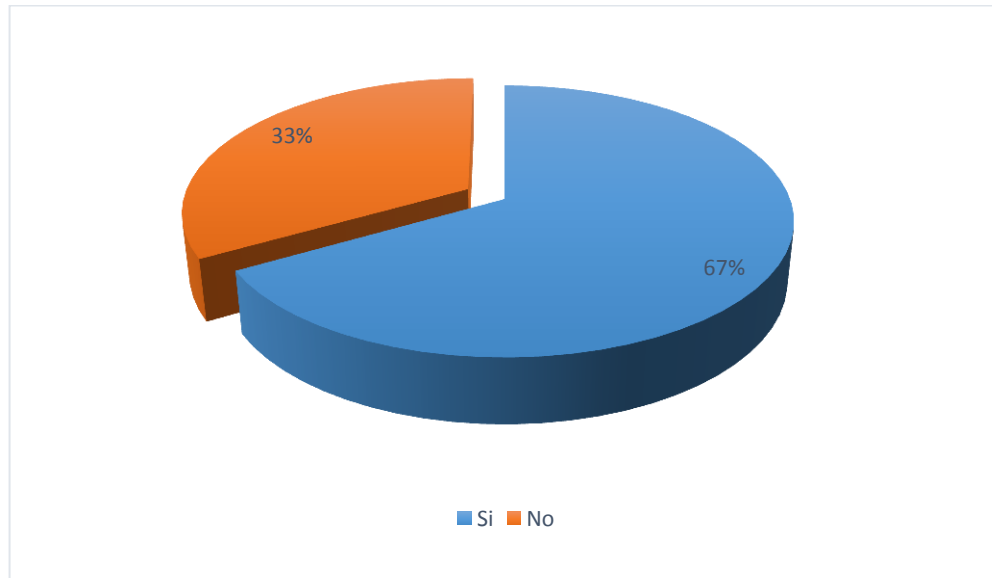


Grafico2: ¿Cuenta la empresa con una estructura organizacional?

Como lo manifiesta el gráfico número dos un 67% de los encuestados han respondido que la empresa sí cuenta con una estructura organizacional, lo que permite que cada empleado tenga su función específica y de esta manera exista más orden en la empresa, y por otra parte el 33% respondió que no la poseen. Según Rodríguez (2021) Una estructura es una configuración de los elementos que conforman un todo. Cada componente de una estructura tiene una función y forma que complementa a la que le sigue y le antecede.

Cuadro N° 4

¿Se cuenta con una planificación dentro de la empresa?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 3 | 50 |
| No | 3 | 50 |
| Total | 6 | 100 |

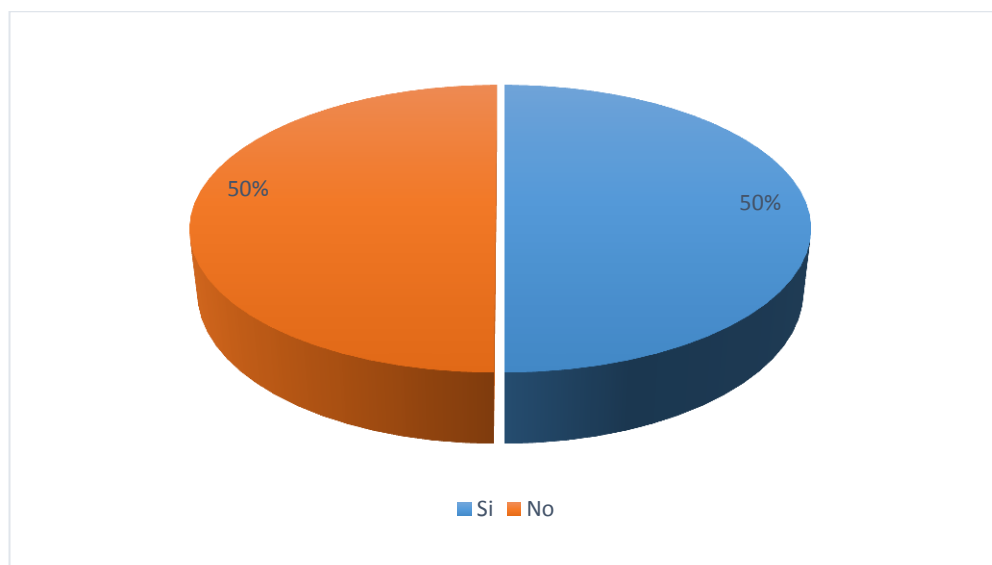


Gráfico 3: ¿Se cuenta con una planificación dentro de la empresa?

En el gráfico número tres se visualiza que el 50% de los encuestados dicen que no se cuenta con una planificación dentro de la empresa, mientras que el otro 50% han manifestado que si existe dicha planificación. Según Westreicher, (2020) “La planificación es la estructuración de una serie de acciones que se llevan a cabo para cumplir determinados objetivos”. Dicho concepto nos deja en claro que la planificación en una empresa es algo imprescindible.

Cuadro N° 5

¿La planificación está basada en los objetivos de la empresa?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 2 | 33 |
| No | 4 | 67 |
| Total | 6 | 100 |

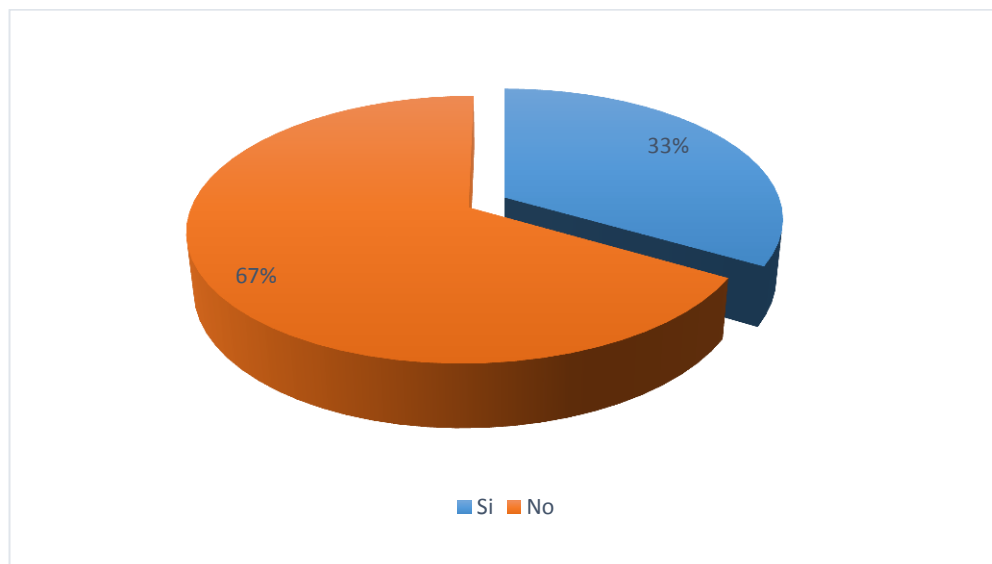


Gráfico 4: ¿La planificación está basada en los objetivos de la empresa?

Como se visualiza en el gráfico presentado el 33% de los encuestados afirma que la planificación está basada en los objetivos de la empresa, y en su mayoría con un 67% niegan esto. De acuerdo con Pérez Porto y Gardey (2008). “A través de la planeación o planificación, una persona u organización se fija alguna meta y estipula qué pasos debería seguir para llegar hasta ella”. Queda en evidencia la falta de planificación que es la de base para las demás funciones como son la organización, coordinación y control y que permite proponer objetivos y señala qué es lo que se va a hacer para poder alcanzarlos.

Cuadro N° 6

¿Se comparan los objetivos propuestos con los planes ejecutados?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 1 | 17 |
| No | 5 | 83 |
| Total | 6 | 100 |

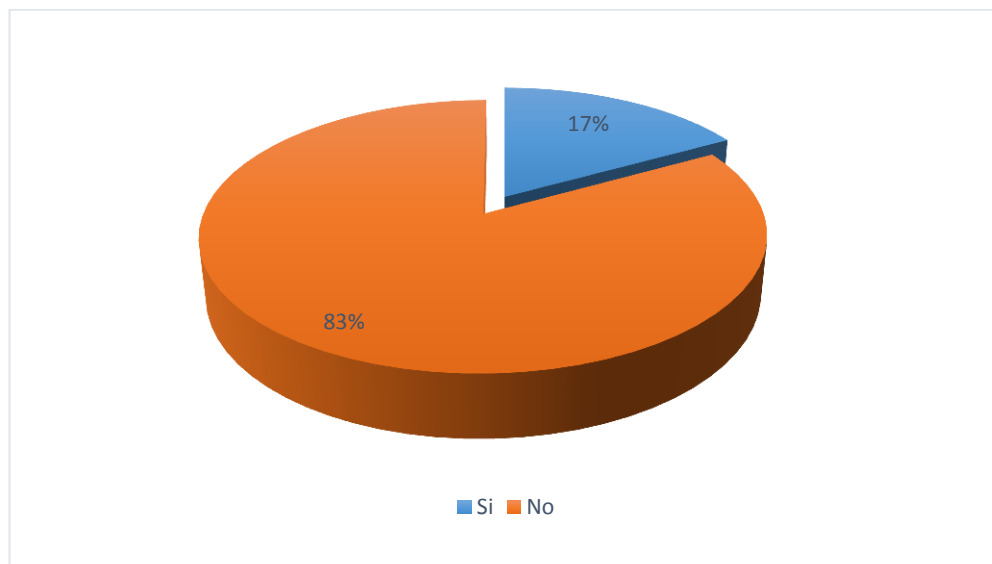


Gráfico 5: ¿Se comparan los objetivos propuestos con los planes ejecutados?

Del total de los encuestados un 83% dice que no se comparan los objetivos propuestos con los planes ejecutados, porque, y por otro lado el 17% de los encuestados manifestó que si se comparan los objetivos con los planes a ejecutar. Los objetivos son una manera realmente poderosa de supervisar el progreso y el crecimiento empresarial. Siempre deben ir de la mano con la planeación ya que esta es quien proporciona las estrategias para el cumplimiento de dichos objetivos. Tal como lo manifiesta Chiavenato (2002) “La planeación es la función administrativa que determina por anticipado cuáles son los objetivos que deben alcanzarse y que debe hacerse para conseguirlos. Se trata entonces de un modelo teórico para la acción futura” (p.154).

Cuadro N° 7

¿La gerencia desarrolla estrategias que faciliten el cumplimiento de los objetivos planteados?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 0 | 0 |
| No | 6 | 100 |
| Total | 6 | 100 |

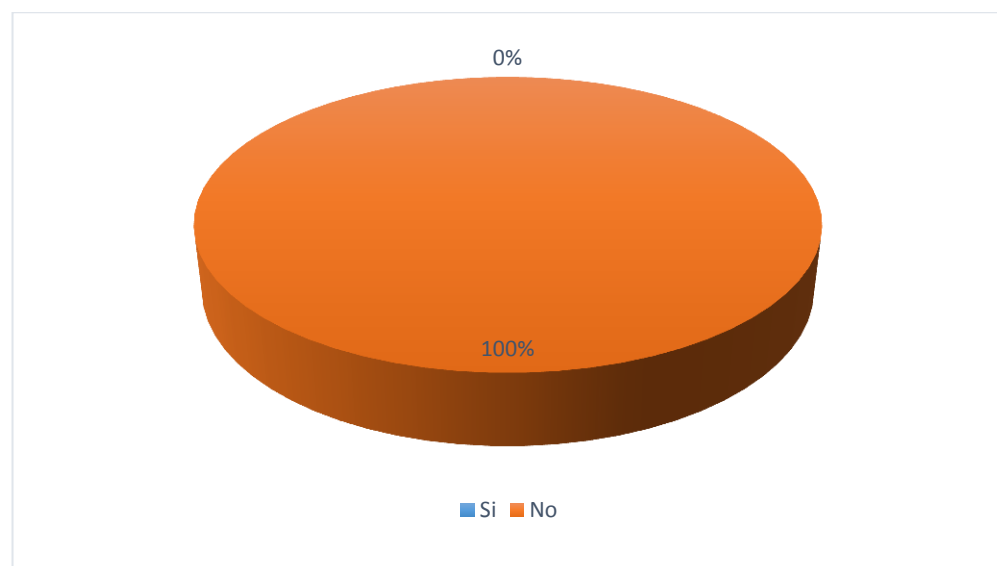


Grafico 6: ¿La gerencia desarrolla estrategias que faciliten el cumplimiento de los objetivos planteados?

En lo que respecta a este ítem el 100% de los encuestados han estado de acuerdo en que la gerencia no desarrolla estrategias que faciliten el cumplimiento de los objetivos planteados. La gerencia presenta una gran falla sino proporciona distintas maneras y formas en la que sus empleados se les faciliten poder entender y cumplir los objetivos de la empresa. Ya que las estrategias son acciones muy meditadas, encaminadas hacia un fin determinado que en este caso serían los objetivos de la empresa.

Cuadro N° 8

¿La empresa cuenta con una persona que se encargue de hacer cumplir los procedimientos establecidos por la gerencia?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 2 | 33 |
| No | 4 | 67 |
| Total | 6 | 100 |

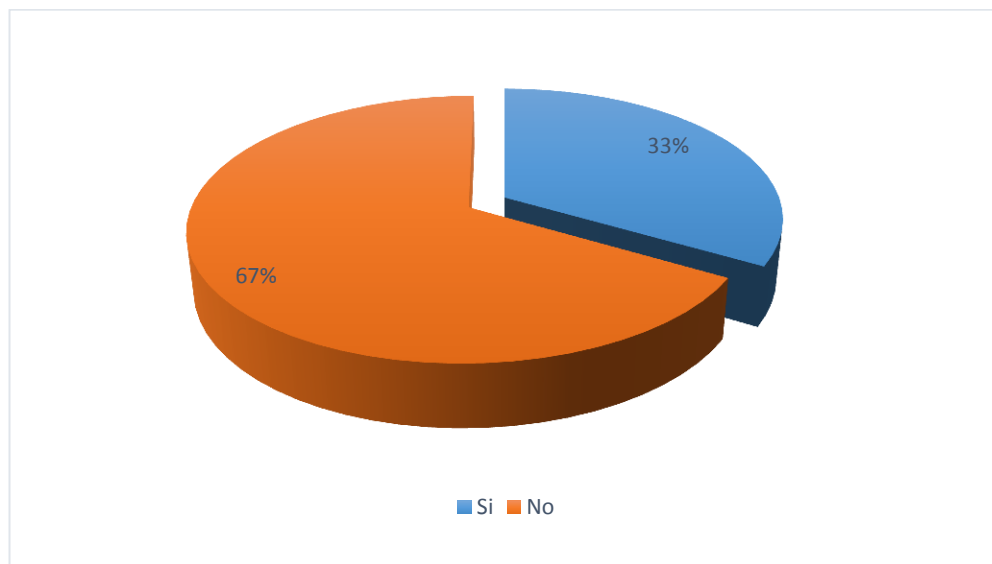


Gráfico 7: ¿La empresa cuenta con una persona que se encargue de hacer cumplir los procedimientos establecidos por la gerencia?

En el gráfico presentado se puede visualizar que el 67% de los encuestados manifiestan que no hay una persona que se encargue de hacer cumplir los procedimientos establecidos por la gerencia. Por otro lado, el 33% manifiesta que la empresa si cuenta con esta persona. La necesidad de una persona encargada de hacer cumplir los procedimientos establecidos por la gerencia es algo crucial, ya que es quien estará continuamente en la empresa velando porque se cumplan y sancionando a quien no lo haga.

Cuadro N° 9

¿El proceso de control interno de inventario es sistematizado?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 0 | 0 |
| No | 6 | 100 |
| Total | 6 | 100 |

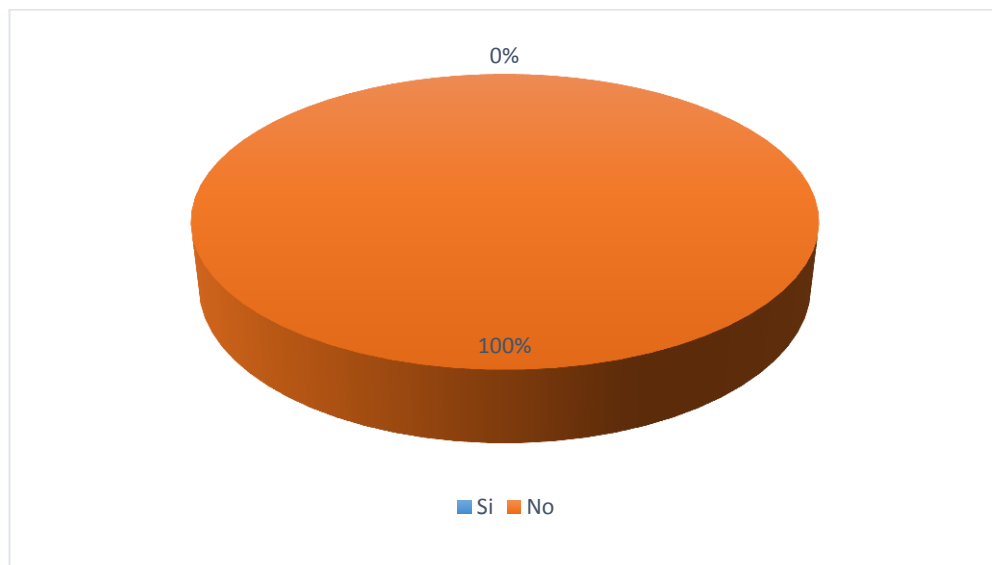


Gráfico 8: ¿El proceso de control interno de inventario es sistematizado?

En este caso el gráfico refleja que un 100% de las personas encuestadas están de acuerdo con que el proceso de control interno no es sistematizado. Según Díaz (1999), “los procesos internos de una empresa, requieren de sistematización, actualización, modernización y capacitación constante, en donde la tecnología debe ser incorporada según las necesidades” (p. 94). Por lo que deja en evidencia que el control interno al ser sistematizado es más efectivo.

Cuadro N° 10

¿Se realizan controles continuos que permitan verificar que el personal cumplen con sus funciones en la empresa?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 3 | 50 |
| No | 3 | 50 |
| Total | 6 | 100 |

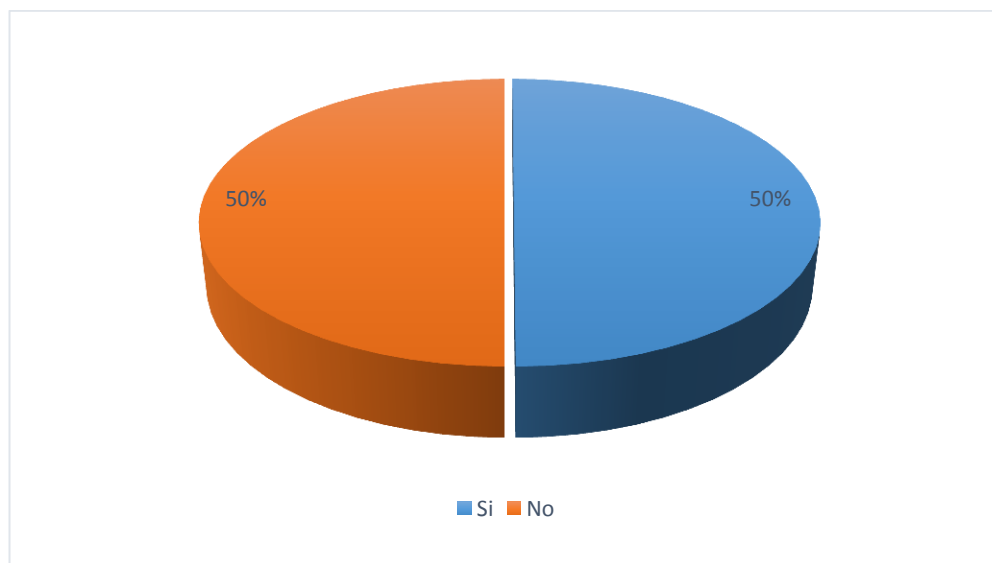


Grafico 9: ¿Se realizan controles continuos que permitan verificar que el personal cumplen con sus funciones en la empresa?

Como lo manifiesta el grafico número ocho el 50% de los encuestados ha dicho que, si se realizan controles continuos que permitan verificar que el personal cumplen con sus funciones en la empresa, pero por el contrario el 50% restante dice que estos controles no se realizan o no son continuos. Y según Anzil (2014) “Control es el proceso de verificar el desempeño de distintas áreas o funciones de una organización. Usualmente implica una comparación entre un rendimiento esperado y un rendimiento

observado, para verificar si se están cumpliendo los objetivos de forma eficiente y eficaz”.

Cuadro N° 11

¿La empresa cuenta con una supervisión en cuanto al cumplimiento de los objetivos propuestos del control interno?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 0 | 0 |
| No | 6 | 100 |
| Total | 6 | 100 |

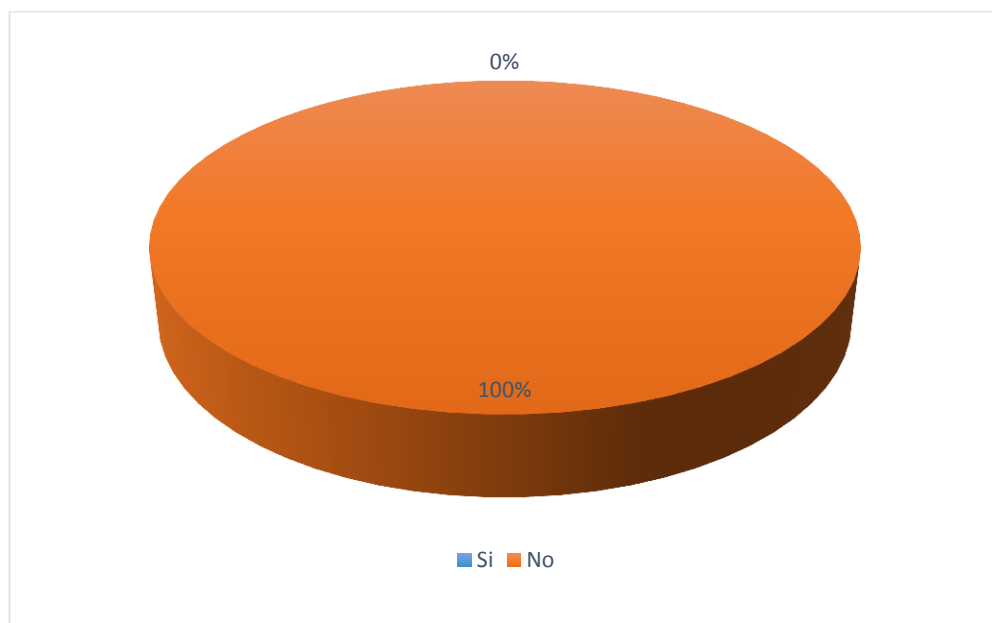


Grafico 10: ¿La empresa cuenta con una supervisión en cuanto al cumplimiento de los objetivos propuestos del control interno?

Se puede observar que en el grafico numero diez el 100% de las personas encuestadas han estado de acuerdo con que la empresa no cuenta con una supervisión en cuanto al cumplimiento de los objetivos propuestos del control interno. Lo que permite citar a Ucha (2012) “La supervisión implica la acción de

inspeccionar, controlar, ya sea un trabajo o un tipo de actividad y siempre es ejercida por parte de un profesional superior ampliamente capacitado para tal efecto”.

Cuadro N° 12

¿Respaldan los controles de inventarios de la empresa sus objetivos financieros?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|-------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Si | 1 | 17 |
| No | 5 | 83 |
| Total | 6 | 100 |

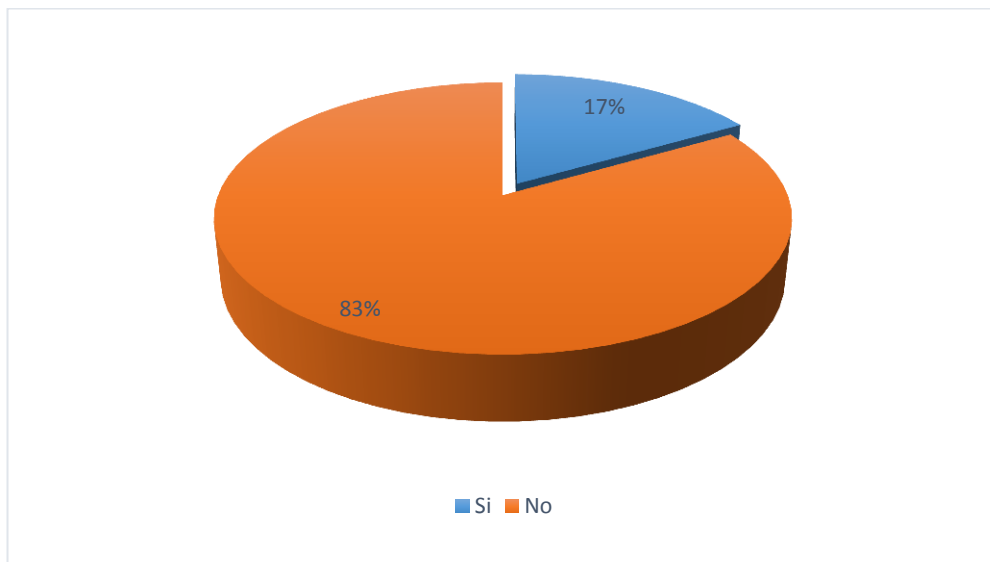


Grafico 11: ¿Respaldan los controles de inventarios de la empresa sus objetivos financieros?

En los resultados obtenidos el 17% afirma que los controles de inventarios de la empresa respaldan sus objetivos financieros, y la mayoría con el 83% niega que estos controles respalden los objetivos financieros. Se vuelve a demostrar que los

controles de inventarios son totalmente necesarios y en este caso el grafico arroja una afectación en la parte financiera. El buen manejo del inventario va a traer consigo el cumplimiento de los objetivos financieros.

Cuadro N° 13

¿Se evidencia afectación financiera en la empresa por los controles de inventarios realizados?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|-------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Si | 6 | 100 |
| No | 0 | 0 |
| Total | 6 | 100 |

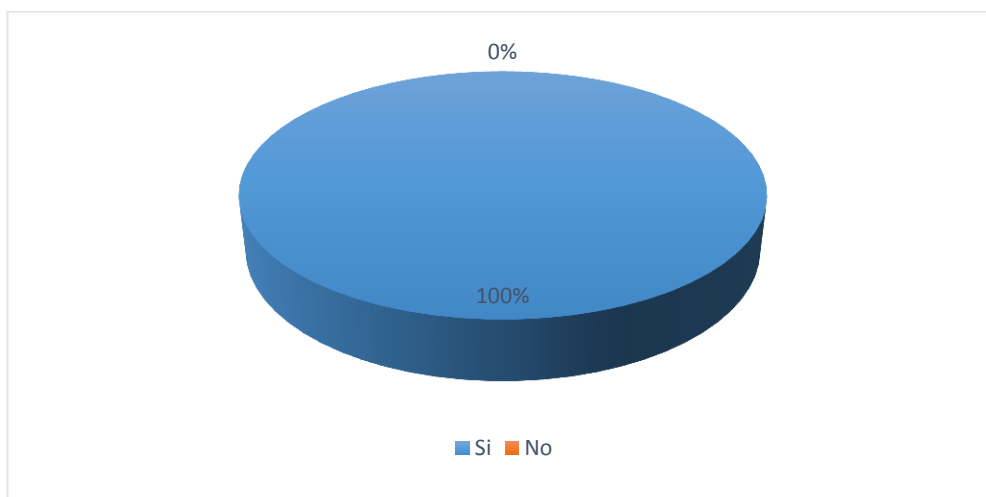


Grafico 12: ¿Se evidencia afectación financiera en la empresa por los controles de inventarios realizados?

En este caso el 100% de los encuestados afirman que si hay evidencia de afectación financiera por los pocos controles de inventario que se han realizado. Esto evidencia que existen debilidades en la gestión de inventarios por lo que la falta de efectividad operativa y logística para mantener un correcto orden y administración de su inventario el cual es uno de los principales factores que inciden en el desempeño de la

empresa y en las ganancias que se obtienen. Por lo cual, Méndez (2002) expreso que “es vital para las compañías contar con un inventario bien administrado, controlado y sobretodo eficaz debido a que la información relacionada con dicho proceso permitirá minimizaran las fallas en cuanto a la parte financiera, la cantidad de trabajo al realizarse más rápido y con mayor seguridad (p. 75).

Cuadro N° 14

¿Reconocen los trabajadores de la empresa la importancia de la operatividad de la misma?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|-------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Si | 6 | 100 |
| No | 0 | 0 |
| Total | 6 | 100 |

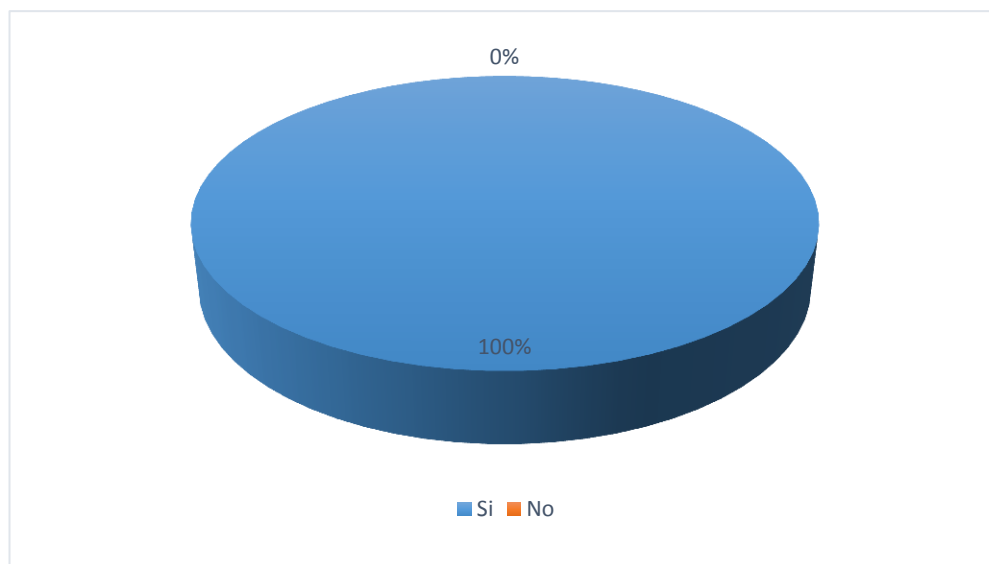


Grafico 13: ¿Reconocen los trabajadores de la empresa la importancia de la operatividad de la misma?

En este grafico se puede visualizar que un 100% de los encuestados manifestaron que los trabajadores sí reconocen la importancia de la operatividad de la empresa.

Siendo la operatividad el cumplimiento de las funciones y mantenerse activo en dicha función queda evidenciado que si es tomada en cuenta.

Cuadro N° 15

¿Influyen los controles de inventarios en la operatividad de la empresa?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 0 | 0 |
| No | 6 | 100 |
| Total | 6 | 100 |

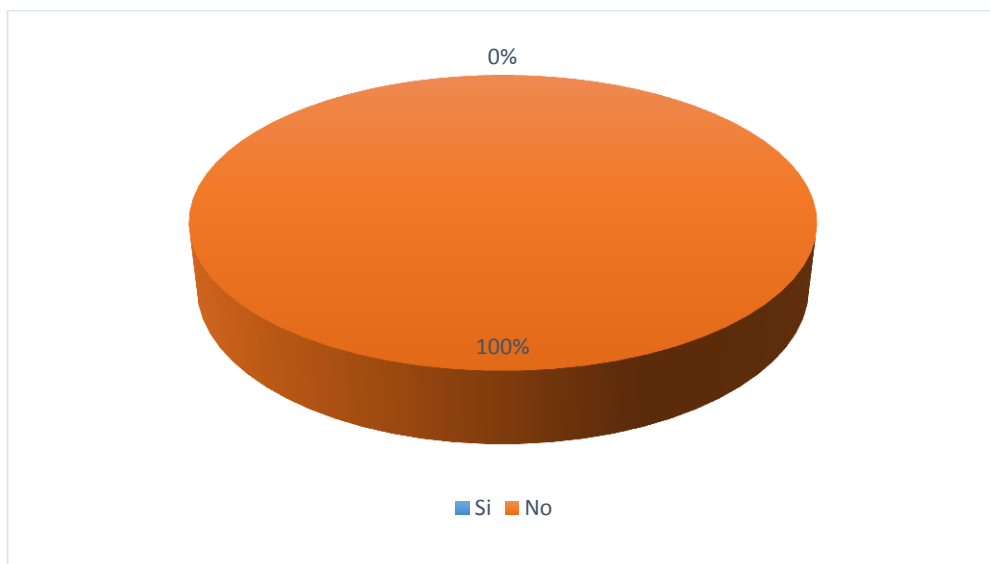


Grafico 14: ¿Influyen los controles de inventarios en la operatividad de la empresa?

El grafico número catorce ha registrado un 100% de unanimidad, haciendo saber que los controles de inventarios no influyen en la operatividad de la empresa. Esto deja ver una vez más una falla en cuanto al control de los inventarios ya que un buen

funcionamiento de dichos controles debería influir en la operatividad de la empresa, manteniendo a cada trabajador cumpliendo sus debidas funciones.

Cuadro N° 16

¿Se realiza controles de inventario de manera periódica en la Empresa?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|-------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Si | 0 | 0 |
| No | 6 | 100 |
| Total | 6 | 100 |

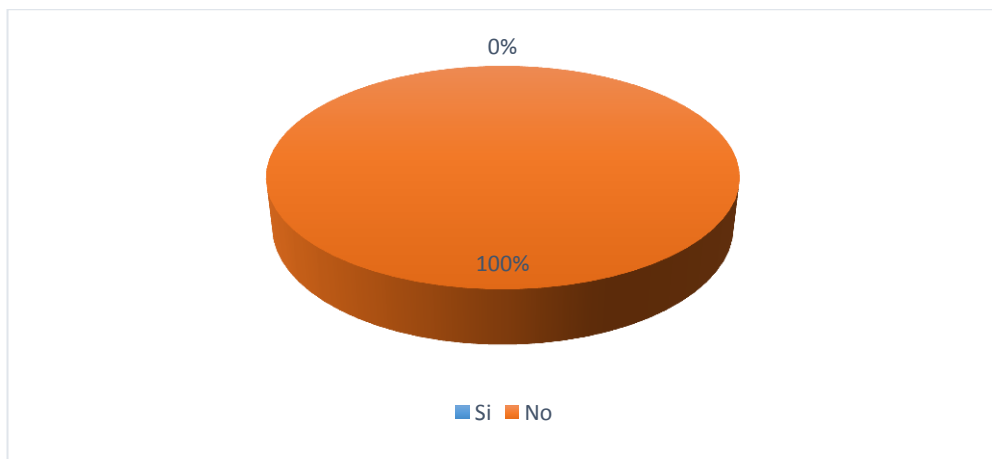


Grafico 15: ¿Se realiza controles de inventario de manera periódica en la Empresa?

El 100% de los encuestados han manifestado que no se realizan controles de inventario de manera periódica en la Empresa. Lo que representa una falla de alta gravedad. El control periódico y continuo de los inventarios es una actividad medular en la empresa ya que al tener una visibilidad confiable del mismo se pueden tomar mejores decisiones, además de reducir costos al no cargar con excesos

o faltantes de mercancía y por lo tanto ofrecer un mejor servicio a tu cliente. Y que la empresa carezca de estos controles también facilita a trabajadores a robar mercancía de la sin que esto sea reflejado en los inventarios (robo hormiga). Cepeda (2010) indica que “El control interno de inventario en una empresa debe ser intencionado, periódico y evaluable, para garantizar resultados acordes a las necesidades de quien los aplique” (p.81).

Cuadro N° 17

¿La Empresa realiza un chequeo de la recepción de mercancía recibida con la factura antes de ser ingresada al almacén?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 3 | 50 |
| No | 3 | 50 |
| Total | 6 | 100 |

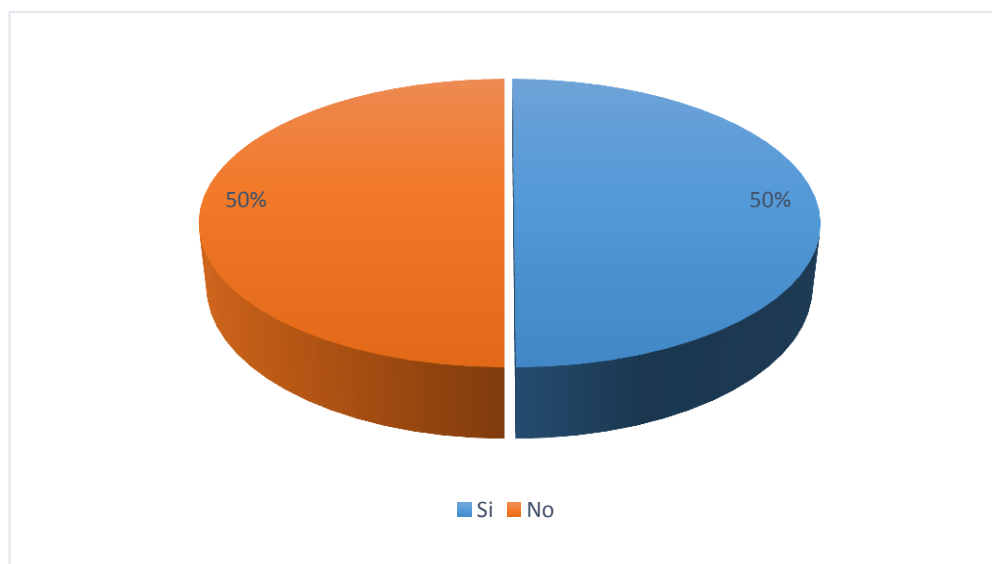


Grafico 16: ¿La Empresa realiza un chequeo de la recepción de mercancía recibida con la factura antes de ser ingresada al almacén?

En este caso el grafico representa que un 50% de los encuestados dicen que la empresa si realiza un chequeo de la recepción de mercancía recibida con la factura,

antes de ser ingresada al almacén, mientras que por el otro lado el 50% de los encuestados nos hacen saber que este chequeo no es realizado. Cada vez que llega mercancía y va a ser ingresada al almacén debe ser chequeada la factura con la mercancía que se va a recibir y esto debe coincidir, de no ser así no puede recibirse la mercancía.

Cuadro N° 18

¿La mercancía almacenada es codificada según su tipología?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 6 | 100 |
| No | 0 | 0 |
| Total | 6 | 100 |

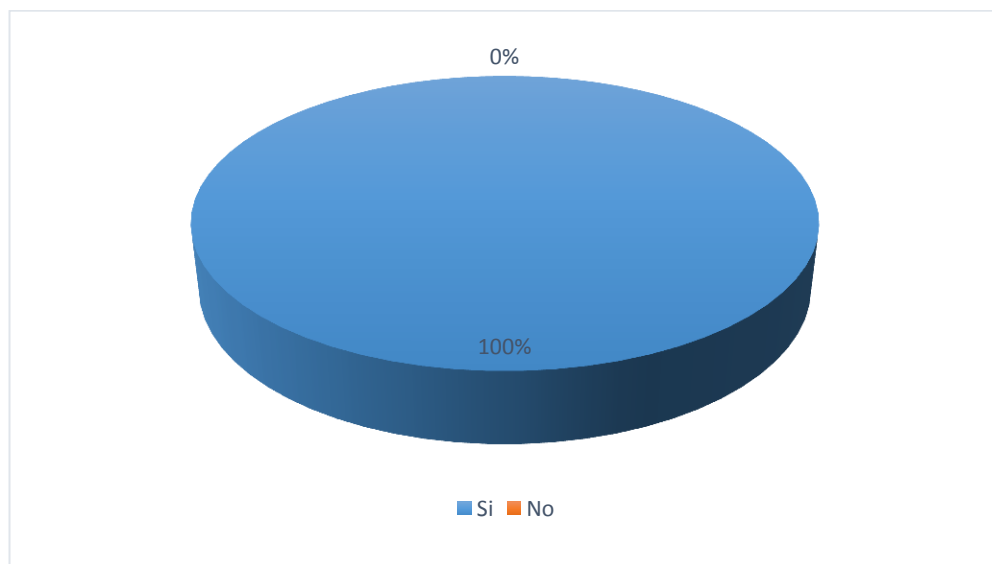


Grafico 17: ¿La mercancía almacenada es codificada según su tipología?

En los resultados obtenidos el 100% de los encuestados están de acuerdo con que la mercancía almacenada si es codificada según su tipología. La codificación es un proceso cuyo fin último es facilitar la localización de la mercancía en el almacén.

Codificar es sinónimo de orden y control. Disponer de todos los artículos identificados contribuye a llevar a cabo una gestión del almacenamiento mucho más eficiente.

Cuadro N° 19

¿La empresa realiza todo el registro de la mercancía recibida?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 2 | 33 |
| No | 4 | 67 |
| Total | 6 | 100 |

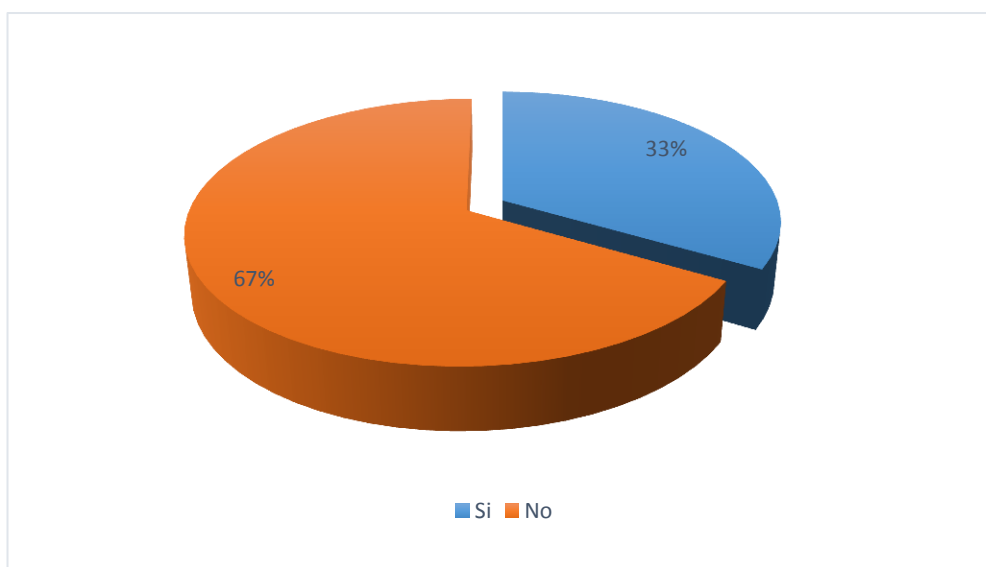


Grafico 18: ¿La empresa realiza todo el registro de la mercancía recibida?

En el grafico número 18 se puede visualizar que el 33% de los ha respondido que la empresa si realiza todo el registro de la mercancía recibida, y el 67% de los encuestados ha dicho que la empresa no realiza todo el registro de la mercancía recibida. Este registro debe realizarse ya que permite identificar la cantidad, la existencia y el faltante de la mercancía. El registro de toda la mercancía es muy importante ya que de este depende la exactitud de le utilidad o pérdida del ejercicio.

Cuadro N° 20

¿Considera usted que la automatización del inventario favorecería la eficiencia operativa de la Empresa?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 6 | 100 |
| No | 0 | 0 |
| Total | 6 | 100 |

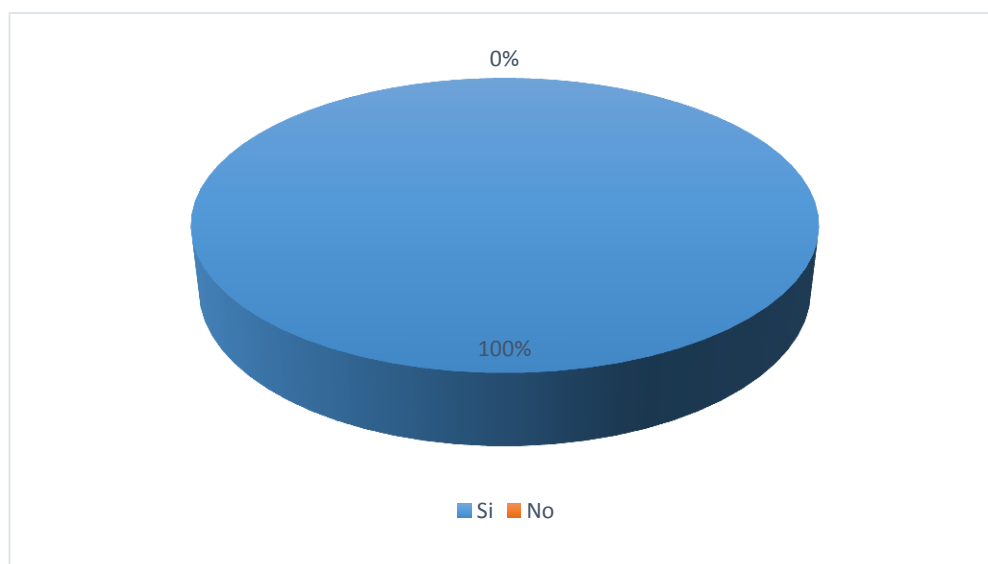


Grafico 19: ¿Considera usted que la automatización del inventario favorecería la eficiencia operativa de la Empresa?

Este gráfico manifiesta que un 100% de las personas encuestadas han visto que si es necesario la automatización del inventario para favorecer la eficiencia operativa de la empresa. Es totalmente cierto que la automatización del inventario favorecería en todos ámbitos a la empresa, incluyendo la operatividad de la misma, esto les

daría un vuelco a varios factores que no se vienen haciendo de la manera correcta con respecto al inventario.

Cuadro N° 21

¿Cree usted que es eficiente el control interno de inventario que se lleva en la Empresa?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 0 | 0 |
| No | 6 | 100 |
| Total | 6 | 100 |

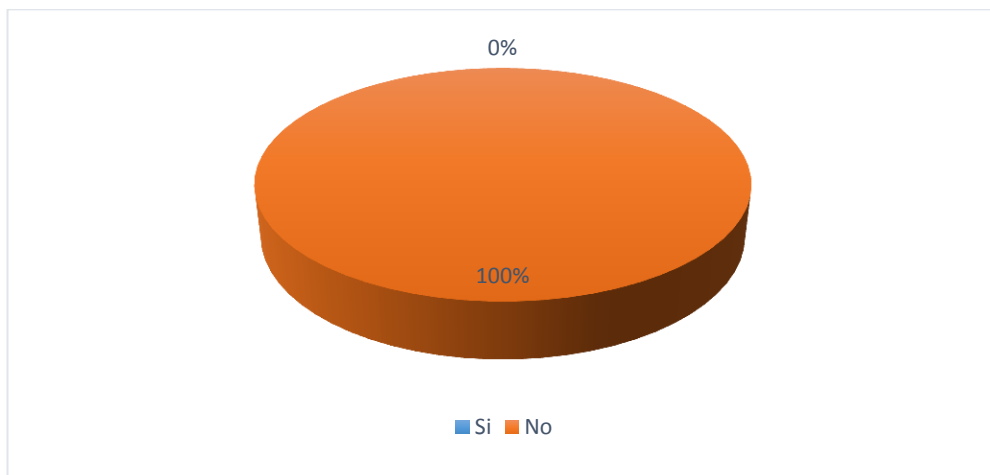


Grafico 20: ¿Cree usted que es eficiente el control interno de inventario que se lleva en la Empresa?

Del total de los encuestados, el 100% ha estado de acuerdo con que el control interno de inventario que se lleva en la Empresa no es eficiente. Se muestra una inconformidad total con el control interno de inventario ya que es casi inexistente, los trabajadores tienen muy poco conocimiento acerca de este control de inventario, y esto es algo indispensable en una empresa ya que con la puesta en marcha del mismo muchos de los procesos realizados en la empresa van ser restablecidos y

perfeccionados en función del mejoramiento del área; para facilitar de manera eficiente y eficaz el trabajo en ese aspecto, así como también evitar los posibles errores y fraudes contables en cuanto al inventario que puedan afectar la liquidez de la empresa en el corto, mediano o largo plazo.

Cuadro N° 22

¿La clasificación de la mercancía de manera adecuada minimiza el tiempo de su localización?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 6 | 100 |
| No | 0 | 0 |
| Total | 6 | 100 |

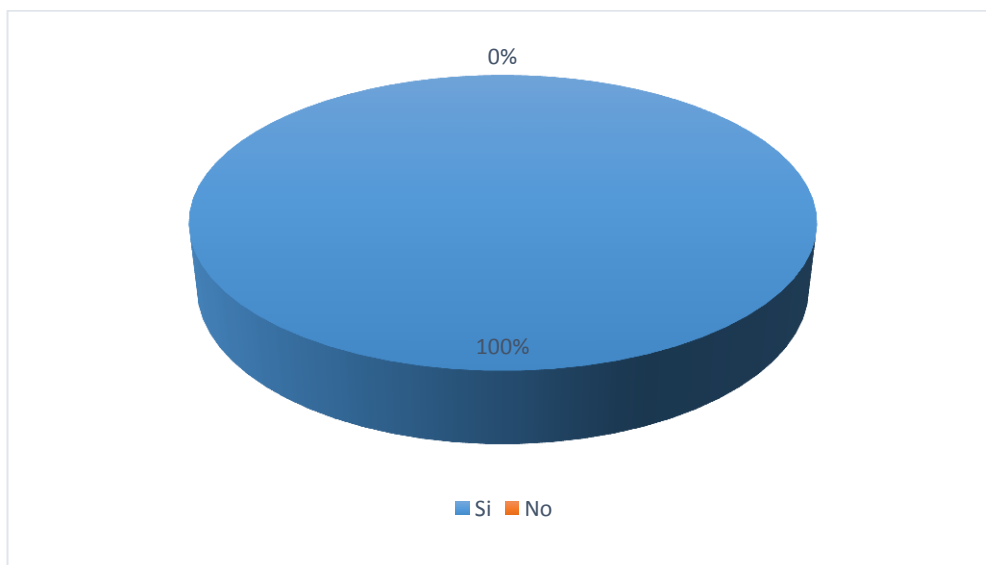


Grafico 21: ¿La clasificación de la mercancía de manera adecuada minimiza el tiempo de su localización?

El 100% de los encuestados han manifestado, que la clasificación de la mercancía de manera adecuada si minimiza el tiempo de su localización. La correcta clasificación de la mercancía dice que los detergentes no pueden estar cerca de los vivieres, ya que esto afectaría en su sabor. Esto es una característica muy importante

a la hora de atender a los clientes y entregar los productos que ya han cancelado el saber donde están hace que sea más rápida la entrega.

Cuadro N° 23

¿Considera usted que es eficaz el sistema computarizado que se lleva en el almacén?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|--------------|---------------------|-------------------------|
| Si | 0 | 0 |
| No | 6 | 100 |
| Total | 6 | 100 |

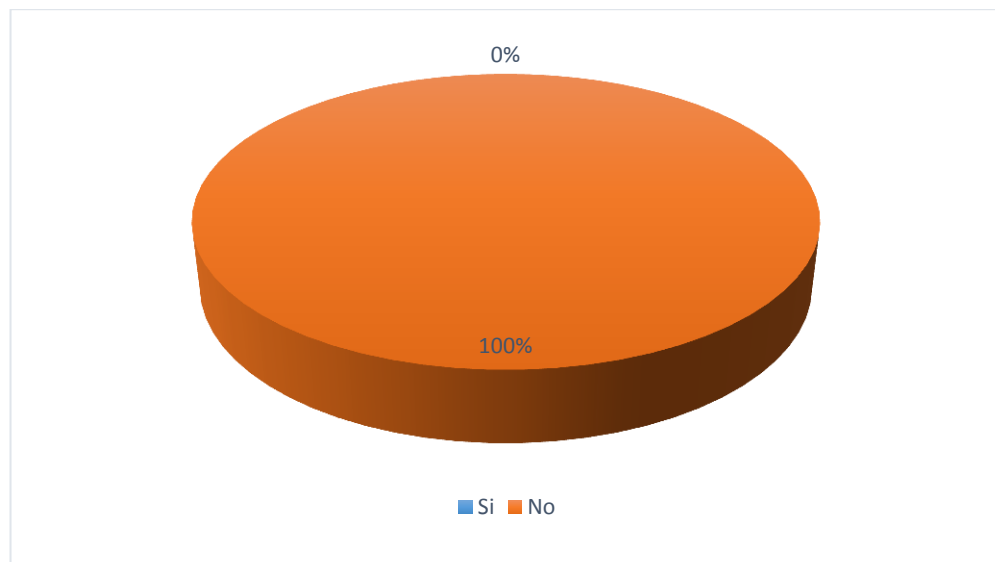


Gráfico 22: ¿Considera usted que es eficaz el sistema computarizado que se lleva en el almacén?

En este caso el gráfico refleja que el 100% de los encuestados dicen que no es eficaz el sistema computarizado que se lleva en el almacén. El sistema computarizado que se lleva en el almacén es muy precario y esa es una de las

razones por las que el inventario tiene tantas fallas en su exactitud. El tener un sistema computarizado que este actualizado reduce las fallas y perdidas del inventario.

Cuadro N° 24

¿Cree usted que el control interno del inventario en la Empresa posee la suficiente eficiencia y eficacia?

| Categorías | Frecuencia absoluta | Frecuencia relativa (%) |
|-------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Si | 0 | 0 |
| No | 6 | 100 |
| Total | 6 | 100 |

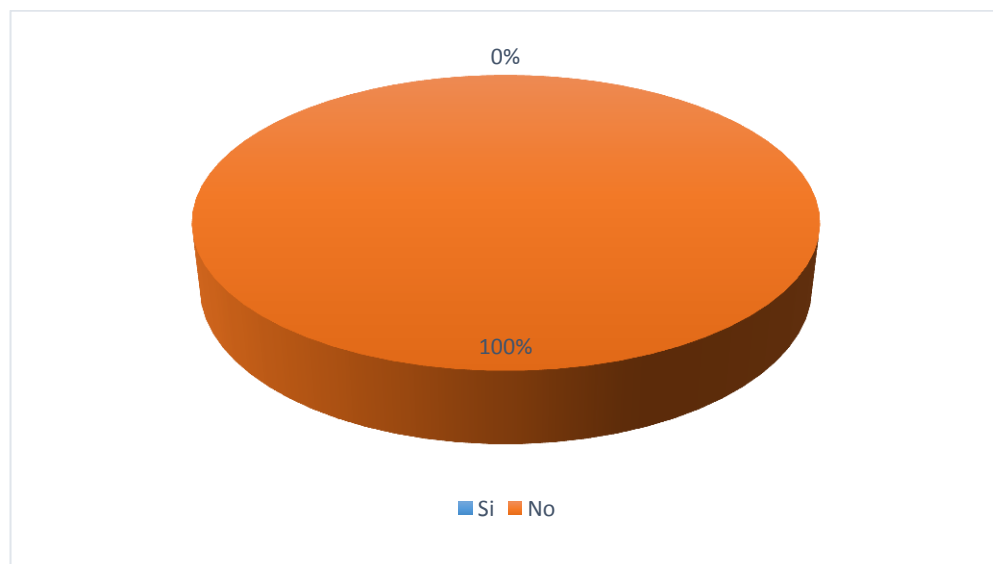


Grafico 23: ¿Cree usted que el control interno del inventario en la Empresa posee la suficiente eficiencia y eficacia?

En el grafico número veintitrés se puede visualizar que el 100% de las personas encuestadas han hecho saber que el control interno del inventario en la Empresa

posee la suficiente eficiencia y eficacia. Al no poseer ni eficiencia, ni eficacia esto quiere decir que las metas planteadas no se han alcanzado ni a nivel financiero, ni económico. Y un control de inventario que no proporcione esto no es útil para la empresa.

Diagnostico

La información recolectada por el instrumento aplicado se puede visualizar que la empresa necesita un sistema de control de inventario que le permita optimizar su actividad económica y operacional ya que ambos lados están siendo afectados, esto debido a:

La ausencia de un sistema de control de inventario actualizado en la empresa.

La falta de una planificación que pueda basarse en los objetivos que la empresa quiere alcanzar. De esa misma manera la inexistencia de estrategias para obtener dichos objetivos.

Ausencia de una persona encargada de cumplir y hacer cumplir los procedimientos que la gerencia establece, un factor que es muy importante tratándose del inventario.

La afectación financiera que proporciona la falta de mercancía a la hora de hacer conteo de los productos en el almacén, y dichos conteos no se realizan de manera continua.

La falta de eficiencia y eficacia en el sistema de control de inventario de la empresa, el sistema utilizado suele ser tan antiguo que es casi inexistente.

El inventario que se lleva a cabo en dicho abasto es muy desactualizado, anticuado y no cumple con las necesidades de la empresa ya que no refleja con exactitud la mercancía en existencia.

Se demostró que no hacen conteo físico permanente sino esporádico.

El instrumento aplicado ha arrojado que el método de inventario utilizado no es computarizado lo que es una falla ya que en la actualidad existen múltiples opciones computarizadas para llevar el inventario de una empresa.

El inventario además de formar el eje principal y parte controversial de la empresa, su descontrol desvirtúa el cuerpo de funciones de la misma, incluyendo todos sus procesos por ello es indispensable su monitoreo, actualización y control continuo para contribuir en la medida posible en la mejora de la calidad del servicio que se le ofrece al cliente.

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El presente capítulo comprende las reflexiones y observaciones a las cuales se tuvo lugar una vez aplicado el instrumento de recolección de datos, centrada en las siguientes conclusiones y recomendaciones. Al respecto, Balestrini (2006) plantea que: “las conclusiones tratan de responder al quién, cómo, cuándo, por qué, de las observaciones o resultados, anotando las respuestas de forma de explicación” (p.64). De acuerdo a los resultados obtenidos de los diversos análisis e interpretaciones efectuados en los cuadros estadísticos nace un conjunto de conclusiones referidas al sistema de control de inventario para optimizar la actividad comercial mediante el manejo eficiente de sus productos de la Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A. De esta manera se presentan las recomendaciones para el gerente y los colaboradores del departamento de inventario.

Conclusiones:

En el objetivo específico número uno referente a Diagnosticar la situación actual del control de los inventarios del Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A, se determinó, la empresa no cuenta con un sistema de control interno de inventarios, se detectó que por malos manejos en el almacén hay faltantes que afectan de manera económica a la empresa, también se detectaron fallas en el monitoreo del área administrativa en cuanto al inventario, pues las cantidades de mercancía que se encuentran en físico no coinciden con la existencia en libros, y por último se detectó que no se registra toda la mercancía recibida lo que no deja

saber con exactitud a las cantidades de mercancía que hay en existencia y las cantidades mercancía que se compra y la que se vende. Esta compraventa está constituida por una serie de productos a grandes o pequeñas cantidades, que forman el inventario; que es

una pieza fundamental para el manejo comercial de la organización, considerando que es la clave para el destino productivo de la organización es necesario tener ciertas precauciones para su manejo. Debido a esto nace la importancia de controlar dicha partida a través de los llamados controles internos, que representan normas y procedimientos que se emplean con el fin de la consecución de objetivos.

El objetivo número dos pide, Conocer la factibilidad económica y operacional de la propuesta para el Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A, y se concluye con que si cuenta con la factibilidad económica porque dicha empresa tiene la mayoría de los recursos necesarios para implementar la propuesta de un sistema de control de inventario.

Debido al diagnóstico realizado en el presente trabajo se hace necesario e imperante la implementación de un sistema de control para optimizar el inventario en la empresa Abasto La Bendición de Dios 2017 C.A.

Recomendaciones:

Con la intención de que se lleven a cabo en forma exitosa las actividades concernientes al inventario, se dan las siguientes recomendaciones:

Los resultados obtenidos se hacen necesario e imperante la que sea implementada la propuesta planteada, ya que un sistema de control de inventario le permitirá a la empresa mejorar la gestión del mismo.

Implementar un sistema computarizado del manejo del inventario que pueda actualizarse constantemente para mantenerse operativo. Se recomienda un sistema que pueda arrojar las descargas que se realizan al inventario por las compras hechas en el día y que de la misma manera pueda mostrar el inventario en existencia y cotejar datos de las entradas, con lo vendido y lo que se encuentra en existencia.

Conclusiones y Recomendaciones 92

Realizar inventarios continuos y no de manera periódica como se viene haciendo, donde puedan comparar los resultados que arroje el conteo físico con las existencias en libros, además se recomienda cotejar semanalmente las facturas emitidas con las notas de salida del almacén.

Se recomienda cambiar el método de inventario porque este sistema que tiene la empresa esta tan desactualizado que no refleja la exactitud de la existencia de mercancía.

Realizar conteos físicos trimestralmente para llevar el control de entrada y salida de la mercancía.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|--|
| | ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A | FECHA DE ELABORACIÓN: 23/02/2022 | |
| | | PÁGINAS | |
| | | 1 | |
| SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL | | | |

Propuesta 93

CAPÍTULO VI

PROPUESTA

Diseño de la propuesta

Sistema de control de inventario para optimizar la actividad comercial en el Abasto la Bendición de Dios 2017 C.A.

Presentación de la propuesta

En las últimas décadas los sistemas de su información por su rendimiento, rapidez en los procedimientos, seguridad de información, la precisión y exactitud minimizando los errores, es lo que más se está implementando en las empresas como el avance y desarrollo organizacional. En la presente tesis expone una propuesta de diseño de un sistema para un control de inventario, se basa en las mejoras para mantener la información actualizada, organizada, para consolidarse dentro del área en la que se desenvuelve dentro del mercado. pero también debe de garantizar el éxito en la parte administrativa, la cual debe de tener clara las funciones, procedimientos, la parte contable, entre otros aspectos, convirtiéndose en una organización integral, que responde a las leyes establecidas, con el uso de herramientas tecnológicas, además de la aplicación de normas y procedimientos.

De esa manera se van a presentar diferentes objetivos que se van adaptar al sistema de inventario en el Abasto la bendición 2017 CA que tiene como fin brindar los niveles de eficiencia, eficacia, efectividad, en el desarrollo de las actividades y operaciones de sí misma.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|--|
| | ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A | FECHA DE ELABORACIÓN: 23/02/2022 | |
| | | PÁGINAS | |
| | | 1 | |
| SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL | | | |

Propuesta 94

Fundamento de la propuesta

La propuesta de un sistema de control de inventario es necesario que sea aplicado en el almacén de la empresa con la finalidad mantener disponible los productos que se solicitan para la empresa y para los clientes, por lo que involucra el trabajo en equipo del personal que se desempeña en las áreas de compras y distribución.

Es oportuno que, con este sistema de control interno, la empresa asegure el funcionamiento de las distintas actividades que se ejecutan en la misma, a través de la optimización vinculada al servicio del cliente, costos operativos y costos de inventarios.

En consecuencia, se busca conservar un alto número de mercancías con lo cual se satisface al gusto del cliente, pero que se incurre en altos costos; lo que requiere de efectuar inversiones de capital, espacio en óptimas condiciones para guardarlos, personal que se encargue de su administración, cuidado, recursos tecnológicos y energéticos para su mantenimiento

Factibilidades de la propuesta

Las Factibilidades de la propuesta son efectivas, porque se cuenta con la aprobación y autorización de la gerencia administrativa por cuanto se consideran que toda mejora que sea factible sean de beneficiosos para el Abasto la Bendición de Dios 2017 CA, renovando su rentabilidad y optimizando la eficiencia del manejo de los productos.

Factibilidad Operacional.

El Abasto la bendición de Dios posee con un talento humano dispuesto a aprender, por lo que es imprescindible brindar el adiestramiento apropiado en cuanto al manejo de



ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A

FECHA DE ELABORACIÓN:

23/02/2022

PÁGINAS

1

SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL

Propuesta 95

n sistema de control de inventario, colocarlo en marcha para aprovechar los beneficios que ofrece y tener efectividad.

| Descripción | Cantidad |
|--------------------|-----------------|
| Empleado | 2 |
| Computadora | 2 |
| Impresora | 2. |
| Tinta negra | 2 cartuchos |
| Horas de trabajo | 48 horas |

Factibilidad Económica.

El abasto cuenta con los recursos económicos precisos en aplicar el sistema de control de inventario. Significa que los materiales y equipos requeridos para poner en marcha el sistema de control de inventario no constituyen una carga económica adicional para el negocio, debido a que posee lo indispensable para la implementación del mismo y se describe a continuación:



ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A

FECHA DE ELABORACIÓN:

23/02/2022

PÁGINAS

1


SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL

Propuesta 96

| Descripción | Cantidad | Precio Unitario (Bs.) | Total (Bs.) |
|--------------------|-----------------|------------------------------|--------------------|
| Computadora | 2 | 85 \$ | 170 \$ |
| Impresora | 2 | 55 \$ | 110 \$ |
| Tinta Negra | 4 | 10 \$ | 40 \$ |

Factibilidad Técnica.


El abasto, posee un talento humano con disponibilidad para el adiestramiento sobre el manejo del sistema de control de inventario a ser implementado, así como los recursos y la disponibilidad financiera para invertir en el mismo, cuyo fin de gestionar las operaciones de solicitud, despacho de productos generando la información precisa en el momento oportuno.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|--|
|  | ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A | FECHA DE ELABORACIÓN: 23/02/2022 | |
| | | PÁGINAS | |
| | | 1 | |
| SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL | | | |

Propuesta 97




**SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA
 ACTIVIDAD COMERCIAL EN EL ABASTO LA BENDICIÓN DE DIOS 2017 C.A.**

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|--|
|  | ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A | FECHA DE ELABORACIÓN: 23/02/2022 | |
| | | PÁGINAS | |
| | | 1 | |
| SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL | | | |

Propuesta 98

Introducción

El objetivo es convertir el Abasto la bendición 2017 CA, en una empresa potencialmente competitiva y que tenga los más alto estándares de calidad, eficaz, eficiente y efectiva se debe implementar un sistema de control de inventario que va a brindar conocimientos donde el personal se sienta cómodo con el sistema modernizado presentado para que así coopere al momento de hacer el trabajo que le corresponde de tal manera se puedan cumplir las metas de la empresa. De manera de conocer y satisfacer el nivel de producción de cada pedido de sus clientes

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|--|
|  | ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A | FECHA DE ELABORACIÓN: 23/02/2022 | |
| | | PÁGINAS | |
| | | 1 | |
| SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL | | | |

Propuesta 99

Objetivos de la Propuesta

Objetivo General

Diseñar un sistema de control de inventario para un mejor manejo de los productos y tener una buena eficiencia en el abasto la bendición de Dios 2017 CA.

Objetivos Específicos

Presentar políticas que ayuden a mejorar el inventario

Implantar normas para el uso eficiente del inventario


Crear procedimientos y flujogramas para el control de la entrada y salidas de los inventarios

Denominación de la Empresa

Abasto la bendición de DIOS 2017 CA.

Dirección


Está ubicada en la Av. Agustín Figueredo, Urb. Jesús de Nazaret, Sector Raúl Leoni, en la ciudad de Barinas.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|--|
|  | ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A | FECHA DE ELABORACIÓN: 23/02/2022 | |
| | | PÁGINAS | |
| | | 1 | |
| SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL | | | |

Propuesta 100

Normas generales

1. Conocer la característica inherente de los productos que se almacenan en el Abasto la bendición de Dios 2017 CA.
2. Analizar si el flujo del movimiento de los productos es la más adecuada para el tipo de movimiento en el almacén
3. Determinar si la forma de almacenamiento de los productos es la más adecuada para el tipo de movimiento en el almacén
3. Verificar si esta codificado cada producto que se mueve por el almacenamiento
5. Observar si el producto esta convenientemente clasificado de acuerdo con diversos criterios
6. Identificar las personas responsables en cada etapa del proceso de recepción, custodia y despacho de inventarios
7. Verificar el uso de documento de registros de movimientos de inventarios
8. Observar el sistema que dispone la empresa para organizar su producto por los lotes para controlar el PEPS.
9. Realizar revisiones físicas periódicas del inventario.
10. Realizar revisiones de movimientos lógicos en el sistema de manera periódica e independiente.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|--|
|  | ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A | FECHA DE ELABORACIÓN: 23/02/2022 | |
| | | PÁGINAS | |
| | | 1 | |
| SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL | | | |

Propuesta 101

Políticas generales

1. Se asigna un responsable para la recepción y control de los productos entregados por los proveedores.
2. Se debe actualizar periódicamente un catálogo con códigos de insumos de proveedores de los productos.
3. El almacén debe contar con condiciones adecuadas, aire acondicionado y almacenamiento de productos para la conservación del producto
4. Se efectúa constataciones del inventario periódicamente para verificar la fecha de caducidad de los productos perecederos, no perecederos y productos en stock.
5. Previo a una adquisición en un pedido se realiza un análisis de cotización al igual que una verificación de los niveles de stock previa a la compra.
6. Todos los despachos de pedidos deben previamente estar autorizadas bajo el visto bueno de un responsable
7. El despacho de inventario se prepara en una función de la factura de la venta. Se realiza un análisis de cotizaciones previo a una adquisición
8. El encargado del almacén deberá cumplir con las normas de seguridad e higiene laboral en su área de trabajo.
9. Al almacén solo ingresara el personal autorizado y con la justificación correspondiente.
10. Se proporcionará al administrador un informe tres días antes de que se cumpla el stock mínimo.



ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A

FECHA DE ELABORACIÓN:

23/02/2022

PÁGINAS

1

SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL

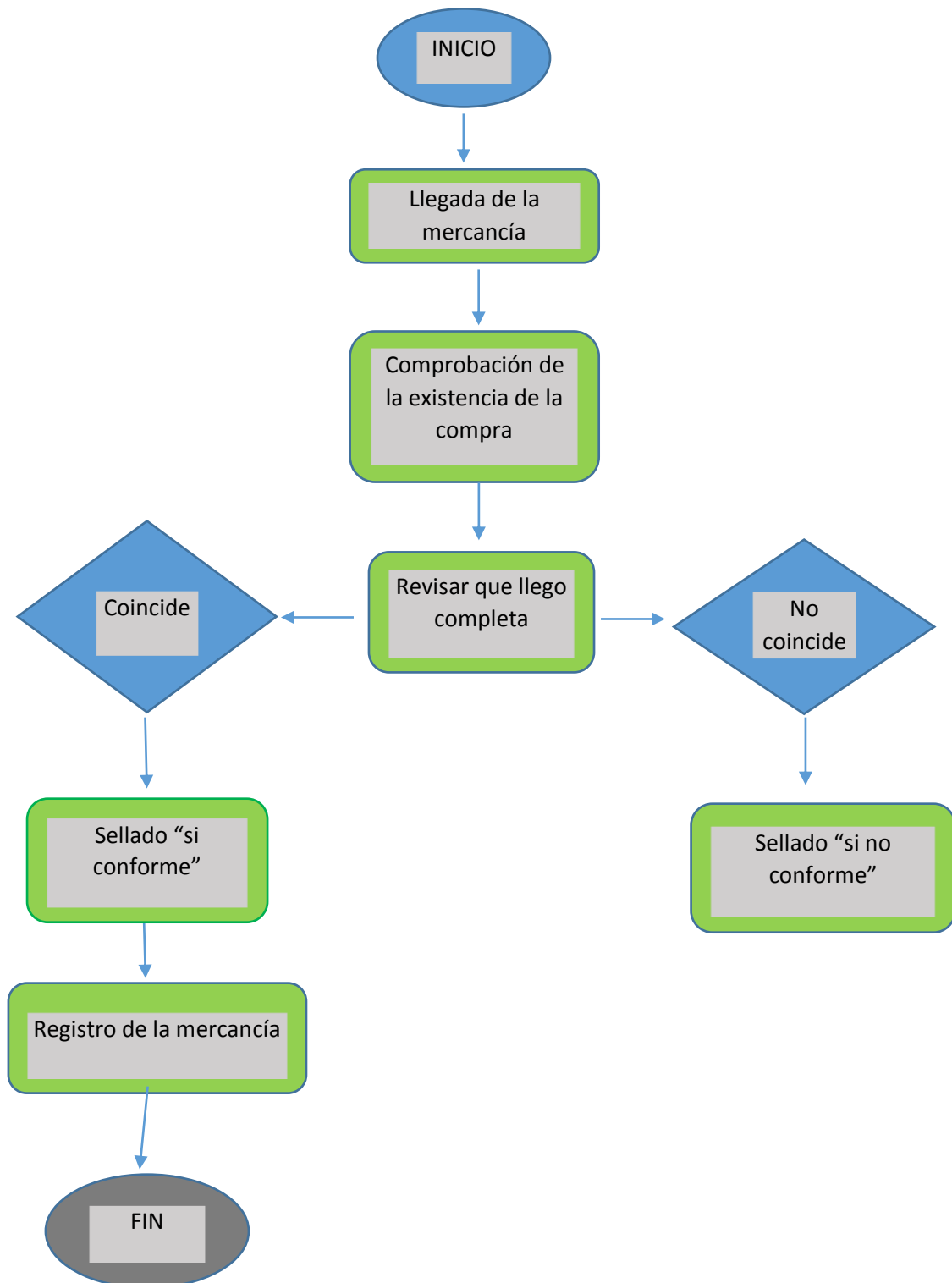
Propuesta 102

Procedimiento: Lograr el control de entradas de mercancía

| RESPONSABLE | ACTIVIDAD | PROCEDIMIENTO |
|----------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ENCARGADO DEL ALMACEN | Llegada de la mercancía | -Comprobación existencia de la orden de compra -Revisa que venga completa -Sellado “sin conforme” parte de incidencia “si no conforme” -Desembalaje de la mercancía -Se registra la mercancía . |



Flujograma del Procedimiento.





ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A

FECHA DE ELABORACIÓN:

23/02/2022

PÁGINAS

1

SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL

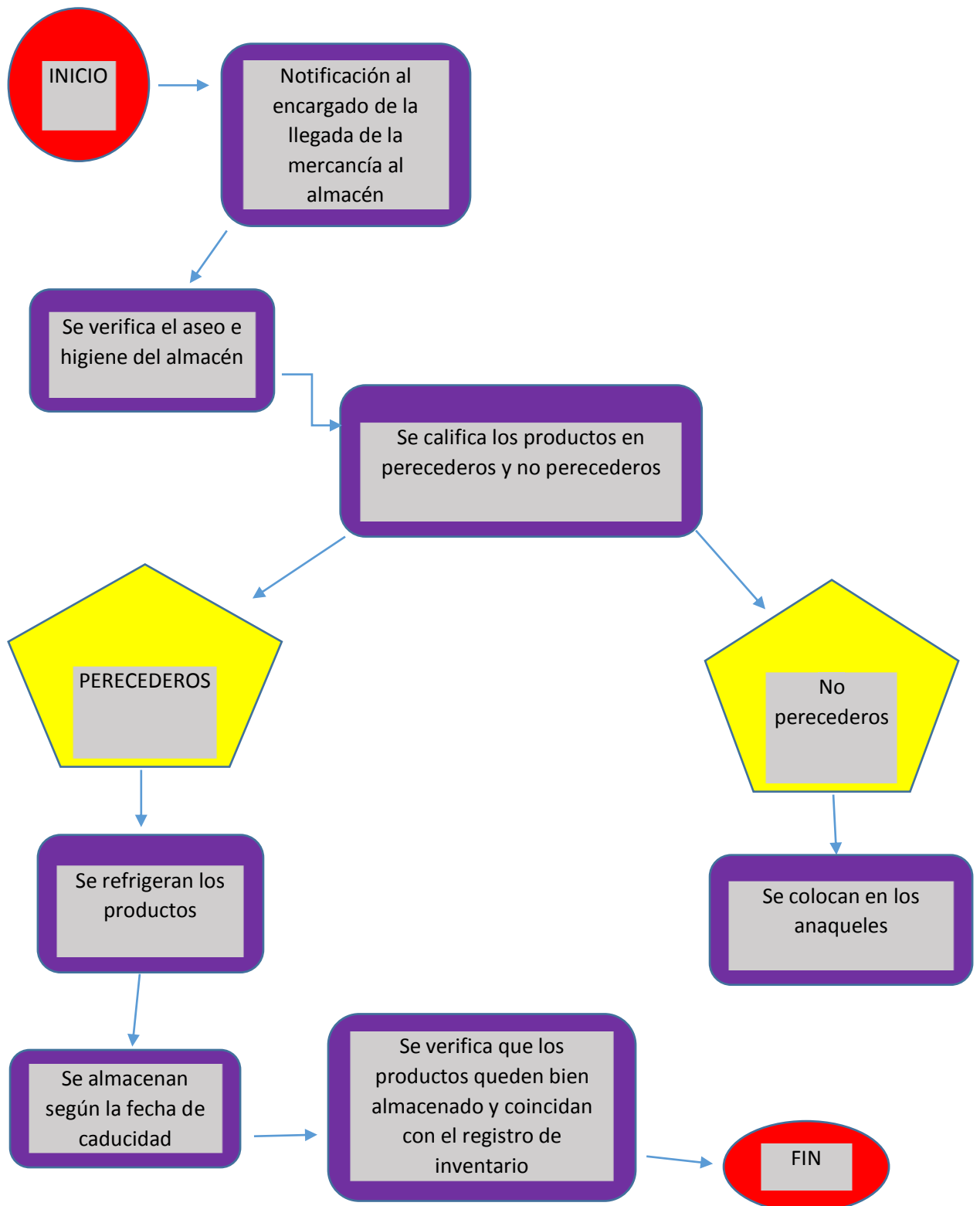
Propuesta 104

Procedimiento: Lograr el control de la mercancía en existencia.

| RESPONSABLE | ACTIVIDAD | PROCEDIMIENTO |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ADMINISTRADOR | -Adquisición de la mercancía | -Se le notifica al encargado del almacén la fecha que llegara nueva mercancía |
| ENCARGADO DEL ALMACEN | -verificación de la mercancía - Clasificación - Almacenamiento | - Se recibe la notificación que va a llegar mercancía nueva - Se revisa el almacén si cuenta con el aseo e higiene - Los productos se califican percederos o no percederos - Los productos percederos se refrigeran, los que ya están existente se colocan en la parte de adelante -Se revisa la caducidad de los productos existente -Se verifica que todos los productos queden almacenado correctamente y coincidan con el registro de inventario |



Flujograma del Procedimiento





ABASTO LA BENDICION DE DIOS 2017 C.A

FECHA DE ELABORACIÓN:

23/02/2022

PÁGINAS

1

SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL

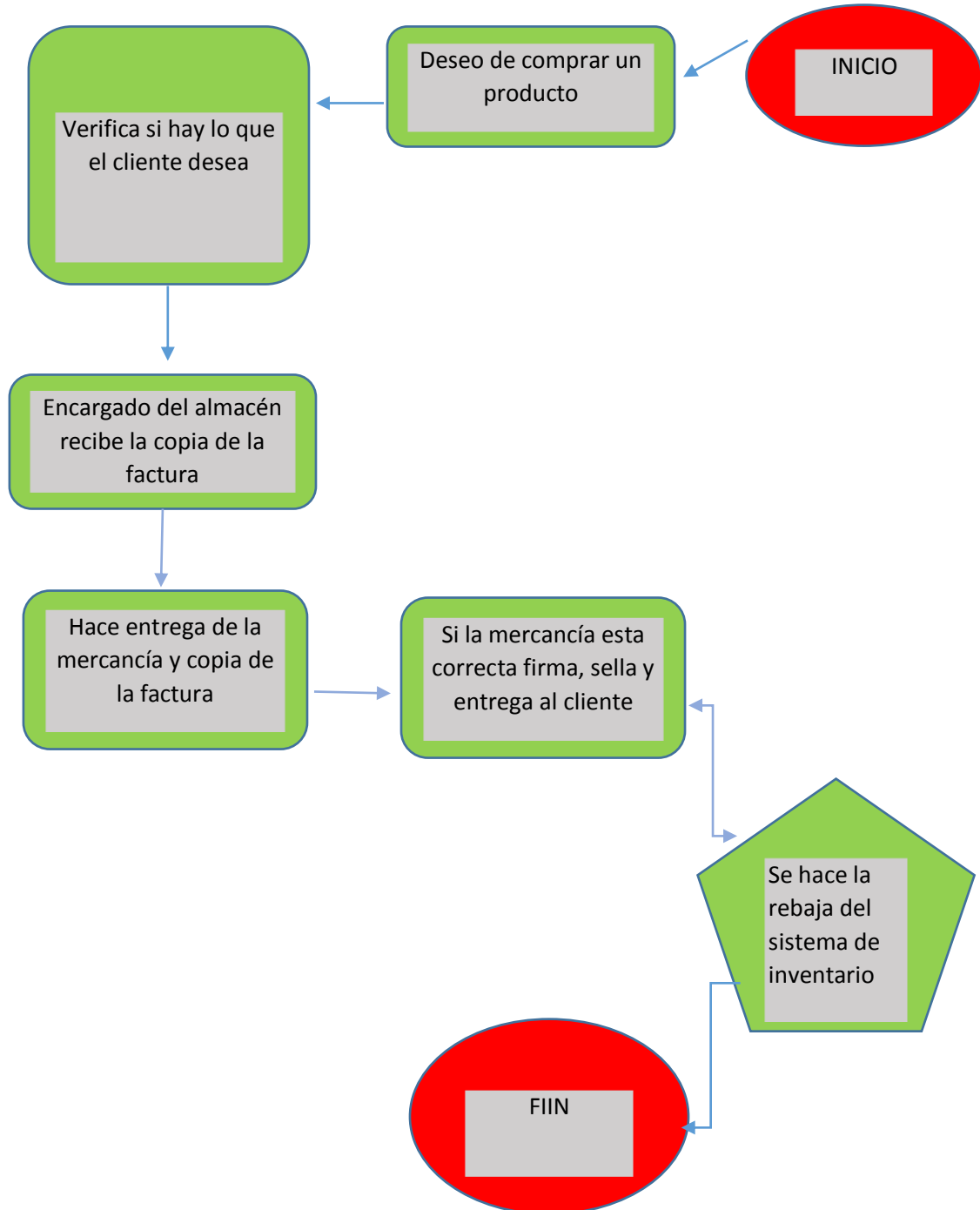
Propuesta 106

Procedimiento: Lograr el control de salida de mercancía

| RESPONSABLE | ACTIVIDAD | PROCEDIMIENTO |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CLIENTE | -Adquisición de mercancía | -Desea comprar un producto |
| VENDEDOR | -Verifica la existencia de la mercancía en el sistema | -Revisa en el sistema si hay lo que el cliente desea - Realiza la factura con su copia |
| ENCARGADO DEL ALMACEN | -Salida de la mercancía -Verificación de la mercancía | -Recibe la copia de la factura del cliente -Busca la mercancía -Hace entrega de la mercancía y copia de la factura al administrador para verificar -Si la mercancía esta correcta firma y sella -Entrega al cliente -Hace la rebaja en el sistema de inventario. |



Flujograma del procedimiento



Referencias

- Hernández, Fernández y Baptista (1997), *“Metodología de la investigación”* (1ª edición) Editorial Mc Graw Hill Education.
- Maji & Tenesaca (2018), *“Manejo de los inventarios de la distribuidora Alvarado Alvicent S.A”*
- Alonso, Alfonso; Di Novella, Pedro; Rodríguez, Manuel y Celis (2009). *“Estudio de la gestión de inventarios en Venezuela”*. Rev. Fac. Ing. UCV. vol.24, n.3, pp.83-93. ISSN 0798-4065.
- Fariña, Y. (2010) *Normas y procedimientos del control de inventario de la farmacia y la caja de ahorro y préstamo de la policía del Estado Barinas Periodo*. Universidad Nacional Experimental de los Llanos Ezequiel Zamora UNELLEZ. Barinas. Venezuela
- Laveriano, W. (2010, Enero) *“Importancia del control de inventarios en la empresa”*. Actualidad Empresarial II-1.
- Charles T. Horngren, Walter T. Harrison Jr. Linda Smith Bamber, Pearson Educación (2011). *Contabilidad y Entorno de Negocios*. Contabilidad (5ta Edición).
- Linbis, Inc. (2017) *“Control de Inventario”* [Documento en línea]. Disponible: <https://www.linbis.com/>
- Daros, William R. (2002). *¿Qué es un marco teórico?* Enfoques, XIV (1), 73-112
- Fidias Arias (2004). *“El Proyecto de Investigación: Introducción a la metodología científica”* arribó en el año 2012 a su 6ª Edición.
- Iza Y Aizaga (2018). *“Propuesta de Control de Inventario para Aumentar la Rentabilidad en la Empresa Lepulunchexpress S. A.”* Guayaquil, Agosto, 2018.
- Asencio, González y Lozano (2017). *“El inventario como determinante en la rentabilidad de las distribuidoras farmacéuticas”* Revista de Ciencias de la Administración y Economía |ISSN impreso: 1390-6291; ISSN electrónico: 1390-8618

- Garrido y Martínez (2017) *“La Gestión de Inventario Como Factor Estratégico en La Administración de Empresas”* Negotium, vol. 13, núm. 37, 2017, pp. 109-129
Fundación Miguel Unamuno y Jugo Maracaibo, Venezuela
- Sosa, K. (2018) *Propuesta de Procedimientos de Control Interno de los Inventarios del Almacén Indian Motos S.A”*. Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.
Guayaquil, Ecuador.
- Arias, Fideas (2006). *Introducción a la metodología científica*. (5º. ed.) Caracas –
Venezuela: Episteme.
- Martínez, Aurora (2021). *“Definición de Sistema”* [Documento en línea]. Disponible:
<https://conceptodefinition.de/sistema/>
- Rodríguez, Dangeolo (2022). *“Definición de Estructura”*. [Documento en línea].
Disponible: <https://conceptodefinition.de/estructura/>.
- Pérez Porto y Gardey (2008). *“Definición de Planeación”* [Documento en línea].
Disponible: <https://definicion.de/planeacion/>
- Según Pérez, Mariana (2021) *“Definición Organización”* [Documento en línea].
Disponible: <https://conceptodefinition.de/organizacion/>
- Sánchez, Javier (2021) *“Definición de Dirección”* [Documento en línea]. Disponible:
<https://economipedia.com/definiciones/direccion-administrativa.html>
- Anzil, Federico (2014) *“Definición de Control”* [Documento en línea]. Disponible:
<https://www.zonaeconomica.com/control>
- Ucha, Florencia (2012) *“Definición de Supervisión”* [Documento en línea]. Disponible:
<https://www.definicionabc.com/general/supervision.php>
- Weston y Copeland (2006) *“Fundamentos de Administración Financiera”* Tomos I y II.
Mc Graw Hill, México, 1995, 9ª Edición

- García (2004) *“Presenta el significado del término inventario o stock” (en inglés)* Real Academia Española (RAE) p. 9
- Davis y Mckeown, (1994). *Modelos cuantitativos para la administración*. México. Grupo Editorial: Iberoamérica
- Castillo (2005) *Propuesta de política de inventarios para productos “A” de la empresa REFA Mexicana S.A. de C.V., Tesis*. Universidad de las Américas Puebla.
- Ballou (2004) *Administración de la cadena de suministro*. Pearson Educación.
- Kizeo Forms (2011) *Sistema de Control de Inventarios* [Documento en línea]. Disponible: <https://www.kizeo-forms.com/es/tag/sistema-de-control-de-inventarios/>
- Grupo NW (2018) *Tipos de sistemas de manejo de inventarios* [Documento en línea]. Disponible: <https://www.logimov.com/blog/nwarticle/27/1/Tipos-de-sistemas-de-manejo-de-inventarios>
- Porto y Gardey (2016). *Definición de actividad comercial inventarios* [Documento en línea]. Disponible: <https://definicion.de/actividad-comercial/>
- García C. (2014) *Contabilidad de Costos*. 4ª Edición Mc Graw Hill. México.
- Normas Internacionales de Contabilidad NIC 2
- Código Orgánico Tributario
- Ley Orgánica del Trabajo
- Código de comercio (1955) Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, N°475 (Extraordinario), Diciembre 21, 1955.
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999). Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 36.860 (extraordinario). Diciembre 30.
- Tamayo Y Tamayo (1999). *El proceso de la investigación científica*. 3a edición. México, Editorial Limusa.

- Arias, Fidas (2012). *Introducción a la metodología científica*. (5ª ed.) Caracas – Venezuela: Episteme.
- Tamayo Y Tamayo (2007). *El proceso de la investigación científica*. 4ª edición. México, Editorial Limusa.
- Hernández, Fernández y Baptista (2010), “*Metodología de la investigación* “sexta edición editorial Mc Graw Hill Education.
- Sabino (2010) *El Proceso de la Investigación*. Editorial Panapo. Caracas - Venezuela
- Bavaresco, A. (2016). “*El Proceso Metodológico de la Investigación*”. 7ma Edición. Imprenta Internacional C.A. Maracaibo. Venezuela.
- Manual de Trabajos de Grado de Especialización y Maestría y Tesis Doctorales de la Universidad Pedagógica Experimental Libertador UPEL (2017) (p. 15)
- Balestrini, M. (2006) “*Como se elabora el proyecto de investigación*”. 7ma. Edición Imprenta: Caracas: Consultores Asociados
- Ruiz, M. (2012). *Dinámica y Aplicación de Métodos y Técnicas de Investigación*. Editorial Biosfera. Caracas-Venezuela, II Tomo, 268 págs.
- Paella y Martins (2012) *Metodología De La Investigación Cuantitativa* (3ra Ed) Editorial: FEDUPEL
- Chiavenato, I. (2002). *Introducción a la teoría general de la administración* (7ma.Ed). México. Editorial. McGraw-Hil
- Díaz. A. (1999). *Gerencia de Inventario*. Editorial IESA. Caracas-Venezuela
- Cepeda. H. (2010). *Auditoría y Control Interno*. (3ª. Ed.). Editorial Mc Graw Hill. Santa Fe de Bogotá. Colombia.

Anexos

Anexo A

Instrumento de Recolección de Datos

| ITEMS | RESPUESTA | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
| | SI | NO |
| 1. ¿Cuenta la empresa con un sistema de control interno de inventario? | | |
| 2. ¿Cuenta la empresa con una estructura organizacional? | | |
| 3. ¿Se cuenta con una planificación dentro de la empresa? | | |
| 4. ¿La planificación está basada en los objetivos de la empresa? | | |
| 5. ¿Se comparan los objetivos propuestos con los planes ejecutados? | | |
| 6. ¿La gerencia desarrolla estrategias que faciliten el cumplimiento de los objetivos planteados? | | |
| 7. ¿La empresa cuenta con una persona que se encargue de hacer cumplir los procedimientos establecidos por la gerencia? | | |
| 8. ¿El proceso de control interno es sistematizado? | | |
| 9. ¿Se realizan controles continuos que permitan verificar que el personal cumplen con sus funciones en la empresa? | | |
| 10. ¿La empresa cuenta con una supervisión en cuanto al cumplimiento de los objetivos propuestos del control interno? | | |
| 11. ¿Respaldan los controles de inventarios de la empresa sus objetivos financieros? | | |
| 12. ¿Se evidencia afectación financiera en la empresa por los controles de inventarios realizados? | | |
| 13. ¿Reconocen los trabajadores de la empresa la importancia de la operatividad de la misma? | | |
| 14. ¿Influyen los controles de inventarios en la operatividad de la empresa? | | |
| 15. ¿Se realiza controles de inventario de manera periódica en la Empresa? | | |
| 16. ¿La Empresa realiza un chequeo de la recepción de mercancía recibida con la factura antes de ser ingresada al almacén? | | |
| 17. ¿La mercancía almacenada es codificada según su tipología? | | |
| 18. ¿La empresa realiza todo el registro de la mercancía recibida? | | |
| 19. ¿Considera usted que la automatización del inventario favorecería la eficiencia operativa de la Empresa? | | |
| 20. ¿Cree usted que es eficiente el control interno de inventario que se lleva en la Empresa? | | |
| 21. ¿La clasificación de la mercancía de manera adecuada minimiza el tiempo de su localización? | | |
| 22. ¿Considera usted que es eficaz el sistema computarizado que se lleva en el almacén? | | |
| 23. ¿Cree usted que el control interno del inventario en la Empresa posee la suficiente eficiencia y eficacia? | | |

Anexo B



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES

“EZEQUIEL ZAMORA”

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS

SUBPROGRAMA CONTADURÍA

Carta de Validación

Yo, **Denis E. Gutiérrez**, Titular de la Cedula de Identidad Nro. **V-9.988.406**, por medio de la presente certifico que he leído y evaluado el instrumento de recolección de datos correspondiente al Trabajo de Aplicación titulado **SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA OPTIMIZAR LA ACTIVIDAD COMERCIAL MEDIANTE EL MANEJO EFICIENTE DE SUS PRODUCTOS EN EL ABASTO LA BENDICIÓN DE DIOS 2017 C.A. BARINAS, ESTADO BARINAS**, presentado por los Bachilleres: **Hidalgo Samuel y Castellanos María**; titulares de la Cédulas de Identidad N° **V-26.888.802** y **V-26.983.902**, para optar al Título de Licenciatura en Contaduría Pública, el cual apruebo en calidad de validador.

En Barinas a los 24 días del mes de Febrero de 2022.

A handwritten signature in black ink, followed by the ID number 9988406 written in a similar style.



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS

SUBPROGRAMA CONTADURÍA

Nombre y Apellido: **Denis E. Gutiérrez**

C.I. **9.988.406** Profesión: **Licenciada en Contaduría Pública** (Experta en inventarios)

Fecha de Validación: **24 días del mes de Febrero de 2022**

| | Pertinencia | | Coherencia | | Claridad | | Recomendación | | |
|----|-------------|----|------------|----|----------|----|---------------|-----------|----------|
| | SI | NO | SI | NO | SI | NO | Aceptar | Modificar | Eliminar |
| 1 | X | | X | | X | | X | | |
| 2 | X | | X | | X | | X | | |
| 3 | X | | X | | X | | X | | |
| 4 | X | | X | | X | | X | | |
| 5 | X | | X | | X | | X | | |
| 6 | X | | X | | X | | X | | |
| 7 | X | | X | | X | | X | | |
| 8 | X | | X | | X | | X | | |
| 9 | X | | X | | X | | X | | |
| 10 | X | | X | | X | | X | | |
| 11 | X | | X | | X | | X | | |
| 12 | X | | X | | X | | X | | |
| 13 | X | | X | | X | | X | | |
| 14 | X | | X | | X | | X | | |
| 15 | X | | X | | X | | X | | |
| 16 | X | | X | | X | | X | | |
| 17 | X | | X | | X | | X | | |
| 18 | X | | X | | X | | X | | |
| 19 | X | | X | | X | | X | | |
| 20 | X | | X | | X | | X | | |
| 21 | X | | X | | X | | X | | |
| 22 | X | | X | | X | | X | | |
| 23 | X | | X | | X | | X | | |

Observaciones: _____

Denis E. Gutiérrez
9988406



**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES**

“EZEQUIEL ZAMORA”

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS

SUBPROGRAMA CONTADURÍA

Carta de Validación

Yo **Mará Daniela Uviedo**, Titular de la Cedula de Identidad Nro. V- **14.341.972**, por medio de la presente certifico que he leído y evaluado el instrumento de recolección de datos correspondiente al Trabajo de Aplicación titulado **SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA OPTIMIZAR LA ACTIVIDAD COMERCIAL MEDIANTE EL MANEJO EFICIENTE DE SUS PRODUCTOS EN EL ABASTO LA BENDICIÓN DE DIOS 2017 C.A. BARINAS, ESTADO BARINAS**, presentado por los Bachilleres: **Hidalgo Samuel** y **Castellanos María**; titulares de la Cédulas de Identidad N° **V-26.888.802** y **V-26.983.902**, para optar al Título de Licenciatura en Contaduría Pública, el cual apruebo en calidad de validador.

En Barinas a los días 20 del mes de febrero de 2022.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'D. Uviedo', written over a light blue rectangular stamp.

14.341.972

Firma del Experto



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS

SUBPROGRAMA CONTADURÍA

Nombre y Apellido: **María Daniela Uviedo**

C.I. **14.341.972** Profesión: **Licenciada en Contaduría Pública.**

Fecha de Validación: **20 de febrero de 2022**

| | Pertinencia | | Coherencia | | Claridad | | Recomendación | | |
|----|-------------|----|------------|----|----------|----|---------------|-----------|----------|
| | SI | NO | SI | NO | SI | NO | Aceptar | Modificar | Eliminar |
| 1 | X | | X | | X | | X | | |
| 2 | X | | X | | X | | X | | |
| 3 | X | | X | | X | | X | | |
| 4 | X | | X | | X | | X | | |
| 5 | X | | X | | X | | X | | |
| 6 | X | | X | | X | | X | | |
| 7 | X | | X | | X | | X | | |
| 8 | X | | X | | X | | X | | |
| 9 | X | | X | | X | | X | | |
| 10 | X | | X | | X | | X | | |
| 11 | X | | X | | X | | X | | |
| 12 | X | | X | | X | | X | | |
| 13 | X | | X | | X | | X | | |
| 14 | X | | X | | X | | X | | |
| 15 | X | | X | | X | | X | | |
| 16 | X | | X | | X | | X | | |
| 17 | X | | X | | X | | X | | |
| 18 | X | | X | | X | | X | | |
| 19 | X | | X | | X | | X | | |
| 20 | X | | X | | X | | X | | |
| 21 | X | | X | | X | | X | | |
| 22 | X | | X | | X | | X | | |
| 23 | X | | X | | X | | X | | |

Observaciones:

Firma



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL

DE LOS LLANOS OCCIDENTALES

“EZEQUIEL ZAMORA”

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS

SUBPROGRAMA CONTADURÍA

Carta de Validación

Yo, María Teresa López, Titular de la Cedula de Identidad Nro. V-14.340.650, por medio de la presente certifico que he leído y evaluado el instrumento de recolección de datos correspondiente al Trabajo de Aplicación titulado **SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA OPTIMIZAR LA ACTIVIDAD COMERCIAL MEDIANTE EL MANEJO EFICIENTE DE SUS PRODUCTOS EN EL ABASTO LA BENDICIÓN DE DIOS 2017 C.A. BARINAS, ESTADO BARINAS**, presentado por los Bachilleres: **Hidalgo Samuel** y **Castellanos María**; titulares de la Cédulas de Identidad N° V-**26.888.802** y V-**26.983.902**, para optar al Título de Licenciatura en Contaduría Pública, el cual apruebo en calidad de validador.

En Barinas a los días 24 del mes de febrero de 2022.

A rectangular box containing a handwritten signature in black ink, which appears to read 'María Teresa López'.

C.I. N° 14.340.650

Firma del Experto



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES
“EZEQUIEL ZAMORA”

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS

SUBPROGRAMA CONTADURÍA

Nombre y Apellido: **María Teresa López**

C.I. **14.340.650** Profesión: **Licenciada en Sociología**

Fecha de Validación: **24 de febrero de 2022**

| | Pertinencia | | Coherencia | | Claridad | | Recomendación | | |
|----|-------------|----|------------|----|----------|----|---------------|-----------|----------|
| | SI | NO | SI | NO | SI | NO | Aceptar | Modificar | Eliminar |
| 1 | X | | X | | X | | X | | |
| 2 | X | | X | | X | | X | | |
| 3 | X | | X | | X | | X | | |
| 4 | X | | X | | X | | X | | |
| 5 | X | | X | | X | | X | | |
| 6 | X | | X | | X | | X | | |
| 7 | X | | X | | X | | X | | |
| 8 | X | | X | | X | | X | | |
| 9 | X | | X | | X | | X | | |
| 10 | X | | X | | X | | X | | |
| 11 | X | | X | | X | | X | | |
| 12 | X | | X | | X | | X | | |
| 13 | X | | X | | X | | X | | |
| 14 | X | | X | | X | | X | | |
| 15 | X | | X | | X | | X | | |
| 16 | X | | X | | X | | X | | |
| 17 | X | | X | | X | | X | | |
| 18 | X | | X | | X | | X | | |
| 19 | X | | X | | X | | X | | |
| 20 | X | | X | | X | | X | | |
| 21 | X | | X | | X | | X | | |
| 22 | X | | X | | X | | X | | |
| 23 | X | | X | | X | | X | | |

Observaciones: _____

Firma